

REFERAT Social- og Arbejdsmarkedsudvalget (2022-2025) d. 06-02-2024

Mødedato Tirsdag d. 06. februar 2024 kl. 17:00

Mødested M1.2

Mødedeltagere Henriette Thirup-Bielefeldt, Helle Bovien, Bettina Zarp, Anders Bo
Larsen, Rikke Mortensen, Søren Trier Høisgaard, Tine Vesterby
Sørensen, Martin Koch Pedersen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Prognose købsbudget 2024 - orientering.....	4
Handlemuligheder i forhold til nuværende udgiftspres på social- og handicapområdet 2024 - beslutning.....	7
Kvalitetsstandards på det specialiserede børne- og voksenområde - beslutning.....	12
Handleplanen på social- og handicapområdet efter dialogmødet den 7. november 2023 - beslutning.....	15
Ophør af opførelse af fire skæve boliger - beslutning.....	17
Forlængelse af lejekontrakter for pavilloner på Dam Holme - beslutning.....	19
Repatrieringsindsatsen i Egedal Kommune - orientering.....	20
Orienteringspunkter.....	21

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutningstema

Godkendelse af dagsorden.

Kompetence til afgørelse

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at dagsordenen godkendes.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 06-02-2024

Godkendt.

Henriette Thirup-Bielefeldt (A) deltog ikke under punkt 4-9.

Punkt 2: Prognose købsbudget 2024 - orientering

24/370

Beslutningstema

På baggrund af de økonomiske udfordringer på købsbudgettet for social- og handicapområdet gives der en status på forventningerne til regnskab 2023, centrale nøgletal samt en orientering om den første prognose for 2024.

Kompetence til afgørelse

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget – Økonomiudvalget – Byrådet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

I denne sag beskrives seneste status for forventningerne til regnskab 2023 og centrale nøgletal for udgiftsudviklingen på social- og handicapområdet, en beskrivelse af de økonomiske forventninger til 2024 samt proces for håndtering af de bevillingsmæssige konsekvenser.

Regnskab 2023:

I skrivende stund er administrationen ved at lukke for regningsbetaling vedr. 2023 og forberede regnskabsafslutningen. Der er fortsat mange usikkerheder om, hvordan regnskabet præcist ender. Regnskabet forelægges først til politisk behandling i sin endelige form i april 2024, hvorefter det revideres af revisionen. Det kan dog allerede på nuværende tidspunkt konstateres, at de prognoser og budgetopfølgninger, der er udarbejdet på socialområdet i 2023, og løbende forelagt til politisk behandling, ser ud til at holde stik. Det betyder, at tillægsbevillingen på de 20 mio. kr., som indgik i anden budgetopfølgning, var nødvendig, men også tilstrækkelig ift. at give et retvisende korrigeret budget. Dette giver alt andet lige et godt afsæt for de økonomiske prognoser, der skal udarbejdes for 2024, og den økonomiske opfølgning i løbet af året.

Benchmark:

KL har i januar offentliggjort årets Kend din Kommune, der indeholder de nyeste økonomiske nøgletal på det kommunale område. En gennemgang af nøgletallene på børne-socialområdet viser en udgiftsstigning i Egedal, som var den 3. højeste blandt alle kommuner fra 2021 til 2022. Dette blev afspejlet i kommunens regnskab for 2022, og var et afsæt for genopretningsplanen, der er gennemført i 2023. Det hører med til billedet, at kommunens udgiftsniveau fortsat er blandt de billigste i landet. Dette skal dog ses i lyset af kommunens gunstige socioøkonomi, og i nedenstående tabel fremgår derfor Egedals udgiftsniveau samt udgiftsudvikling i sammenligning med såvel top 5 over kommuner med bedst socioøkonomi som landsgennemsnittet.

Udsatte børn og unge – udgiftsniveau og udvikling i de fem kommuner med bedst socioøkonomi samt en gennemsnitskommune

	Kr. pr. 0-22 årig i regnskab 2022	Udvikling fra 2021 til 2022 (%)
Allerød	9.056	3,2
Egedal	10.703	19,5
Dragør	6.205	7,3
Rudersdal	9.263	3,2
Skanderborg	6.983	2,8
Gennemsnitskommune	13.809	1,2

Kilde: Kend din Kommune 2024

Andelen af udgifter som anvendes til forebyggelse, svarer omtrent til landsgennemsnittet. Tilsvarende gælder andelen af børn med psykiske diagnoser.

Med hensyn til voksenområdet er udgiftsniveauet ca. på niveau med landsgennemsnittet, og den aktuelle vækst på området er høj ift. resten af landet. Også dette skal ses i lyset af kommunens gunstige socioøkonomi, og i nedenstående tabel fremgår derfor Egedals udgiftsniveau samt udgiftsudvikling i sammenligning med såvel top 5 over kommuner med bedst socioøkonomi som landsgennemsnittet.

Voksen-handicap – udgiftsniveau og udvikling i de fem kommuner med bedst socioøkonomi samt en gennemsnitskommune

	Kr. pr. 18-66 årig i regnskab 2022	Udvikling fra 1. halvår 2022 til 1. halvår 2023 (%)
Allerød	10.791	4,0
Egedal	11.516	6,1
Dragør	7.899	5,4
Rudersdal	10.520	4,8
Skanderborg	10.956	2,2
Gennemsnitskommune	12.078	2,9

Kilde: Kend din Kommune 2024

Det skal samtidig bemærkes, at udgifterne til private botilbud steg med næsten 8 pct. fra 2021 til 2022. Dette svarer ca. til landsgennemsnittet. Endvidere er Egedal kendetegnet ved relativt få borgere på botilbud, men til gengæld relativt høje udgifter pr. borger i botilbud.

Disse benchmarking-tendenser bekræfter konklusionerne i den monitoreringsrapport, der er udarbejdet i regi af KKR, og som blev forelagt politisk i september 2023.

Økonomien i 2024:

Den økonomiske prognose for 2024 forelægges på et meget tidligt tidspunkt af året og indeholder derfor en række usikkerheder. Prognosen hviler blandt andet på foreløbige forventninger til regnskab 2023 samt en fuld gennemgang af alle sager på social- og handicapområdet, som blev gennemført i december 2023. Dette danner grundlaget for det forventede behov for køb af pladser og ydelser hos andre kommuner og eksterne leverandører. Herudover er der lavet en prognose for tilsvarende indtægter for salg af pladser, lønudgifter på egne botilbud, udgifter til boligstøtte mm.

Et eksempel på en af de centrale usikkerheder forbundet med en prognose primo året er, at alle priser for ydelser fra andre kommuner og eksterne leverandører endnu ikke er kendte. En central antagelse er derfor, at priserne i gennemsnit ikke stiger mere end aftalen i KKR regi, som udgør 4,1 % i 2024 for de priser, der ikke kendes på nuværende tidspunkt.

Prognosen viser et forventet samlet merforbrug på op mod 27 mio. kr. i 2024. Merudgifterne forventes udelukkende at ligge på købsbudgettet og særligt på voksenområdet, der udgør 23 mio. kr. af merforbruget, som principielt kan forklares med udgiftsstigninger på botilbudsområdet. Her er der særligt en tilvækst i borgere på midlertidige botilbud og botilbud efter almenlovens paragraffer. På de øvrige budgetområder forventes udgifterne på nuværende tidspunkt at afspejle budgettet.

De forventede udfordringer, som administrationen ser ind i, i 2024, skal ses i lyset af, at en tilsvarende budgetudfordring på samme tidspunkt sidste år udgjorde 40 mio. kr. og at den tillægsbevilling, der er givet i 2023, og som forventes at bringe økonomien i balance i 2023, ikke er videreført i 2024.

Det skal i den sammenhæng bemærkes, at prognosen vedr. købsbudgettet grundlæggende bygger på kendte til- og afgange og overgang fra barn til voksen. Der er herudover ikke indlagt forventede udgifter, hvortil der på nuværende tidspunkt ikke er visiteret ydelser.

Det forventede merforbrug svarer til et samlet forbrug på 355 mio. kr. i 2024. Det skal sammenlignes med, at det forventede forbrug i regnskab 2023 (fremregnet til 2024 prisniveau) forventes at udgøre 347 mio. kr. På baggrund heraf kan det konkluderes, at det knæk i udgiftsudviklingen, der begyndte i 2023, fortsætter ind i 2024. Til sammenligning viste den oprindelige prognose i november 2022 for 2024 forventede udgifter svarende til over 370 mio. kr. uden indsatser, der blev gennemført i genopretningsplanen i 2023. Dette skal yderligere ses i sammenhæng med, at der på landsplan i både

2023 og 2024 forventes reale udgiftsstigninger på op mod 2 mia. kr. årligt på området svarende til en udgiftsvækst på omkring 15 mio. kr. årligt i Egedal Kommune.

Med ovenstående udgangspunkt har administrationen udarbejdet en række forslag til handlinger og initiativer, der skal bidrage til at bringe økonomien i balance i 2024 og frem. Disse initiativer er beskrevet i anden sag på denne dagsorden.

Bevillingsmæssige konsekvenser:

Den bevillingsmæssige håndtering af merudgifterne vil indgå i første budgetopfølgning for 2024, som forelægges politisk i april måned. Udgifterne vil herudover blive fulgt tæt resten af året, og dette vil indgå i de efterfølgende budgetopfølgninger i henholdsvis september og december.

I disse sager forelægger administrationen den samlede økonomiske status for 2024 samt forslag til håndtering og finansiering af eventuelle økonomiske udfordringer.

Det kan dog allerede med denne sag konstateres, at budgettet på Social og handicapområdet er udfordret. Udfordringens størrelse afhænger naturligt af effekterne af de initiativer, der igangsættes på området. Såfremt der ikke igangsættes tilstrækkeligt med initiativer, som sænker udgifterne, vil det nødvendiggøre udgiftsreduktioner på andre områder for at bringe den samlede økonomi i balance.

Konsekvenser for budgettet

Der er ingen bevillingsmæssige konsekvenser som følge af denne sag.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 06-02-2024

Taget til efterretning.

Punkt 3: Handlemuligheder i forhold til nuværende udgiftspres på social- og handicapområdet 2024 - beslutning

24/370

Beslutningstema

Med udgangspunkt i afrapporteringen på ”Den økonomiske genopretningsplan 2023”, som blev forelagt i december 2023, forventningerne til regnskab 2023 samt foreløbig økonomisk prognose for 2024, har administrationen siden hen arbejdet med mulige handlinger for yderligere genopretning af økonomien i 2024 og frem. I den foreliggende sag præsenteres konkrete handlemuligheder til hhv. orientering og beslutning.

Kompetence til afgørelse

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget – Økonomiudvalget – Byrådet.

Indstilling

Administrationen indstiller til godkendelse, at:

1. Investeringerne for så vidt angår personaleopnormeringer i Social og Handicap godkendes (jf. punkt 3A og 3B i sagsfremstillingen), herunder at investeringerne finansieres indenfor udvalgets budgetramme:
 - a. En rådgiver til fokuseret opfølgning på §107 midlertidige botilbud, Botilbudsgruppen i Voksen
 - b. Kontraktforhandling - opnormering af kontraktforhandler til en fuldtidsstilling

Administrationen indstiller til orientering, at:

2. Orientering om konsulentanalyse tages til efterretning (jf. punkt 1 i sagsfremstillingen).
3. Orientering om status for omlægning og etablering af botilbud tages til efterretning (jf. punkt 2 i sagsfremstillingen).
4. Orientering om mulige investeringer i opnormeringer tages til efterretning, men iværksættes ikke pt., for så vidt angår styrket indsats på børneområdet, øget kapacitet i Familiehuset, og investering på almenområdet (jf. punkt 3C, 3D, og 4 i sagsfremstillingen).
5. Orientering om egen bolig/hybler tages til efterretning (jf. punkt 5 i sagsfremstillingen).

Sagsfremstilling

Der er siden Byrådets beslutning i 2022 arbejdet med adskillige tiltag, der alle har til formål at komme i mål med at genoprette økonomien på området. Flere tiltag og indsatser er nu sat i drift, og der ses en isoleret positiv effekt af dem. Tiltag der fortsat arbejdes videre med i 2024 er bl.a. løbende tilpasning af effektive arbejdsgange, visitationsprocedurer, serviceniveau (kvalitetsstandarder), ledelsesinformation, stram økonomistyring og justering af tilbud i henhold til målgrupper.

På Social- og Arbejdsmarkedsudvalget i december 2023 blev en række handlemuligheder præsenteret. I denne sag har administrationen udarbejdet konkrete forslag til investeringsmuligheder, der kan være med til fortsat at stabilisere den økonomiske situation/reducere merforbrug.

1. Konsulentanalyse

Da det i 2023 ikke er lykkedes at reducere udgifter i det ønskede og nødvendige omfang, og udgiftsniveauet i 2024 fortsat forventes at være højt, har administrationen ønsket at få en ekstern vurdering af en række sager. Administrationen har modtaget tilbud fra to konsulenthuse, og har nu besluttet at indgå et samarbejde med Revisionsfirmaet BDO. BDO vil lave en socialfaglig gennemgang af 30 sager på voksenområdet, hvor de vil vurdere, hvordan der arbejdes med faglig vurdering, visitation og serviceniveau. De vil desuden lave en økonomisk analyse af udgiftsudviklingen på både voksen- og børneområdet med udgangspunkt i det antal helårspersoner og gennemsnitspriser, som foreligger. Disse analyser vil muliggøre en sammenligning af priser af både interne og eksterne tilbud med andre kommuner. Udgiften til konsulentanalysen er 0,3 mio. kr., som finansieres af direktionens ramme. Rapporten forventes at ligge færdig ultimo marts 2024.

2. Etablering /omlægning af nuværende botilbudskapacitet

I tråd med Ekspertudvalgets anbefaling om at sikre en udvidelse og udvikling af botilbudskapaciteten i kommunerne er administrationen gået i gang med at undersøge, hvorvidt nuværende tilbud kan omlægges fra tilbud efter §105 i almenboligloven til egentlige botilbud efter servicelovens §107 og §108. Konkret undersøger administrationen, om der er muligheder for at ibrugtage ledige bygninger, eller etablere et erhvervslejemål i samarbejde med boligselskaberne. En sådan omlægning vil tage lang tid at realisere, dvs. der kan tidligst forventes effekt i 2025 til 2026.

Konkret sagsfremstilling med forslag til en låneansøgning til den særskilte anlægsramme med tilhørende lånepulje målrettet udvikling af den kommunale botilbudskapacitet med et tværkommunalt perspektiv vil blive forelagt Social- og Arbejdsmarkedsudvalget i marts eller april 2024.

3. Investeringer og omlægninger

I sagen "Fokusområder 2024 efter "Den økonomiske genopretningsplan" blev der lagt op til en investering i flere rådgivere. Administrationen har udvidet og konkretiseret blikket på, hvad der skal til for at skabe økonomisk effekt, og præsenterer derfor flere forslag og muligheder nedenfor:

Forslagene har til fælles, at en investering i flere medarbejdere vil reducere udgifterne, dels i eksisterende sager og dels i nye sager samt medvirke til, at der vil være mulighed for 'ledelse tæt på', som er en afgørende forudsætning for at sikre tiltagene, der skal skabe økonomisk balance. Siden administrationen indledte arbejdet med "Den økonomiske genopretningsplan", har fem ledere opsagt deres stillinger. Opsigelserne er overvejende begrundet i det massive arbejdspress med udviklingsaktiviteter og reduktionsområder sideløbende med, at den daglige drift skal fortsætte og vedligeholdes. Det har ligeledes været vanskeligt at genbesætte lederstillingerne, og der har gennem længere perioder været flere vakante stillinger i ledergruppen. Dette har naturligt genereret endnu flere arbejdsopgaver samt skarpe prioriteringer for de tilbageblevne ledere.

A: En rådgiver til fokuseret opfølgning på §107 midlertidige botilbud, Botilbudsgruppen i Voksen
En opnormering med en stilling til botilbudsgruppen på voksenområdet vil kunne muliggøre en endnu tættere opfølgning vedr. borgere i midlertidige botilbud (servicelovens §107-tilbud) og medvirke til en hurtigere hjemgivelse til egen bolig med støtteforanstaltninger. Stillingen skal have fokus på §107-sager, hvor der er potentiale for hjemtagelser eller muligheder for takstreduktioner.

I gennemsnit koster et §107-tilbud ca. 80.000 kr. pr måned/ca. 0,9 mio. kr. årligt, dog med et prisspænd fra 45.000 kr. til 160.000 kr. pr måned.

Den gennemsnitlige udgift til en rådgiver er ca. 0,55 mio. kr. om året og afhængig af, hvorvidt der kan ske hjemtagelser og til hvilken pris, vil en årlig hjemtagelse i sig selv kunne finansiere den nye stilling samt medvirke til at reducere udgifterne på købsbudgettet væsentligt. Det er erfaringen fra 2023, at hjemtagelser kræver massiv rådgiverindsats igennem længere tid for at nå i mål. Det vurderes, at opnormeringen vil have effekt allerede indenfor et halvt til helt år.

B: Kontraktforhandling

To rådgivere varetager funktionen som kontraktforhandlere i hhv. børne- og voksenområdet. De er begge ansat på 42 timer pr uge og bruger ekstratiden (2x5 timer pr. uge) til kontraktforhandling. I den øvrige tid varetager rådgiverne deres sagsstammer. Tiden er aktuelt finansieret indenfor lønrammen på Social og handicap.

Det er administrationens vurderingen, at kontraktforhandlerne allerede i 2023 har medvirket til at reducere udgiftsniveauet på købsbudgettet i 2023, dels ved genforhandlinger og dels ved forhandlinger i nye sager.

Et eksempel på genforhandling på voksenområdet er en sag, hvor prisen på et botilbud blev justeret fra 176.000 kr. om måneden til 116.000 kr. om måneden, da borgeren ikke benyttede botilbuddets ydelser i det omfang, som den oprindelige kontrakt havde beskrevet. Den årlige besparelse har i denne sag været 720.000 kr.

Også på børneområde hentes der jævnligt besparelser ved at investere tid til at gennemgå kontrakter. Et eksempel er en sag, hvor kontraktforhandleren i samarbejde med rådgiver gjorde et aflastningssted opmærksom på, at et barn ikke havde behov for 1-1 støtte alle dage, men ville have gavn af at være i en gruppeordning noget af tiden. Resultatet var en prisreduktion på 300.000 kr. om året.

Administrationen vurderer, at kontraktforhandlerne inden for den nuværende ordning ikke har den nødvendige tid til at gennemgå alle kontrakter med potentiale for genforhandling, samt at undervise og træne kollegaer. For at kunne bidrage til yderligere udgiftsreduktioner ved kontraktforhandlingsfunktionen, bør denne stilling opnormeres til i alt én fuldtidsstilling. Det estimeres, at udgiften hertil er ca. 0,55-0,65 mio. kr.

C: Styrket indsats på børneområdet

På børneområdet kan en mulig styrkelse af myndighedsområdet med en fagkoordinator og en rådgiver til autismeteamet overvejes, dels i lyset af et øget antal klager og dels i lyset af stigning i antallet af borgere med en diagnose indenfor autismespektret.

Der ses en stigning i antallet af klager i forbindelse med ændring af serviceniveauet gennem det seneste år. Med sagen ”Kvalitetsstandarderne på det specialiserede børne- og voksenområde” på nærværende udvalgs møde skal der tages stilling til endnu en justering af kvalitetsstanderne, herunder serviceniveau. Dette kan medvirke til en yderligere stigning i antallet af klager, og at et i forvejen højt arbejdspress forstærkes.

I forbindelse med udviklingsarbejdet inden for botilbudsområdet viser en foreløbig målgruppekortlægning, at flertallet af børn og unge over 13 år i målgruppen, der potentielt kan få brug for botilbud, har en autismediagnose. Der ses også en generel tendens til stigning i antallet af borgere med autisme. Administrationen vurderer, at ansættelsen af en rådgiver i autismeteamet vil kunne muliggøre hurtigere indsatser og tættere opfølgning, hvilket kan reducere risikoen for negativ udvikling i individuelle sager.

En faglig kompetent og kontinuerlig sagsbehandling er afgørende for mange af de indsatser, som er igangsat i forhold til opfølgninger, forebyggelse og ’niveau’ for ydelser i sagerne, lykkes. En faglig koordinator vil kunne fremme den faglige sparring med rådgiverne, og bidrage til at høje niveauet og kvaliteten i sagsbehandlingen, afgørelser og ledelsestilsyn og dermed give teamlederne mere tid til direkte ledelsesopgaver. Når ledelsen kan være helt tæt på rådgiverne bliver det muligt at kunne følge de enkelte sager og sikre, at der bliver handlet på de beslutninger og afgørelser, der træffes, også når de er svære og modtages med vrede og frustration hos borgerne.

Det er vanskeligt at estimere et konkret økonomisk potentiale af en fagkoordinator, men en mere direkte adgang til sparring i sagerne og frigørelse af tid hos teamlederne vurderes alt andet lige at kunne have en effekt på kvaliteten af sagsbehandlingen, indsatser og varighed i sagerne, og dermed også på udgiftsniveauet i sagerne, og dermed udgiftsreduktioner på kort sigt.

Til belysning af mulige potentialer kan det nævnes, at den gennemsnitlige udgift til en dagbehandlingsplads er ca. 0,6 mio. kr. for såvel behandlingsdelen og undervisningsdelen, og en anbringelse spænder fra ca. 0,5 mio. kr. i en plejefamilie til ca. 1,0 mio. kr. på et opholdssted, og ca. 1,4 mio. kr. på en døgninstitution.

Udgiften til en faglig koordinator estimeres at være ca. 0,65 mio. kr. årligt., og til en rådgiverstilling ca. 0,55 mio. kr. årligt.

En investering i disse opnormeringer vurderes til at kunne give en generel effekt efter et år, men også at det konkrete økonomiske potentiale er usikkert.

D: Øget kapacitet i Familiehuset

De interne tilbud er en grundsten i arbejdet med udgiftsreduktioner på det eksterne købsbudget. En mulighed er derfor at øge kapaciteten i Familiehuset ved at ansætte yderligere en familiebehandler.

Familiehuset varetager forskellige forebyggende indsatser, enten som individuelle eller gruppeforløb. Når forløbene varetages internt giver det mulighed for tæt koordinering og opfølgning på konkrete indsatser mellem udfører og myndighed og dermed bedre styring af indsatsbehovet og -længden, samt muliggør fleksibel udnyttelse af ressourcerne/kapaciteten i Familiehuset i forhold til behovet.

De seneste måneder har den konstituerede leder af Familiehuset arbejdet tæt sammen med medarbejderne for at forbedre kvaliteten og effektiviteten af indsatserne. For at fortsætte denne udvikling og sikre høj kvalitet samt koordination og udvikling af tidlige forebyggende samarbejder med skole- og dagtilbud er en behandlerstilling ved årsskiftet omlagt til en faglig koordinator. Fagkoordinatoren skal på sigt medvirke til at implementere FIT (Feedback Informed Treatment) for at kunne følge udviklingen tæt i de enkelte indsatser.

For at sikre kapaciteten i Familiehuset kan der derfor investeres i en opnormering med en familiebehandler. Det estimeres, at udgiften hertil er ca. 0,6 mio. kr.

På voksenområdet (udfører - Tofteparken) er en lederstilling omlagt til en fagkoordinatorstilling, så der nu er to ledere og en fagkoordinator. Fagkoordinatoren har ansvaret for de forebyggende indsatser. Voksenområdet har gennem flere år arbejdet med kapacitetsstyring og interne omlægninger, og der ses derfor ikke et behov for opnormering.

4. Almenområdet - Ansættelse af 6 vejledere med speciale i specialpædagogik

En mulig vej kunne være at investere i almenområdet, ved at der ansættes én vejleder på hver skole. Vejlederne skal arbejde som forandringsagenter i den almene undervisning, hvor de deltager i såvel planlægning, gennemførelse og evaluering af undervisningen. De vil deltage som CO-teachere – altså sammen med en lærer/pædagog i undervisning i praksis. Her vil der kunne foregå sidemandsoplæring/mesterlære, hvormed undervisningspraksis forandres og tilpasses efter den børnegruppe, man har, hvorfor der skabes deltagelsesmuligheder for alle børn.

Dette kan være med til at skabe varige forandringer i almen-undervisningen, der i højere grad skal planlægges ud fra specialpædagogiske metoder, som kommer alle børn til gode. Udviklingen skal laves inde i klasserummene og ikke via kurser, da det er vanskeligt at overføre viden fra kurser til praksis. Effekten vil være, at der er deltagelsesmuligheder for alle børn og dermed færre børn, der ekskluderes til specialundervisning og dagbehandling. Den årlige estimerede udgift vil være ca. 3,5 mio. årligt.

Den kortvarige effekt i forhold til Social og Handicap er meget lille.

5. Egen bolig/hybler

I forbindelse med afdækning af anbringelser og mulige foranstående hjemtagelser, er udfordringen aktuelt, at Egedal Kommune ikke har tilgængelige hybel-lejligheder til unge, som kan hjemtages til fortsat anbringelse i egen bolig. Der arbejdes videre med boligselskaberne i forhold til at afsøge muligheder for at etablere flere hybler.

Samme udfordring ses på voksenområdet, hvor det kan være vanskeligt at finde en billig bolig i Egedal, som borger, der hjemtages fra botilbud, har økonomisk råderum til at leje.

Opsummering af mulige handlinger på socialområdet:

Handlemuligheder:	Forventet effekt	
	Tidshorisont	Sandsynlighed
2: Etablering/omlægning af nuværende botilbudskapacitet	2-3 år	Stor
3 A: Opnormering - Fokuseret opfølgning midlertidige botilbud	1/2 - 1 år	Stor
3 B: Opnormering - Øget indsats på kontraktforhandling	1/2 - 1 år	Stor
3 C: Opnormering - Styrket indsats børneområdet	1 år	Mindre
3 D: Opnormering - Øget kapacitet i Familiehuset	1 år	Mindre
4: Opnormering af almenmiljøet - skole og dagtilbud - mhp. fx færre dagbehandlingstilbud mv.	2-3 år	Usikker
5: Egen bolig/hybler – Etablering af flere hybler	2 år	Stor
6: Justerede kvalitetsstandarder, jf. anden sag på denne	1 år	Stor

dagsorden (færre anbringelser, botilbud mv.)

Konsekvenser for budgettet

Der tilkøbes konsulentbistand/rapport for 0,3 mio.kr., som finansieres af direktionens ramme.

Som det fremgår af sagens indstilling til beslutning anbefaler administrationen, at der for nuværende træffes beslutning om at opnormere med en rådgiver til fokuseret opfølgning på midlertidige botilbud samt en kontraktforhandler til i alt 1,2 mio. kr.

Investeringerne finansieres af socialområdets samlede budgetramme, idet de forventeligt giver et positivt nettobidrag til områdets samlede økonomi.

Som beskrevet i sagen vil de fulde effekter af investeringerne først være indfaset med virkning fra budget 2025. Hvad angår 2024 indgår effekterne og de økonomiske konsekvenser af investeringerne som led i de ordinære budgetopfølgninger på det samlede social- og handicapområde. Disse forelægges til politisk behandling i hhv. april, september og december 2024.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 06-02-2024

Der blev stemt om indstillingen.

For stemte: Henriette Thirup-Bielefeldt (A), Anders Bo Larsen (V), Rikke Mortensen (B) og Helle Bovien (Ø) med i alt 4 stemmer.

Bettina Zarp (U) undlod at stemme.

Indstillingens punkt 1 anbefalet.

Punkt 2-5 blev taget til efterretning.

Punkt 4: Kvalitetsstandarder på det specialiserede børne- og voksenområde - beslutning

23/14497

Beslutningstema

På baggrund af revidering af kvalitetsstandarderne på det specialiserede børne- og voksenområde skal det besluttes at godkende de ændrede kvalitetsstandarder.

Kompetence til afgørelse

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget – Økonomiudvalget – Byrådet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

- 1) Kvalitetsstandarderne med de justerede anbefalinger efter høringssvar på det specialiserede børneområde godkendes.
- 2) Kvalitetsstandarderne med de justerede anbefalinger efter høringssvar på det specialiserede voksenområde godkendes.

Sagsfremstilling

Kvalitetsstandarder på både det specialiserede børne- og voksenområde er revideret i henhold til ny lovgivning på områderne samt serviceniveau (se bilag). I første del af sagen præsenteres forhold, der gør sig gældende ved revidering af kvalitetsstandarderne på social- og handicapområdet efterfulgt af en opsummering af de justeringer, der er foretaget på henholdsvis børne- og voksenområdet.

Kvalitetsstandarderne skal ses som et udtryk for det generelle serviceniveau og Byrådets mulighed for at træffe en politisk beslutning om et givent serviceniveau.

Forhold ved revidering af kvalitetsstandarderne:

Den centrale omkostningsdriver på det specialiserede socialområde er arten og omfanget af de ydelser borgerne tildeles, dvs., visitationen. Alle visitationer sker efter en konkret individuel vurdering af borgerens behov. Vurderingen skal ske indenfor rammerne af lovgivningens minimumskrav og det serviceniveau, som Byrådet har fastlagt i kvalitetsstandarderne.

Visitationsproceduren blev i november 2022 ændret til en mere systematiseret inddragelse af ledelsen i de konkrete visitationer, for at sikre en ensartet og dokumenteret udmøntning af de lovbestemte og politisk fastsatte serviceniveauer. Der blev på samme tid etableret et tættere samarbejde med økonomikonsulenterne, så der sikres en løbende og valid opfølgning på områdets økonomi.

Med baggrund i de seneste budgetopfølgninger kan det konstateres, at ændringen af visitationspraksis endnu ikke er slået helt igennem. Der arbejdes derfor videre med en skærpelse af visitationspraksis. Samtidig anbefaler administrationen, at Byrådet åbent tilkendegiver, at serviceniveauet er nedjusteret.

Det skal understreges, at de nye kvalitetstandarder i sammenhæng med den skærpede visitationspraksis vil medføre flere revisioner. Den skærpede praksis får primært konsekvens for fremtidige visitationer, da ændringer af allerede foretagne visitationer, er juridisk vanskelige at gennemføre.

Administrationen skal endvidere anbefale, at særligt dyre enkeltsager gennemgås og revideres.

Retspraksis på det specialiserede socialområde er ikke statisk, således har der været landspolitiske signaler, hvor man anerkender, at et tilbuds økonomiske ramme, set i forhold til den opnåelige progression for borgeren, også kan indgå i vurderingen af, om borgeren skal visiteres til et givent tilbud. Administrationen vil forfølge dette spor, uanset at en sådan vurderingspraksis kan medføre et stigende antal klager, indtil de landspolitiske signaler fortolkes mere principielt gennem Ankestyrelsens afgørelser.

Børneområdet:

I forbindelse med implementeringen af Barnets Lov er der foretaget en række justeringer i kvalitetsstandarderne på børneområdet. Først og fremmest er de fleste paragrafnumre ændret. Herudover har nogle indsatser fået nye navne:

- Familieanbringelse (tidligere døgnophold)
- Støtteophold (tidligere aflastning)
- Ungestøtte (tidligere aflastning)

Som følge af Barnets Lov er det desuden justeret, at børn, der er fyldt 10 år, som udgangspunkt skal give samtykke til anbringelse udenfor hjemmet.

I forbindelse med arbejdet med ”Den økonomiske genopretningsplan” er der herudover foretaget en tilpasning af serviceniveauet således, at de belastningsgrader, der udløser bevilling af indsats, er justeret i nogle tilfælde. Det gælder:

- Særlige klubtilbud
- Afløsning/aflastning i og udenfor hjemmet
- Praktisk/pædagogisk støtte i hjemmet
- Familieanbringelse (tidligere døgnophold)
- Støtteophold (tidligere efterværn)

Der er desuden justerede formuleringer vedr. tidsbegrænsning på indsatserne

- Dagbehandling (max 2 år)
- Familiebehandling (i udgangspunktet max 6 måneder)
- Kontaktperson (max 6 måneder)

Endelig er der foretaget justeringer ift. ny lovgivning om særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU).

For at opnå en forståelse af de ændringer, der er blevet foretaget i kvalitetsstandarderne, er det essentielt at gennemgå det tilhørende bilag, som indeholder en oversigt over ændringerne.

Voksenområdet:

I forbindelse med arbejdet med ”Den økonomiske genopretningsplan” blev kvalitetsstandarder på voksenområdet revideret i slutningen af 2022 og godkendt i januar 2023 af Byrådet. Revideringen skete i henhold til justering af serviceniveauet for at sikre økonomisk ansvarlighed og bæredygtighed på området.

I denne revidering er der foretaget justeringer ift. ny lovgivning, som træder i kraft i løbet af 2024 (se bilag). Dette gælder blandt andet på hjemløseområdet serviceloven § 110, Lov om særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU), alkoholbehandling sundhedsloven § 141 og stofmisbrugsbehandling serviceloven § 101.

For de øvrige paragraffer er der foretaget en tilpasning af serviceniveauet således, at der er fokus på de lovmæssige ”skal”- opgaver. Nogle ”kan”-opgaver er nedtonet, mens andre ”kan”-opgaver helt udgår, som f.eks. specialiseret behandling efter serviceloven § 102.

Herudover er der foretaget ændringer i målgruppen for Beskyttet beskæftigelse serviceloven § 103, Ledsagerordning serviceloven § 97 og Afløsning/aflastning til familien serviceloven § 84.

For at opnå en forståelse af de ændringer, der er blevet foretaget i kvalitetsstandarderne, er det essentielt at gennemgå det tilhørende bilag, som indeholder en oversigt over ændringerne.

Begge kvalitetsstandarder blev sendt i høring hos Seniorrådet og Handicaprådet i perioden 22. december 2023 til 16. januar 2024. Administrationen har modtaget høringssvar fra begge råd og har efterfølgende udarbejdet en opsamling med forslag til ændringer (se bilag).

I sagen ”Handlemuligheder i forhold til nuværende udgiftspres på social- og handicapområdet 2024” orienteres udvalget om, at administrationen har indgået aftale om tilkøb af konsulentanalyse for området med revisionsfirmaet BDO. I så fald analysen peger på relevante ændringer af kvalitetsstandarder, er det administrationens vurdering, at de politisk behandles igen.

Konsekvenser for budgettet

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Borgerdialog

Kvalitetsstandarder på både børne- og voksenområdet har været i høring ved Handicaprådet og Seniorrådet. Høringssvar er vedlagt som bilag.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 06-02-2024

Henriette Thirup-Bielefeldt (A) var fraværende.

Der blev stemt om indstillingen.

For stemte: Anders Bo Larsen (V) med i alt 1 stemme.

Imod stemte: Bettina Zarp (U), Rikke Mortensen (B) og Helle Bovien (Ø) med i alt 3 stemmer.

Ikke anbefalet.

Bilag

Kvalitetsstandarder børneområdet 2024

Overbliksskema over rettelser på børneområdet 2024

Kvalitetsstandarder voksenområdet 2024

Overbliksskema over rettelser på voksenområdet 2024

Høringssvar fra Seniorrådet

Høringssvar fra Handicaprådet

Bilag - Administrationens anbefalinger til rettelser efter høringssvar

Tillægshøringssvar fra Seniorrådet til sag om kvalitetsstandarder på det spec. børne- og voksenområde

Punkt 5: Handleplanen på social- og handicapområdet efter dialogmødet den 7. november 2023 - beslutning

21/16345

Beslutningstema

På baggrund af tilbagemeldinger fra dialogmødet den 7. november 2023 er der udarbejdet en handleplan for social- og handicapområdet, der skal godkendes.

Kompetence til afgørelse

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at handleplanen på social- og handicapområdet godkendes.

Sagsfremstilling

Administrationen har siden 2021 inviteret borgere på social- og handicapområdet til et årligt dialogmøde. Det overordnede formål med møderne er at invitere til en dialog, hvor administrationen kan lære af borgernes erfaringer og få input til, hvilke procedurer og indsatser, borgerne vurderer, kan gøres bedre. Administrationen har efterfølgende udarbejdet en handleplan samt løbende revideret den ud fra dialogmøderne.

Formålet med årets dialogmøde er at fastholde den gode dialog mellem borgere, administration og politikere. Herudover i fællesskab at finde bæredygtige løsninger for social- og handicapområdet, så der sikres en så god indsats som muligt til de borgere, som har behov, ud fra de ressourcer, der er til rådighed.

I 2022 blev handleplanen efter dialogmødet revideret, og der er efterfølgende blevet arbejdet med at få aktiviteterne godt integreret i det daglige arbejde. Ved dette års dialogmøde kom mange nye tilbagemeldinger og perspektiver. Administrationen har derfor udarbejdet en ny handleplan (se bilag), hvor enkelte aktiviteter er videreført fra den fungerende, mens nye er kommet til.

De fire nye temaer:

- 1) Indsatser og tilbud
- 2) Samarbejde på tværs
- 3) Rekruttering og fastholdelse
- 4) Dialog og kommunikation

Tilbagemeldingerne fra dialogmødet var centreret omkring: afgørelser tættere på borgerne, flere forebyggende indsatser, fleksibilitet og udvikling af tilbud/indsatser, flere dialoggrupper, arbejdsvilkår for rådgiverne, samarbejde på tværs af borgere, politikere, interesseorganisationer og administration samt samarbejde på tværs af Jobcenteret/Skole- og dagtilbud/sundhed og områder/Social og handicap.

Aktiviteter fra den fungerende handleplan, der fortsat skal arbejdes videre med og hvor der allerede er igangsat aktiviteter, inden for de fire nye temaer er: yderligere styrkelse af det tværfaglige samarbejde, overgang fra barn til voksen, opsamling på klager (både fra Ankestyrelsen og borgmesterhenvendelser), råd- og vejledning og dialogen i forbindelse med at en afgørelse træffes.

Tilbagemeldingerne og de førnævnte aktiviteter fra den fungerende handleplan er udformet som aktiviteter under de fire temaer i den nye handleplan. Implementering af aktiviteterne vil ske løbende i 2024 inden for de relevante områder/teams.

Til at sikre det tværfaglige i handleplanen har administrationen udarbejdet en kommunikationsplan (se bilag) med relevante interessenter, som alle kan bidrage med at styrke arbejdet med aktiviteterne. Kommunikationsplanen revideres løbende med fokus på inddragelse og konkrete aktiviteter i arbejdet med handleplanen.

Konsekvenser for budgettet

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Borgerdialog

Handleplanen vil fortsat blive drøftet i Handicaprådet, Udsattenetværket og forældrenetværket.

Nyhedsbrevet til Handleplanen vil fortsat blive sendt ud til deltagerne, Handicaprådet, Seniorrådet, Udsattenetværket og Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, så udviklingen i aktiviteterne kan følges.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 06-02-2024

Godkendt.

Bilag

Handleplanen på Social og handicapområdet efter dialogmøde den 7. november 2023

Kommunikationsplan

Punkt 6: Ophør af opførelse af fire skæve boliger - beslutning

22/4347

Beslutningstema

På baggrund af ændringer i grundlaget for målgruppe til skæve boliger samt stigning i husleje for lejeboliger skal det besluttes, om opførelsen af fire skæve boliger indstilles.

Sagen blev sendt tilbage af Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 6. februar 2024 med ønske om præcisering af de afholdte udgifter anvendt i projektperioden.

Kompetence til afgørelse

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at processen for opførelse af fire skæve boliger indstilles.

Sagsfremstilling

I forbindelse med byrådets budgetaftale 2020-2023 blev effektiviserings- og reduktionsforslaget om etablering af fire skæve boliger med en besparelse på 500.000 kr. i 2023 vedtaget. Skæve boliger er en boligform til særligt udsatte grupper, som har en væsentlig anderledes adfærd og har svært ved at indpasse sig i traditionelt udlejningsbyggeri. Boligerne er permanente og udlejes efter den almene lejelovs bestemmelser.

Å

Den 7. maj 2020 blev det besluttet på Planudvalget at gå videre med administrationens planer om at etablere fire skæve boliger i alment regi på kommunal grund ved Jægerbakken/Skelhøj. I forbindelse med Byrådets budgetaftale 2020-2023 blev boligselskabet Venbo efterfølgende bedt om at gå i gang med at lave et forslag til etablering af de fire boliger i alment regi. I dette arbejde blev der brugt en arkitekt samt en administrativ projektleder fra Boligkontoret Danmark til det indledende arbejde.

Å

I maj 2022 blev der indgået en aftale med boligselskabet Venbo om at sætte opførelsen af fire skæve boliger i bero i det næstkommende år. Dette var begrundet i bekymringer fra administrationen indenfor to områder. For det første var administrationen bekymret for, om boligerne i dagens usikre byggemarked kan opføres til den fastsatte leje. For det andet var der en bekymring om, hvorvidt behovet er til stede for denne type af boliger.

Å

Boligkontoret Danmark har i november 2023 oplyst administrationen, at en konkret huslejberegning ikke er mulig i denne fase af projektet. Boligkontoret oplyser, at der forventes uforholdsmæssigt store udgifter forbundet med byggeriet grundet grundens placering, hvis formål ikke er byggemodnet, at byggeindekset er steget med 20 % samt rentestigning. Dette vil medføre en højere husleje end for de allerede etablerede skæve boliger, hvor den dyreste koster 5.000 kr. pr. mdr. En husleje som borgere i denne målgruppe ikke har mulighed for at betale.

Å

Herudover ses et fald i antallet af borgere, som tidligere har haft behov for disse boliger, er faldende. Fald i behov for de skæve boliger er blandt andet forårsaget af, at borgere på venteliste er flyttet fra kommunen suppleret med, at kommunens indsats for at borgerne ved rette støtte kan blive i eget hjem, eller har mulighed for at bo i andre almene botilbud, har haft en positiv effekt.

Å

Administrationen vurderer fortsat, at der ikke er et borgergrundlag for skæve boliger.

Konsekvenser for budgettet

Der var i indstillingen afsat 0,5 mio. kr. til forundersøgelser af jordbundsforhold mm., da det var en kommunal grund, der skulle stilles gratis til rådighed i en 30-årig periode til boligselskabet. Disse midler blev brugt i 2020.

Å

Indstillingens anbefaling har den konsekvens, at de omkostninger, som boligselskabet Venbo/Boligkontoret Danmark har haft, ikke kan dækkes af boligselskabet, da det er kommunen, som i processen har konstateret, at der ikke er et borgergrundlag for opførelse af de fire skæve boliger. Boligselskabet Venbo har opgjort deres udgifter til projektet til 251.902 kr.

Å

Udgifterne er opgjort på følgende poster:

Å

Omkostninger

Kr.

ForundersÃ,gelser/teknisk rÃ¥dgivning Ã	132.813
Byggesagshonorar Ã	19.755
Enkeltydelser (administration) Boligkontoret Danmark Ã	87.340
Diverse teknisk bistand Ã	10.520
ByggemÃ,der, kÃ,rsel mv. Ã	1.475
I alt Ã	251.902

Det betyder, at kommunen pÃ¥lignes udgifterne pÃ¥ boligselskabets dokumenterede omkostninger pÃ¥ 251.902 kr., ved stop af projektet. Udgifterne vil indgÃ¥ i forberedelsen af fÃ,erste budgetopfÃ,lgning for 2024.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 06-02-2024

Sendes tilbage til administrationen med henblik pÃ¥ uddybning af data.
Ã

Punkt 7: Forlængelse af lejekontrakter for pavilloner på Dam Holme - beslutning

23/14847

Beslutningstema

På baggrund af at lejekontrakterne for pavilloner til indkvartering af flygtninge udløber medio 2024, skal der træffes beslutning om forlængelse af disse.

Kompetence til afgørelse

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget – Økonomiudvalget – Byrådet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Lejekontrakterne for pavillonerne på Dam Holme forlænges i 13 måneder med udløb medio 2025.
2. Der afsættes og frigives en kassefinansieret tillægsbevilling til anlægsprojektet ”Ukrainske flygtninge – pavilloner” på i alt 2,8 mio. kr., hvoraf de 1,4 mio. kr. afsættes i 2024 og de resterende 1,4 mio. kr. afsættes i 2025.

Sagsfremstilling

Status på modtagelse af ukrainske flygtninge:

Egedal Kommune har siden krigens start i februar 2022 modtaget omkring 300 ukrainske flygtninge. Der er i gennemsnit visiteret 7 ukrainske flygtninge om måneden til Egedal Kommune i løbet af 2023. På denne baggrund er der fortsat behov for midlertidige flygtningeboliger til indkvartering af ukrainske flygtninge i 2024 og 2025.

I vedlagte bilag fremgår en oversigt over antallet af modtagne flygtninge samt boligplacering af disse.

Forlængelse af lejekontrakter på pavillonerne på Dam Holme:

Egedal Kommune har medio 2022 indgået aftaler med Focus Moduler og Adapteo i forhold til opsætning af to pavilloner på Dam Holme til indkvartering af ukrainske flygtninge - i første omgang for en periode på 2 år.

Administrationen har undersøgt, om der er ledige kvadratmeter i Egedal Kommune, hvor de ukrainske flygtninge kan indkvarteres som alternativ til pavillonerne på Dam Holme. Dette er ikke tilfældet, og derfor indstiller administrationen, at lejekontrakterne på de to pavilloner på Dam Holme forlænges.

I forhold til pavillonen på Dam Holme 1 vil aftalen fortsætte på de nugældende vilkår med en månedlig lejeudgift på 125.000 kr. I forhold til pavillonen på Dam Holme 2 forlænges kontrakten i yderligere 13 måneder med en månedlige lejeudgift på 39.900 kr. Hertil kommer løbende forbrugsudgifter til vand og el svarende til 50.000 kr. pr. måned.

Samlet vil denne forlængelse af pavillonerne medføre en bruttoudgift for lejemålene på 2,8 mio. kr., hvoraf ca. halvdelen falder i andet halvår 2024, mens den resterende halvdel falder i første halvår 2025. Disse udgifter kommer oveni den oprindelige anlægsbevilling, som blev afsat under forventning om, at kontrakterne kunne afsluttes medio 2024.

Der skal træffes en ny beslutning i 2025 omkring det fremtidige behov for midlertidige flygtningeboliger. I den forbindelse skal det indgå i betragtningerne, at lejeperioden ved en eventuel yderligere forlængelse vil nå en samlet længde, der kan nødvendiggøre deponering i henhold til lånebekendtgørelsen. Deponeringen vil i udgangspunktet svare til pavillonernes reelle værdi.

Konsekvenser for budgettet

Der afsættes og frigives en kassefinansieret tillægsbevilling til anlægsprojektet ”Ukrainske flygtninge – pavilloner” på i alt 2,8 mio. kr., hvoraf de 1,4 mio. kr. afsættes i 2024 og de resterende 1,4 mio. kr. afsættes i 2025.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 06-02-2024

Anbefalet.

Bilag

Status på modtagelse og boligplacering af ukrainske flygtninge i Egedal Kommune

Punkt 8: Repatrieringsindsatsen i Egedal Kommune - orientering

24/433

Beslutningstema

På baggrund af reglerne i repatrieringsloven om at kommunerne årligt skal redegøre for, hvordan de arbejder med repatrieringsindsatsen, skal udvalget orienteres om denne redegørelse.

Kompetence til afgørelse

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen om repatrieringsindsatsen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Reglerne om en systematisk kommunal vejledningspligt om repatrieringsordningen skal være med til at sikre, at flygtninge og øvrige udlændinge, der ønsker eller overvejer at vende tilbage til oprindelseslandet, får den bedst mulige vejledning og rådgivning til at kunne træffe en beslutning om at vende hjem.

Kommunen har igennem lovgivningen ansvar for at der gives vejledning om muligheden for repatriering. Vejledningen vil være af generel karakter, og har til hensigt at ridse de generelle kriterier og støttemuligheder op.

Det er Dansk Flygtningehjælp, som varetager den uddybende og individuelle rådgivning til udlændingen. Det er i den forbindelse også Dansk Flygtningehjælp, der hjælper med at få afklaret de individuelle forhold, der kan lede til, at beslutningen om repatriering endeligt tages.

I 2023 var der ingen repatrieringssager.

Kommunen er jf. repatrieringsloven én gang årligt forpligtet til at beskrive hvordan der arbejdes med rådgivning og information om repatriering. Beskrivelsen offentliggøres på kommunens hjemmeside og fremgår af bilag 1.

Konsekvenser for budgettet

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 06-02-2024

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Repatrieringsindsatsen i Egedal Kommune

Punkt 9: Orienteringspunkter

Beslutningstema

Orientering til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Kompetence til afgørelse

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Administration og formand orienterer udvalget.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 06-02-2024

Taget til efterretning.