

REFERAT Social- og Sundhedsudvalget 2018-2021 d. 15-04-2020

Mødedato Onsdag d. 15. april 2020 kl. 17:00

Mødested Videomøde via Whereby.com

Mødedeltagere Søren Trier Høisgaard, Tina Wils, Lars Østergaard, Charlotte Haagendrup, Hamad Mahmoud, Henriette Thirup-Bielefeldt, Helle Anna Elisabeth Nielsen, Carina Buurskov, Bettina Zarp, Vicky Holst Rasmussen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Anlægsbevilling til nyt it-fagsystem - beslutning.....	4
Seniorrådet - Diætregler - beslutning.....	5
Årets 1. budgetopfølgning (SSU) - beslutning.....	6
Udstedelse af pas på Smørum Bibliotek – orientering.....	9
Anvendelse af midler til ekstra medarbejderressourcer til aftensmåltidet på plejecentre - orientering.....	11
Status på projekt ”Nedbringelse af sygefravær i ældreplejen”- orientering.....	13
Nyt Botilbud Dambo - orientering.....	15
Årsredegørelse for tilsyn i Center for Sundhed og Omsorg - orientering.....	17
Årsredegørelse - magtanvendelse 2019 - orientering.....	19
Forebyggende sundhedsindsatser - orientering.....	21
Orienteringspunkter.....	23

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutningstema

Godkendelse af dagsorden.

Kompetence til afgørelse

Social- og Sundhedsudvalget.

Indstilling

At dagsordenen godkendes.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 15-04-2020

Godkendt.

Punkt 2: Anlægsbevilling til nyt it-fagsystem - beslutning

19/13114

Beslutningstema

På baggrund af nødvendig anskaffelse af nyt it-fagsystem til dokumentation af sundheds- og socialfaglige myndigheds- og driftsopgaver, skal der afsættes et rådighedsbeløb og godkendes en anlægsbevilling.

Kompetence til afgørelse

Social- og Sundhedsudvalget – Økonomiudvalget - Byrådet

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Der godkendes et rådighedsbeløb på 4,5 mio. kr. i 2020 til nyt it-fagsystem
2. Der godkendes en anlægsbevilling (frigivelse af rådighedsbeløb) på 4,5 mio. kr.

Sagsfremstilling

Egedal Kommunes eksisterende fagsystem til dokumentation af sundheds- og socialfaglige myndigheds- og driftsopgaver udløber kontraktuelt den 30. marts 2021 – uden mulighed for forlængelse og uden særskilt budget til anskaffelse.

Fagsystemet er en forudsætning for dokumentation af kommunens visitering, planlægning og udførelse af sundheds- og socialfaglige ydelser.

En medarbejdergruppe med deltagelse fra de centre, der bliver berørt af systemet har planlagt og gennemført vurderinger af mulige erstatninger for det nuværende fagsystem. Vurderingen har primært fokuseret på understøttelse af medarbejderens kerneopgaver i borgerkontakten, ledelsesinformation, hjælpemidler m.m.

Ud fra ovenstående områder, har Administrationen valgt en løsning, der i modsætning til det eksisterende fagsystem, tilbyder en nutidig og fremtidssikret it-understøttelse, og har potentiale for bedre understøttelse af borgernære kerneopgaver, for både udfører og myndighed. Prisen på det valgte fagsystem er den laveste i udbuddet, og med fagsystemet får Egedal Kommune en fremtidssikrede it-løsning med mulighed for bedre understøttelse af fremtidens borgernære velfærdsdigitaliseringstiltag.

På baggrund af fagsystemets indflydelse på kommunens forudsætninger for, at levere lovpligtige ydelser til kommunens ældre og udsatte borgere, samt muligheden for bedre understøttelse af digitale borgernære velfærdstiltag, anbefaler Administrationen, at der godkendes en anlægsbevilling på 4,5 mio. kr. i 2020 til anskaffelse og implementering af nyt fagsystem.

Konsekvenser for budgettet

Sagen medfører, at der afsættes et rådighedsbeløb på 4,5 mio. kr. på investeringsoversigten i 2020, og at rådighedsbeløbet frigives.

Borgerinddragelse

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 15-04-2020

Anbefalet.

Punkt 3: Seniorrådet - Diætreger - beslutning

20/3689

Beslutningstema

Med baggrund i en ændret ministeriel fortolkning, skal reglerne for diæter til Seniorrådets medlemmer ændres.

Kompetence til afgørelse

Social- og Sundhedsudvalget – Økonomiudvalget - Byrådet

Indstilling

Administrationen indstiller, at

- Der ydes diæter til Seniorrådets medlemmer for alle mødeaktiviteter, der udspringer af rådets styrelsesvedtægt.

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog den 25. januar 2012 et sæt regler for udbetaling af diæter til medlemmerne af Seniorrådet i forbindelse med rådets forskellige mødeaktiviteter. På daværende tidspunkt blev retssikkerhedslovens regler tolket således, at rådets medlemmer kun kunne få diæter i forbindelse med:

- Rådets egne møder
- Rådets møder med Social- og Sundhedsudvalget
- Rådets møder i Grønt Råd

Samtidig blev det meddelt Seniorrådet, at der ikke kunne ydes diæter til en række konkrete mødeaktiviteter, såsom FN's ældredag, Tilgængelighedsudvalg m.m.

Den 13. august 2014 godkendte Social- og Sundhedsudvalget en revideret styrelsesvedtægt for Seniorrådet, hvor det bl.a. fastlægges, at rådets mødeaktivitet omfatter alle "(...) relevante arbejdsgrupper og udvalg indenfor ældreområdet.", og videre "(...) i temamøder og borgermøder om emner indenfor ældreområdet."

I 2018 fremkom det daværende Velfærdsministerium med en fortolkning af reglerne for udbetaling af diæter. Ministeriets gør gældende, at alle mødeaktiviteter, der udspringer af en politisk vedtaget styrelsesvedtægt skal kunne udløse en diæt.

På den baggrund skal Byrådets oprindelige beslutning fra 2012 ændres, således at Seniorrådets medlemmer kan få diæter for alle møder, der falder ind under vedtægtens bestemmelser. Det er aftalt med Seniorrådets formand, at de nye diætreger får virkning fra 1. januar 2020, således at der sker en efterbetaling for allerede afholdte møder i indeværende år.

De nuværende diætsatser er 430,00 kr. for møder under 4 timer og 860,00 kr. for møder over 4 timer. De ændrede regler vil give en merudgift på mellem 10.000 og 20.000 kr. årligt. Merudgiften kan afholdes indenfor det nuværende budget.

Konsekvenser for budgettet

De ændrede diætreger forventes at medføre en årlig merudgift på ca. 10-20.000 kr., der kan afholdes indenfor Center for Sundhed og Omsorgs ramme.

Borgerinddragelse

Administrationen har været i dialog med Seniorrådets formand, som har erklæret sig indforstået med ovenstående.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 15-04-2020

Anbefalet

Punkt 4: Årets 1. budgetopfølgning (SSU) - beslutning

20/5481

Beslutningstema

På baggrund af årets 1. budgetopfølgning skal det besluttes, om budgetopfølgningen kan godkendes.

Kompetence til afgørelse

Social og Sundhedsudvalget – Økonomiudvalget – Byrådet

Indstilling

Administrationen indstiller, at Byrådet under Social og Sundhedsudvalgets område godkender:

1. omplacering indenfor budgetrammerne i Center for By Kultur og Borgerservice for 0,640 mio. kr.
2. tillægsbevilling og omplaceringer til Center for Sundhed og Omsorg for 1,875 mio. kr.
3. tillægsbevilling om omplaceringer til Center for Myndighed og Social Service for -1,615 mio. kr.
4. tillægsbevilling til Center for Arbejdsmarked og Ydelse for 2,270 mio. kr.
5. den fremlagte statusmåling på udmøntning af tiltag i budgetaftalen for 2020-23.

Sagsfremstilling

Årets første budgetopfølgning forøger driftsudgifterne med knap 6 mio. kr. Det skyldes først og fremmest, at serviceudgifterne stiger med knap 4 mio. kr., hvoraf netop 4 mio. kr. imidlertid er en konsekvens af indsatsen for at forbedre normeringen til dagtilbudsområdet, og vil blive kompenseret af midler fra staten, når udmøntningen er på plads. Når der ses bort herfra, nedjusteres serviceudgifterne med 0,3 mio. kr. primært som følge af opdateret demografiprognose på børneområdet. En anden hovedforklaring på at driftsudgifterne stiger, er en indregnet udgiftsvækst på 2,4 mio. kr. til den nye seniorpensionsordning, hvor udgiftsforventningen afspejler lovforslagets forudsætninger, og forventes kompenseret i en kommende midtvejsregulering.

Det skal imidlertid bemærkes, at budgetopfølgningen er eksklusiv de økonomiske konsekvenser af den aktuelle Corona-krise. Det er således på nuværende tidspunkt ikke muligt at skønne over de økonomiske konsekvenser, der imidlertid forventes store på en række områder. Der vil blive foretaget en grundig vurdering heraf frem imod årets anden budgetopfølgning

Der er som led i budgetopfølgningen foretaget en statusmåling på udmøntningen af de tiltag, som er indeholdt i budgettet for 2020-23 for de enkelte udvalg, jf. bilag 1.

Her tænkes såvel på effektiviserings- og besparelsesforslag, udvidelsesforslag på drift og anlæg samt hensigtserklæringer i budgetaftalen.

Statusmålingen indeholder udover en kort beskrivelse også en farveangivelse, hvor grøn betyder, at initiativet er afsluttet. Gul farve indikerer, at initiativet er igangsat og forløber planmæssigt, men endnu ikke er afsluttet. Rød farve indebærer behov for ekstra politiske og administrativ opmærksomhed. Ingen er røde for nærværende.

Tabel 1 viser, hvordan kommunens økonomi i form af de fire økonomiske nøgletal påvirkes af de ansøgte tillægsbevillinger, jf. indstillingen:

Tabel 1 Nøgletal i forhold til Byrådets økonomiske politik

Hele mio. kr.	Byrådets mål	Investeringsplan 2028	Oprindeligt budget	Korr.Budget	Forventet årsresultat
Overskud på driftsbalance	175	138	147	147	141
Serviceramme	Overholdes (1.940)		1.940	1.939	1.943
Anlægsramme	60-100	120	132	131	131
Kassebeholdning ultimo året	100-125		354	363	354

Korrigeret budget indeholder tillægsbevillinger til 2020 pr. 26.02.20

Driftsbalance

Som resultat af denne budgetopfølgning falder overskuddet på driftsbalancen i forhold til det korrigerede budget med 6 mio. kr. Det skyldes de ansøgte merudgifter på centrenes drift, herunder de 3,7 mio. kr. til serviceudgifter og 2,4 mio. kr. til udgifter ved den nye seniorpensionsordning, hvor udgiftsforventningen afspejler lovforslagets antalsforudsætning. Der vil således blive kompenseret herfor i en kommende midtvejsregulering.

Service ramme

Serviceudgifterne stiger som følge af budgetopfølgningen med knap 4 mio. kr. De ligger dermed 3 mio. kr. over service rammen målt som oprindeligt budget.

(Det korrigerede budget er lavere end oprindeligt budget da Byrådet d. 18. december 2019 godkendte nye puljeindtægter på skolerne).

Anlæg

Anlægsrammen opgøres som brutto-anlægsudgifter ekskl. forsyning i oprindeligt budget. Der er ingen ændringer til de samlede anlægsudgifter ved denne budgetopfølgning.

De korrigerede anlægsudgifter er lavere end oprindeligt budgetteret på grund af forsikringserstatning efter branden på Veksø Skole.

Kassebeholdning

Budgetopfølgningen reducerer den budgetterede kassebeholdning ultimo 2020 med 9 mio. kr. Den forventede kassebeholdning ultimo 2019 udgør herefter 354 mio. kr.

Særligt om bevillinger under udvalget

Center for By Kultur og Borgerservice: Der foretages interne omplaceringer for 0,640 mio. kr. mellem udvalgene i CBK. Disse omplaceringer vedrører løn.

Center for Skole og Dagtilbud: Tandplejen udgør Center for Skole og Dagtilbuds del af Social- og Sundhedsudvalgets budgetopfølgning. Der er ingen bemærkninger.

Center for Sundhed og Omsorg: Sekretariatet tilføres fra andre centre i alt 1,9 mio. kr. Heraf skyldes 1,5 mio. kr. budgetflyt mellem CMS og CSO vedrørende den sundhedsfaglige myndighed.

Derudover er sundhedsordningen i 2020 flyttet fra CAS til CSO's Sundhedsteam, hvorfor der omplaceres 0,4 mio. kr. Endeligt foretages en række interne budgetomplaceringer.

Center for Myndighed og Social Service: Budgettet reduceres med 1,5 mio. kr. som følge af flytningen af Sundhedsfaglig Myndighed. Derudover tilføres kassen 100.000 kr. som følge af mindreforbrug på Dataprocesser.

CMS forventer et balanceret resultat. Denne forventning er under forudsætning af, at centret formår at finde finansiering i 2020 på 2,3 mio. kr. vedr. hjemtagelse af borgere fra botilbud til billige boliger. Derudover bygger prognosen på en forudsætning om, at varige merudgifter på 2,5 mio. kr. sfa. en tabt ankesag i 2019 finansieres inden for CMS' samlede ramme.

Center for Arbejdsmarked og Ydelse: Der søges om 2,270 mio. kr. til seniorpensions- ordningen.

Folketinget vedtog i december 2019 indførelse af seniorpension. Der er ikke budgetteret med udgifter til denne ordning. Egedal kommunes udgifter er beregnet til 2,4 mio.kr. Social- og Sundhedsudvalgets andel udgør 2,270 mio.kr.

Konsekvenser for budgettet

På drift søges tillægsbevilling til merudgifter for 5,658 mio. kr., heraf 3,738 på service. På finansiering søges tillægsbevilling til merudgifter for netto 3,499 mio. kr. Samlet set falder den budgetterede kassebeholdning ultimo 2020 med 9,157 mio. kr.

Borgerinddragelse

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 15-04-2020

Anbefalet.

Bilag

Bilag 6 Center for By Kultur og Borgerservice SSU

Bilag 5 Center for Skole og Dagtilbud SSU

Bilag 4 Center for Sundhed og Omsorg SSU

Bilag 3 Center for Myndighed og Social Service SSU

Bilag 2 Center for Arbejdsmarked og Ydelse SSU

Punkt 5: Udstedelse af pas på Smørum Bibliotek – orientering.

20/3790

Beslutningstema

På baggrund af Byrådets vedtagelse af budget 2020, herunder forslag om digitalisering i Borgerservice, orienteres om opsætning af pasautomat på Smørum Bibliotek, foreløbig som en forsøgsordning i forsommeren 2020.

Kompetence til afgørelse

Social-og Sundhedsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orientering om opsætning af pasautomat og afledt mulighed for serviceudvidelse tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Borgerservice har undersøgt mulighederne for opsætning af ny pasautomat udenfor rådhuset, der kan give mere tilgængelig borgerservice tilpasset borgernes behov. Fysisk er der plads til en pasautomat på Smørum Bibliotek. Desuden er der administrative medarbejdere på Smørum bibliotek, som allerede er oplært i udstedelse af pas for at kunne understøtte borgerservice i travle periode.

Kultur- og Erhvervsudvalget har godkendt forsøgsvis opsætningen af pasautomat på biblioteket på møde den 1. april 2020. Formålet med forsøget er at vurdere, hvordan en pasautomat på biblioteket kan afhjælpe perioden frem til sommerferien, hvor der typisk udstedes mange nye pas.

For at sikre, at der er personale til at bistå med fingeraftryk, skal borgerne bestille tid til pasautomaten, på samme måde som der i dag bestilles tid til borgerservice. Tider udlagt til tidsbestilling på biblioteket kan imidlertid ligge udenfor borgerservices normale åbningstider. Det forventes, at der indenfor bibliotekets åbningstider fremadrettet kan tilbydes tid til pasautomaten i nogle timer mandag aften og lørdag formiddag.

En pasautomat på biblioteket giver dermed mulighed for en serviceudvidelse, som det forventes, at særligt familier med skolebørn og borgere, der har svært ved at få fri fra arbejde, kan få stor gavn af.

Efterspørgslen efter tider til nyt pas via delvis selvbetjening på biblioteket evalueres i juli måned, hvor det også kan vurderes, om en pasautomat på biblioteket som forventet afhjælper og understøtter den gode borgerservice. Derefter kan det vurderes, om det er hensigtsmæssigt at placere pasautomaten på biblioteket permanent.

Det skal bemærkes, at pasbetjening på biblioteket er begrænset til standard pas uden særlige forbehold. Ligesom det kun er muligt at betjene borgere, der via hjemmesiden har benyttet selvbetjeningsløsningen, udfyldt alle oplysninger og betalt for udstedelsen af nyt pas, inden de kommer på biblioteket.

Borgere, der har behov for hjælp til indtastning, og borgere med særlige begrænsninger/tilladelser i forbindelse med deres pas, vil som hidtil kunne få hjælp hos borgerservice på rådhuset.

Som en udvidet service vil borgerservice fremadrettet i øvrigt via E-post gøre borgere, med pas, der er på vej til at udløbe, opmærksom på, at det er tid til fornyelse af pas. Sammen med den orientering sendes information om tidsbestilling og selvbetjeningsmulighederne via kommunens hjemmeside. Afledt heraf forventes det, at pasbetjeningerne vil kunne fordele sig mere jævnt henover året og dermed også bidrage til at nedbringe mængden af hastesager i juni.

Effektivisering via digitalisering er et fokusområdet i budget 2020. Relateret hertil er 200.000 kr. afsat til indkøb af en pasautomat med mulighed for delvis selvbetjening på andre adresser end rådhuset. En pasautomat giver borgerne mulighed for en høj grad af selvbetjening. For at overholde de nuværende regler for udstedelse af pas, er det dog fortsat et krav, at automaten placeres på en lokation, hvor personale kan bistå med registrering af fingeraftryk.

Konsekvenser for budgettet

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning i Kultur- og Erhvervsudvalget den 01-04-2020

Godkendt.

Helle Anna Elisabeth Nielsen (B) deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 15-04-2020

Taget til efterretning.

Punkt 6: Anvendelse af midler til ekstra medarbejderressourcer til aftensmåltidet på plejecentre - orientering

20/4227

Beslutningstema

På baggrund af budgetaftalen for 2020, orienteres om, hvordan de afsatte midler til ekstra medarbejderressourcer til aftensmåltidet på plejecentre, anvendes.

Kompetence til afgørelse

Social – og sundhedsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Det gode måltid på plejecentre

Appetitten mindskes med alderen. Det betyder blandt andet, at der er risiko for, at beboere på plejecentre ikke spiser nok, medmindre der bliver gjort en ekstra indsats i forbindelse med deres måltider og måltidsmiljø. De ældre har stor risiko for at tabe sig hurtigt og tilsvarende mindskes menneskets muskelmasse også med alderen. Alt i alt betyder dette, at de ældres modstandskraft svækkes, hvis ikke man er opmærksom på at stimulere de ældres appetit med veltillavet mad i omgivelser, der giver dem lyst til at spise.

Plejecentrene begyndte, i sidste halvdel af 2019, at prioritere mere personale i og omkring aftensmåltidet for blandt andet at kunne arbejde mere målrettet med nærvær og hygge, når beboerne spiser aftensmad.

I 2020 fortsætter plejecentrene med at have særlig fokus på især aftensmåltidet, men der arbejdes også med miljøet og nærvær i de øvrige måltider på plejecentrene.

Personalet på plejecentrene har i 2020 særligt fokus på

- At måltidet er en social begivenhed og en vigtig del af livet på et plejecenter
- Beboerinddragelse i planlægning, afvikling og afslutning af måltidet
- Beboerinddragelse i forhold til valg af menu
- At medarbejderne kender til og arbejder med værtsrollen
- At medarbejderne har fokus på miljøet omkring måltidet

I det lovpligtige tilsyn (BDO) på plejecentrene i 2019 havde tilsynet særligt fokus på ”måltider”, så plejecentrene kunne betragte tilsynets tilbagemelding som en slags baseline for den videre udvikling og arbejdet med forbedringstiltag i 2020. På tilsynet i 2020, vil BDO igen have fokus på ”måltider”, så plejecentrene på den måde får feedback på, om oplevelsen af måltidet på plejecentrene er ændret og om muligt forbedret.

Det er forskelligt, hvordan plejecentrene løser personalenormeringen omkring måltider, da det er afhængigt af, hvilke faggrupper, der skal være i de forskellige vagttag i forhold til de behov, som beboerne i øvrigt har for hjælp.

Da især antallet af aftenvagter på plejecentrene er få og derfor også pressede i forhold til at øge tidsanvendelsen på måltiderne, forsøger nogle af plejecentrene at normere med ekstra plejepersonale, hvor en medarbejder så bliver ansvarlig for at sikre en god planlægning og afvikling af måltidet. Medarbejderen kan så træde til ved de øvrige plejeopgaver, når opgaven omkring måltidet er afsluttet.

I arbejdet med Det gode måltid har plejecentrene udarbejdet en fælles vejledning, som er gældende for alle medarbejdere på plejecentrene. Vejledningen er vedlagt som bilag.

I budget 2020 er der afsat 1,875 mio. kr. til indsatsen omkring Det gode måltid på plejecentrene, og midlerne er fordelt som følger:

i 1.000 kr. (2019-p/l)

Plejecenter	Pladser	2020	2021	2022	2023
Damgårdsparken	41	330	396	396	396
Porsebakken	48	387	464	464	464
Egeparken	72	580	696	696	696
Solkrogen	17	137	164	164	164
Engbo	16	129	155	155	155
I alt	194	1.563	1.875	1.875	1.875

Damgårdsparken

Der er ansat en medarbejder i flexjob to gange ugentlig, en social-og sundhedshjælper to gange ugentlig og aftenvagten er udvidet med en vagt fra 17-22

Porsebakken

På Porsebakken er de tilførte midler lagt i en ekstra tilførsel af timer i aftenvagten.

Porsebakkens opbygning kalder på, at måltiderne forskydes i forhold til hinanden, så personaleressourcerne kan udnyttes bedst muligt i alle afdelinger.

Egeparken

Egeparken har 6 køkkener, og det har ikke været muligt at ansætte køkkenassistenter i alle køkkener. Der er nu en køkkenassistent, der går på tværs i huset og er tovholder på Det gode måltid om aftenen.

Solkrogen og Engbo

Indtil nu har Solkrogen og Engbo delt en husassistent, men der søges nu efter en husassistent mere, så der er en husassistent i hver enhed. Husassistenterne bliver tovholder på Det gode måltid både om dagen og om aftenen.

Konsekvenser for budgettet

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Borgerinddragelse

Sagen sendes til orientering i Seniorrådet.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 15-04-2020

Taget til efterretning.

Bilag

Vejledning for Det gode måltid 2020

Punkt 7: Status på projekt ”Nedbringelse af sygefravær i ældreplejen”-orientering

18/7751

Beslutningstema

På baggrund af beslutningen i Social- og Sundhedsudvalget den 12-06-2019 gives der hermed en orientering om status på arbejdet med Egedal Kommunes strategi for forebyggelse og nedbringelse af sygefravær i ældreplejen.

Kompetence til afgørelse

Social- og Sundhedsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Sundhed og Omsorg modtog i 2018 en bevilling på kr. 990.340 til projekt ”Nedbringelse af sygefravær i ældreplejen” fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering. På baggrund heraf blev der udarbejdet en strategi for, hvordan der i Center for Sundhed og Omsorg skulle arbejdes med nedbringelse af sygefravær. Strategien blev fremlagt for Social- og Sundhedsudvalget i juni 2019. Strategiimplementeringen pågår på nuværende tidspunkt, og de konkrete tiltag har været i gang siden sommeren 2019.

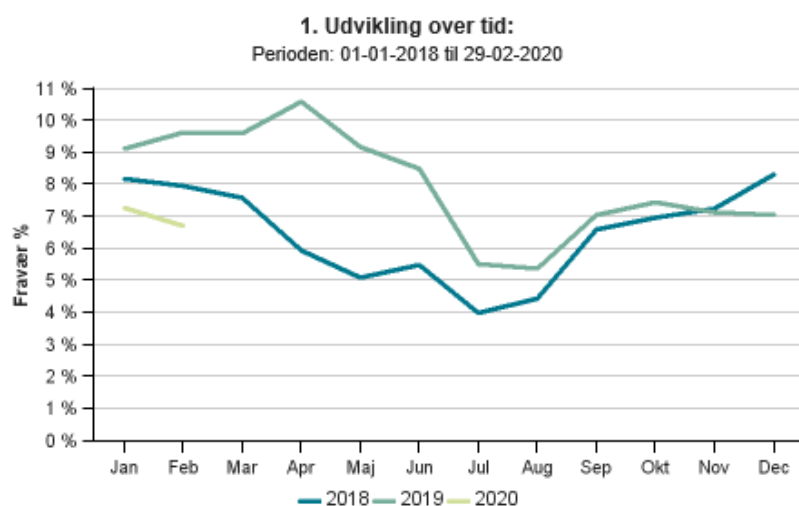
I projektet er der iværksat tiltag, der har til hensigt at give teamledere og gruppeledere flere redskaber og en tydelig ramme for den gode håndtering af sygefravær. Via et kompetenceudviklingsforløb omhandlende den svære samtale, får lederne et solidt fundament i arbejdet med sygefravær. Lederne har desuden via løn- og personalesystemet fået nye muligheder for sygefraværstræk og visualisering heraf, som understøtter dem i italesættelsen af sygefravær på team- eller individniveau. Herunder har det været positivt, at det på plejecentrene er blevet prioriteret at ansætte gruppeledere, der blandt andet har sikret den tætte opfølgning på eksisterende sygefravær, men også har fokus på medarbejdere, der er i risiko for en sygemelding.

På medarbejdersiden har det haft en stor betydning, at der er kommet stor bevågenhed ikke kun på sygefravær, men også tilstedeværelse. De oplever italesættelsen på flere niveauer og i forskellige situationer f.eks. på personalemøder, via tillidsmand, arbejdsmiljørepræsentant, kollegaer imellem, men også gennem Centerledelsen besøg på personalemøder i alle teams i løbet af efteråret 2019. På møderne var fokus bl.a. hvilken betydning det har, når man som medarbejder er væk fra sin arbejdsplads, og hvad det konkret vil betyde, hvis flere medarbejdere/kollegaer er til stede. Det blev tydeligt ved dialogen på personalemøderne at italesættelse af den enkelte medarbejders betydning for et velfungerende team, er af stor betydning.

Udover, at ovenstående tiltag fortsat er i fokus, så vil CSO også i foråret 2020, undersøge mulighed og effekt af et koncept omkring ”kollega-sparring”, hvor der mere systematisk foregår en sparring mellem medarbejdere omkring vanskelige situationer og oplevelser i forbindelse med udførelsen af arbejdet.

Udviklingen i sygefraværet

Sygefraværet i CSO var samlet set faldende ved udgangen af 2019 og tendensen fortsætter i starten af 2020. Særligt på kommunens plejecentre og på Døgnpladserne opleves en markant positiv udvikling i fraværet.



Med udgangen af februar måned 2020 er der et sygefravær i CSO på 7,5 pct. Målet er, at CSO med udgangen af 2022 har et sygefravær, på maksimalt 5 %.

Ser man isoleret på sygefraværet de to første måneder af 2020, sammenlignet med de to første måneder af 2019, ses et betydeligt fald i fravær.

Januar 2019	Januar 2020	Februar 2019	Februar 2020
9,1 %	7,2 %	9,7 %	6,7 %

Konsekvenser for budgettet

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Borgerinddragelse

Sagen sendes til orientering i Seniorrådet.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 15-04-2020

Taget til efterretning.

Bilag

SSU - bilag april 2020 - Status på projekt "Nedbringelse af sygefravær i ældreplejen"- orientering

Punkt 8: Nyt Botilbud Dambo - orientering

19/8538

Beslutningstema

På baggrund af budgetaftalen for 2020, orienteres om status på etablering af nyt Botilbud Dambo i Damgårdsparken. Et botilbud til borgere med både psykosociale - og sundhedsfaglige problemstillinger.

Kompetence til afgørelse

Social- og Sundhedsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orientering om status på etablering af et nyt Botilbud Dambo tages til efterretning.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetaftalen for 2020 blev det besluttet at lukke Det Socialpsykiatriske Botilbud Dambo med 6 pladser, og åbne et ”nyt” botilbud i samme bygning. Det nye tilbud har en lignende målgruppe, men med et større behov for sundhedsfaglige ydelser i kombination med socialfaglige indsatser.

Der bor fortsat 2 borgere i Dambo. Begge borgere forventes at blive boende. Vurderingen er, at begge er velplaceret, også i det nye tilbud. Begge beboere har behov for både sundhedsfaglige og socialpædagogiske ydelser.

De 4 øvrige pladser visiteres til borgere, der bor i kommunen og borgere, der hjemtages fra eksterne botilbud. Der pågår pt. en visitationsproces i forhold til disse borgere, der forventes at flytte ind i maj / juni måned 2020.

Kompetencer

Der ansættes medarbejdere med ligelig fordelt social- og sundhedsfaglig uddannelsesbaggrund. Derved kan den kommende medarbejderstab i fællesskab løfte den social- og sundhedsfaglige opgave.

Juridisk konstruktion

Botilbud Dambo består af ældre- og handicapvenlige almennyttige boliger jf. almenlovens § 105. I det nye tilbud vil Egdal Kommune levere sundhedsfaglige og socialfaglige ydelser jf. Servicelovens § 83 og § 85. Qua tilbuddet leverer sundhedsfaglige og socialfaglige indsatser, skal både Socialtilsyn Hovedstaden og Styrelsen for Patientsikkerhed føre tilsyn med tilbuddet.

Normering

Tilbuddet kategoriseres som et lavintensitets tilbud. Hver borger vurderes at aftage 3 timers støtte i dag - og aften timerne fordelt på § 83 og § 85. Behov for tilsyn i nattetimerne varetages af Center for Sundhed og Omsorg.

Borgergruppen i tilbuddet vil over tid have et stigende behov for pleje, hvorved behovet for flere medarbejderressourcer kan vise sig nødvendigt.

Tilbuddet forankres og ledes af Center for Myndighed og Social Service i tæt samarbejde med Center for Sundhed og Omsorg.

Det forventes, at tilbuddet åbner i maj / juni måned 2020, og nye beboere kan flytte ind.

Visitation

Visitation til tilbuddet sker i et samarbejde mellem Center for Myndighed og Social Service og Center for Sundhed og Omsorg.

Konsekvenser for budgettet

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Botilbud Dambo forventes at have driftsudgifter for samlet set ca. 3,5 mio. kr.. Kommunens udgifter til køb af pladser til målgruppen udgør i dag 4 mio. kr., som forventes at kunne spares, når tilbuddet er i fuld drift. Dermed vil nettobesparelsen ved et nyt tilbud være 0,5 mio. kr.

Borgerinddragelse

Nuværende beboere i Dambo har løbende være orienteret om etablering af det nye tilbud. Boligselskabet VENBOs lokale formand er orienteret om de forstående ændringer i Dambo.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 15-04-2020

Taget til efterretning.

Punkt 9: Årsredegørelse for tilsyn i Center for Sundhed og Omsorg - orientering

20/1839

Beslutningstema

Denne lovpligtige årlige redegørelse, om det kommunale tilsyn på alle plejecentre, det kommunale tilsyn med hjemmeplejen, det risikobaseret tilsyn ved Styrelsen for Patientsikkerhed i Sygeplejen og i Solkrogen samt et social- og plejefagligt tilsyn ved Styrelsen for Patientsikkerhed i Engbo, tages til efterretning.

Kompetence til afgørelse

Social- og Sundhedsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at årsredegørelsen vedrørende tilsyn udført i 2019 på plejecentre, i hjemmeplejen og i sygeplejen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Der har i 2019 været fire typer af tilsyn:

- Det kommunale uanmeldte tilsyn ved BDO
- Det kommunale uanmeldte tilsyn ved Den Sundhedsfaglige Myndighed
- Risikobaseret tilsyn ved Styrelsen for Patientsikkerhed (Sundhedslov)
- Social- og plejefagligt tilsyn ved Styrelsen for Patientsikkerhed (Servicelov).

Tilsyn på plejecentrene ved BDO viser, at plejecentrene har fulgt anbefalinger fra 2018 og vurderer plejecentrene i 2019, som følger:

- Engbo og Solkrogen – Meget tilfredsstillende
- Damgårdsparken - Meget tilfredsstillende
- Egeparken – Meget tilfredsstillende
- Porsebakken – Meget tilfredsstillende

Denne vurdering er den næstbedste ud af fem typer vurdering.

Det kommunale tilsyn i Hjemmeplejen ved Den Sundhedsfaglige Myndighed er gennemført for første gang i 2019, og fik følgende vurdering:

At forholdene ved den kommunale leverandør af personlig pleje og praktisk hjælp er opfyldt i middel grad.

Denne vurdering er den tredje bedste vurdering ud af fem typer vurdering.

Styrelsen for Patientsikkerhed har gennemført et risikobaseret tilsyn i Solkrogen og i Sygeplejen, som begge fik følgende vurdering:

Ingen problemer af betydning for patientsikkerheden

Denne vurdering er den bedste ud af fire typer vurdering.

Styrelsen for Patientsikkerhed har udført et social-og plejefagligt tilsyn på Engbo. Det er en type tilsyn, som skal bidrage til at sikre den fornødne kvalitet i den social- og plejefaglige indsats på ældreområdet inden for servicelovsydelser.

Tilsynet er et

supplement til de risikobaserede tilsyn på Sundhedslovsydelser. Engbo fik vurderingen:

Mindre problemer af betydning for den fornødne kvalitet

Denne vurdering er den næstbedste ud af fire typer vurdering.

Når tilsynsrapporter foreligger, bliver der udarbejdet handleplaner, i forhold til de anvisninger tilsynet giver anledning til. Tilsynsrapporter er vedlagt som bilag.

Konsekvenser for budgettet

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Borgerinddragelse

Tilsynsrapporter forelægges løbende på Bruger-Pårørende møder på plejecentrene.

Tilsynsrapporterne forelægges Seniorrådet til høring og deres svar forventes fremlagt til Social – og Sundhedsudvalgs møde, hvor sagen behandles.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 15-04-2020

Taget til efterretning.

Bilag

Årsrapport Egedal Kommune 2019 - Plejecentre.pdf

Tilsynsrapport Plejecenter Porsebakken 2019-Egedal-Endelig rapport.pdf

Tilsynsrapport plejecenter Egeparken 2019-Egedal-Endelig rapport.pdf

Tilsynsrapport Plejecenter Damgårdsparken 2019-Egedal-Endelig rapport.pdf

Tilsynsrapport Demensplejecenter Engbo og Solkrogen 2019-Egedal-Endelig rapport.pdf

Risikobaseret tilsyn 2019 - Solkrogen.pdf

Risikobaseret tilsyn 2019 - Sygeplejen.pdf

Social - og plejefagligt tilsyn - Engbo 2019.pdf

Kommunal leverandør - Hjemmeplejen Tilsynsrapport 2019

Høringssvar fra Seniorrådet vedr. årsredegørelse i CSO - Acadre 20-1839.

Punkt 10: Årsredegørelse - magtanvendelse 2019 - orientering

19/15658

Beslutningstema

Som et led i organisationens løbende fokus på magtanvendelse, forelægges en årlig orientering, der redegør for antallet af magtanvendelser på voksenområdet.

Kompetence til afgørelse

Social- og Sundhedsudvalget – Økonomiudvalget – Byrådet

Indstilling

Administrationen indstiller, at

- redegørelsen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Administrationen har siden 2011 arbejdet struktureret med magtanvendelse på voksenområdet. I den forbindelse forelægges en årlig redegørelse, der viser antallet af anmeldte magtanvendelser. Redegørelsen for 2019 vedlægges.

Rammerne for magtanvendelse reguleres af Serviceloven. De konkrete magtanvendelser sker typisk i kommunens botilbud. Da magtanvendelse er et voldsomt indgreb i borgerens fysiske og psykiske integritet, bør kommunen i sagens natur være tilbageholdende med at anvende magt og kun i tilfælde, hvor den magt anvendes overfor, er til fare for sig selv eller andre, herunder kommunens medarbejdere.

I praksis sker magtanvendelser enten akut eller efter ansøgning fra den udførende enhed. Af hensyn til borgerens retssikkerhed skal alle magtanvendelser baseres på, eller følges af, en forvaltningsretlig afgørelse, hvor borgeren får en begrundelse og en klagevejledning.

Ved akut magtanvendelse skal den udførende enhed træffe en afgørelse, selvom selve magtanvendelsen typisk er overstået, når afgørelsen træffes. Begrundelsen er hensynet til borgerens retssikkerhed, hvor den enkelte skal have mulighed for at klage, og dermed prøvet berettigelsen af magtanvendelsen.

Som det fremgår af årets redegørelse, er antallet af akutte magtanvendelser på det specialiserede voksenområde steget relativt meget i 2019. Stigningen kan ikke forklares entydigt. Som det fremgår af redegørelsen, var der i alt 49 indberetninger om magtanvendelser på handicapområdet. Af disse blev 9 foretaget overfor borgere placeret i tilbud uden for Egedal Kommune, og er derfor foretaget af andre kommuners medarbejdere.

I forbindelse med det almindelige tilsyn overfor både kommunens egne og udenbys institutioner, vil Center for Myndighed og Social Service følge særligt op i de tilfælde, hvor der er foretaget gentagne magtanvendelser rettet mod den samme borger. Det bemærkes, at ingen af de anmeldte akutte magtanvendelser efterfølgende er påklaget.

Ved ansøgning om planlagt magtanvendelse, bliver det klassiske afgørelsesbegreb mere relevant, idet borgeren her parthøres og har mulighed for at påklage afgørelsen.

Som det fremgår af årets redegørelse, er antallet af ansøgte og bevilligede magtanvendelser relativt konstant. En enkelt afgørelse om brug af magtanvendelse er efterfølgende blevet påklaget på grund af manglende parthøring. Ankestyrelsen og Tilsynet (det kommunale og regionale tilsyn) har afvist at behandle sagen.

Administrationen har i en årrække samarbejdet målrettet med ledelserne på botilbuddene for at give medarbejderne en grundlæggende viden om de juridiske rammer for magtanvendelsen, ligesom de faglige miljøer løbende udveksler erfaringer om måder, hvorpå antallet af magtanvendelser kan minimeres.

Pr. 1. januar 2020 er ændringer i reglerne om magtanvendelse i Serviceloven trådt i kraft. Lovændringerne øger borgernes retssikkerhed gennem mulighed for domstolsprøvelse af en række af de konkrete magtanvendelser, og sikrer samtidig kommunerne en mere smidig håndtering af magtanvendelsen i forhold til særligt svækkede borgere, f.eks. demente. Jura og Udbud har udbudt kurser i de nye regler i starten af året. Der vil fremadrettet blive udbudt kursus i magtanvendelsesreglerne to gange årligt. Lederne på kommunens tilbud er ansvarlige for at sikre, at relevante medarbejdere deltager i kurserne.

Konsekvenser for budgettet

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Borgerinddragelse

Sagen er sendt til orientering i Seniorrådet og Handicaprådet.

Bilag

1. Årsredegørelse 2019 – registrering af magtanvendelser på voksenområdet.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 15-04-2020

Anbefalet.

Bilag

Årsredegørelse for 2019

Punkt 11: Forebyggende sundhedsindsatser - orientering

20/2781

Beslutningstema

Orientering om udmøntning af forebyggende sundhedsindsatser, som opfølgning på Byrådets beslutning på mødet d. 27. marts 2019 og i budget 2020.

Kompetence til afgørelse

Social- og Sundhedsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget tager orienteringen om konkret udmøntning af tre forebyggende indsatser til efterretning.

Sagsfremstilling

Social- og Sundhedsudvalgets besluttede på mødet d. 15. august 2018, at prioriterer 3 forebyggende sundhedsindsatser i indværende valgperiode

- Rygning
- Kost og Motion
- Ensomhed

Beslutningen blev på byrådsmødet d. 27. marts 2019 og i budget 2020 understøttet med en prioritering af økonomiske midler til indsatserne, svarende til 659.000kr. årligt i 2020, 2021 og 2022.

Administrationen ønsker hermed at give en status på udmøntningen af de indsatser og initiativer der er igangsat på baggrund af den politiske prioritering.

Rygning:

Der er på Social- og Sundhedsudvalgets møde d. 15. januar 2020 givet en særskilt orientering om Egedal Kommunes rygestopindsats. Egedal kommune tilbyder rygestopkurser (både holdtilbud og individuelle tilbud) og mulighed for tilskud til nicotin substitution.

I Midtklyngen, som Egedal Kommune er en del af, er der indgået en aftale, om at borgere gratis kan deltage på rygestopkurser i den kommune der passer bedst til borgerens hverdag. Derudover er samarbejdet med hospitalerne styrket, således at alle borgere screenes i forbindelse med indlæggelse og der rettes henvendelse til hjemkommunen om rygestoptilbud hvis borgeren ønsker det.

Kost og Motion:

Egedal Kommune tilbyder fra april 2020 et holdforløb til borgere med overvægt. tilbuddet hedder ”På rette kurs” – et tilbud til dig der vejer for meget.

Tilbuddet indeholder kostvejledning, motion og undervisning herunder håndtering af egen situation og mental sundhed. Der bliver fokus på udslusning og brug af digitale understøttende teknologier, eksempelvis træningsapps og kostdagbog.

Forløbet er bygget op, så der til start er en intensiv periode på 12 uger med træning 2 gange ugentligt, kostvejledning, madlavning og mental sundhed. Der vil undervejs i de 12 uger være individuelle samtaler og ligeledes opfølgning 6, 9 og 12 mdr. efter opstart.

Forløbene kører som lukkede hold med 15 deltagere, 2 hold i 2020 og 3 hold i 2021.

Forløbene tilbydes borgere med en BMI > 30 der er motiveret for at gennemfører en livsstilsændring.

Tilbuddet formidles via praktiserende læger, opsporing gennem frontmedarbejder samt træningsvisitationen og evt. brug af sociale medier. Det er erfaringen fra tidligere, at der er stor søgning på tilbuddet.

Administrationen vil gerne give en statusorientering til Social- og Sundhedsudvalget når der er kørt to hold helt igennem i august 2021.

Ensomhed:

Indsats er rettet imod borgere i alderen 30-70 år. Formålet med indsatsen er at øge livskvaliteten hos borgere i målgruppen, der oplever ensomhed. Dette tænker vi at gøre ved bl.a. at understøtte borgeren i at leve et aktivt og socialt liv.

Pr. 1. april 2020 ansættes en netværks-medarbejder til ensomheds-indsatsen. Opgaverne for netværksmedarbejderen vil være:

- at være den primære tovholder af ensomhedsindsats
- systematisk at opspore borgere i målgruppen, der oplever ensomhed – i samarbejde med frontmedarbejdere ex. i Jobcentret (CAY)
- at undervise relevante frontmedarbejderne (bl.a. CAY og CSO) i at opspore og handle på ensomhed
- at tilbyde borgere individuel samtale og støtte til påbegyndelse af aktiviteter – herunder afdækning af borgerens ressourcer og motivation
- at inspirere til aktivitet og understøtte i deltagelse i fællesskaber
- at skabe netværksgrupper og fællesskaber samt understøtte fastholdelsen af disse
- at være opsøgende i forhold til eksisterende aktiviteter samt sikre den gode brobygning til det frivillige foreningsliv
- at samarbejde til alle sider – med såvel kommunale samarbejdspartnere som samarbejdspartnere i civilsamfundet
- erfaringsudveksle med andre aktører og dele viden om hvordan ensomhed bekæmpes

Der vil være et samarbejde med andre kommunale aktører, hvor Jobcentret, Kultur og Fritid og frontmedarbejdere i CSO er væsentlige samarbejdspartnere.

Administrationen vil give en statusorientering til Social- og sundhedsudvalget i august 2021.

Konsekvenser for budgettet

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Borgerinddragelse

Seniorrådet og Handicaprådet orienteres.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 15-04-2020

Taget til efterretning, med ønske om ny status efter sommerferien.

Punkt 12: Orienteringspunkter

Beslutningstema

Orientering til Social- og Sundhedsudvalget.

Kompetence til afgørelse

Social- og Sundhedsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Følgende sager fremlægges til orientering i Social- og Sundhedsudvalget:

Center for Sundhed og Omsorg

Spireprojekt

Igennem de seneste år er antallet af social- og sundhedsassistenter og – hjælpere faldet. Egedal Kommune har, ligesom fx Horsens og Frederikssund kommuner, beskrevet et projekt på Egeparken, hvor man vil ansætte ungarbejdere, Spirer, mellem 14-17 år i 2 timer et par gange om ugen.

Formålet med Spirerne er, at det skal vække interessen for uddannelser inden for SOSU området på sigt, og samtidig at de unge kan være med til at skabe liv og gode relationer mellem generationerne.

Projektet skulle være igangsat i januar 2020, men er pt. sat på hold, da der pågår centrale forhandlinger mellem KL og FOA i forhold til, hvordan disse ungarbejdere skal aflønnes. Vi er blevet anbefalet, at afvente disse forhandlings resultat

Plejeboliger

Orientering om ventelisten til plejeboliger, hvor status pr. 03. Marts 2020 er som følger:

- 1 borger, der venter på den generelle venteliste. Borger har ventet 5 dage. Dette betyder, at Egedal Kommune overholder plejeboliggarantien.
- 9 borgere venter på den specifikke venteliste. Dette betyder, at der er 9 borgere, som ønsker at bo på et specifikt plejecenter/plejebolig. De specifikt ventende borgere har i gennemsnit ventet 85 dage.
- 1 borger venter på en særlig demens/skærmet bolig. Borger har ventet i 131 dage.

Orientering om ledige plejeboliger

- Der er 3 ledige plejeboliger på plejecenter Egeparken ud af 72 plejeboliger. Boligerne er endnu ikke frigivet til anvisning
- Der er 0 ledige plejeboliger på plejecenter Damgårdsparken ud af 41 boliger.
- Der er 3 ledige plejeboliger på plejecenter Porsebakken ud af 48 boliger. Boligerne er endnu ikke frigivet til anvisning.
- Der er 0 ledige demens plejeboliger på plejecenter Engbo ud af 16 boliger.
- Der er 0 ledige demens plejeboliger på plejecenter Solkrogen ud af 17 boliger.

Der er i alt 6 ledige plejeboliger ud af kommunens i alt 194 plejeboliger. Boligerne frigives i takt med Skifterettens individuelle sagsbehandling.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 15-04-2020

Taget til efterretning.