

REFERAT Skole- og Uddannelsesudvalget (2022-2025) d. 06-12-2023

Mødedato Onsdag d. 06. december 2023 kl. 17:00

Mødested Møderum M1.14

Mødedeltagere Jens Skov, Lars Winther, Lasse Nørreskov, Christine Søbjerg, Betina Hilligsøe (Afbud), Søren Trier Høisgaard, Peter Brixen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Årets 3. budgetopfølgning (SUU) - beslutning.....	4
Sænket loft for indskrivning i børnehaveklassen for elever udenfor skoledistriktet - beslutning.....	6
Systematisk arbejde med data i skoleudvikling - beslutning.....	7
Budgetmodel - drøftelse.....	9
Regeringens folkeskoleudspil - orientering.....	11
Rekruttering og fastholdelse - lærerstartsordning og praktik - orientering.....	12
Opdaterede retningslinjer for udmøntning af åben skole puljen - orientering.....	14
Orienteringspunkter.....	16

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutningstema

Godkendelse af dagsorden.

Kompetence til afgørelse

Skole- og Uddannelsesudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at dagsordenen godkendes.

Beslutning i Skole- og Uddannelsesudvalget den 06-12-2023

Der var afbud fra Betina Hilligsøe (V).
Dagsordenen godkendt.

Afbud Betina Hilligsøe

Punkt 2: Årets 3. budgetopfølgning (SUU) - beslutning

23/13493

Beslutningstema

På baggrund af årets 3. budgetopfølgning skal det besluttes, om budgetopfølgningen kan godkendes.

Kompetence til afgørelse

Skole- og Uddannelsesudvalget – Økonomiudvalget – Byrådet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Skole- og Uddannelsesudvalget anbefaler Byrådet, at:

1. godkende tillægsbevilling for -0,498 mio. kr. til merindtægter på driften
2. godkende resultatet af den fremlagte budgetopfølgning
3. godkende den fremlagte statusmåling på udmøntning af tiltag i budgetaftalen for 2023-26, jf. bilag 1.

Sagsfremstilling

Kommunens økonomi har igennem hele året været udfordret på en række områder. Det skyldes bl.a. de markante pris- og lønstigninger i 2022, usikkerheder omkring energipriserne og omfanget af udgifter til ukrainske flygtninge, stigende udgifter til førtidspension og sygedagpenge, pres på udgifterne til privat- og efterskoleelever, mere omfattende plejeopgaver på ældre- og sundhedsområdet, og en omfattende genopretningsplan på socialområdet. Med afsæt heri har det været nødvendigt at udvise ekstraordinær økonomisk tilbageholdenhed i hele organisationen, ligesom der er gennemført en række tiltag ift. at kunne overholde de budgetlagte rammer.

Ved årets anden budgetopfølgning blev indarbejdet compensation til bl.a. Ukraine-relaterede udgifter og højere forventede ledighedsudgifter, ligesom der blev tilført midler til socialområdet samt sundheds- og omsorgsområdet i lyset af et betydeligt udgiftspres. Midlerne hertil blev langt overvejende fundet via den midtvejsregulering, som var en del af årets økonomiaftale, og som indebar, at anden budgetopfølgning samlet set kunne forbedre kommunes økonomi. Til gengæld øgede det presset på servicerammen til i størrelsesordenen 17 mio. kr., hvilket har nødvendiggjort fortsat stram økonomistyring.

Baggrundstæppet for årets 3. budgetopfølgning er således en fortsat opmærksomhed på servicerammen. Men også et fortsat udgiftspres på flere områder, herunder særligt ift. sundhed og omsorg. Der tilføres derfor i denne budgetopfølgning 3 mio. kr. til området, hvilket finansieres fuldt ud af forventede mindreudgifter under Dagtilbud og skole, By, kultur og fritid, Klima, teknik og miljø samt Borgerservice og organisation og direktionen. Således er budgetopfølgningen serviceudgiftsneutral for kommunen under et. På den måde er der i en tværgående prioritering afsøgt og indarbejdet forventede mindreforbrug, som kan medvirke til at dække merforbrug på andre mere udfordrede områder. Herudover indarbejdes en tillægsbevilling til overførselsudgifter under Arbejdsmarked og ydelse på 2,8 mio. kr., som godt og vel finansieres af merindtægter fra grundskyld.

Status for kommunens økonomiske nøgletal fremgår af tabel 1 nedenfor.

Tabel 1: De økonomiske hjørneflag

Hele mio. kr.	Mål i Økonomisk Politik	Oprindeligt budget	Korrigeret budget	Forventet regnskab
Overskud på driftsbalancen	Mindst 138	122	112	115
Serviceudgifter	Overholdelse af udmeldt ramme	2.156	2.195	2.195
Anlægsudgifter (brutto)	120 mio. kr. under indtryk af samlet anlægsramme	139	218	161
Gennemsnitlig kassebeholdning	100-125 mio. kr.	170	175	197

Forventningen til driftsoverskuddet er vokset med godt 3 mio. kr. til et overskud på 115 mio. kr. Det skal bemærkes, at finansieringssiden ved anden budgetopfølgning blev reduceret med 22 mio. kr. som følge af lovgivningen om fastfrysning af grundskyld, der imidlertid finansieringsmæssigt er neutralt, da et tilsvarende beløb kan lånefinansieres. Såfremt denne omlægning ikke havde fundet sted, ville driftsoverskuddet udgøre 137 mio. kr., og derved være på niveau med målsætningen i den økonomiske politik.

Serviceudgifterne ligger uændret på 2.195 mio. kr. Dette skal fortsat ses i lyset af, at KL's seneste opgørelse af servicerammen for Egedal Kommune udgør 2.177 mio. kr. Der er derfor behov for udgiftstilbageholdenhed også i resten af året. Det skal dog bemærkes, at den seneste landsprognose tyder på, at regnskab 2023 ender tæt på de aftalte rammer for kommunerne under ét, hvilket er afgørende for, hvorvidt der kan opstå risiko for en regnskabssanktion.

Bruttoanlægsudgifterne ekskl. forsyning falder med 57 mio. kr., hvilket skyldes forventet overførelse af en række anlægsudgifter mellem 2023 til 2024. Derudover forventes anlægsindtægter for 9 mio. kr. først at ville indgå næste år.

Den gennemsnitlige kassebeholdning stiger med 22 mio. kr. til 197 mio. kr.

Særligt om bevillinger under Skole- og Uddannelsesudvalget

Dagtilbud og skole søger en negativ tillægsbevilling på -0,5 mio. kr. som følge af ekstraordinære indtægter i Distrikt Smørum.

Der udvises i hele Dagtilbud og skole særlig tilbageholdenhed i år for at sikre en samlet budgetoverholdelse af centrets rammer.

Det bemærkes endvidere, at der fortsat er et udgiftspres på de centrale rammer for Skole- og Uddannelsesudvalget (bl.a. udgifter til søskende- og fripladstilskud, privat- og efterskoler og befordring). En del af løsningen for indeværende budgetår er derfor generel tilbageholdenhed på udvalgets øvrige rammer.

Udmøntning af prioriteringer til budget 2023-26

Som led i budgetopfølgningen er der foretaget en statusmåling på udmøntning af de politiske initiativer, som er indeholdt i budget 2023-26 for de enkelte udvalg, jf. sagens bilag 1. Budgettet under udvalget indeholder 3 politiske initiativer, som alle er succesfuldt afsluttet.

Konsekvenser for budgettet

Kommunens driftsoverskud stiger med godt 3 mio. kr. til 115 mio. kr., mens serviceudgifterne er uændrede.

Bruttoanlægsudgifterne falder med 57 mio. kr. til 161 mio. kr., og den gennemsnitlige kassebeholdning stiger med 22 mio. kr.

Beslutning i Skole- og Uddannelsesudvalget den 06-12-2023

Anbefalet.

Bilag

Bilag 1 Implementering af budgetaftale 2023-26 SUU

Bilag 2 Skole- og Uddannelsesudvalgets budgetopfølgning

Afbud Betina Hilligsøe

Punkt 3: Sænket loft for indskrivning i børnehaveklassen for elever udenfor skoledistriktet - beslutning

23/12343

Beslutningstema

På baggrund af Budgetaftale 2024 om at sænke klasseloftet til 25 elever i 0.-2. klasse, og for at sikre plads til distriktets børn, skal det besluttes, om loft for indskrivning i børnehaveklassen for elever med bopæl udenfor skoledistriktet skal ændres fra 24 til 23 fra og med skoleåret 2024/25.

Kompetence til afgørelse

Skole- og Uddannelsesudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at loftet for indskrivning i børnehaveklassen for elever med bopæl udenfor skoledistriktet sænkes fra 24 til 23 fra og med skoleåret 2024/25.

Sagsfremstilling

I forbindelse med Budgetaftale 2024 blev det besluttet at sænke klasseloftet til 25 elever i klasserne i 0.-2. klasse. Den 30. november 2023 vedtog Folketinget en sænkelse af klasseloftet i 0.-2. klasse til 26 elever.

I løbet af januar 2024 fordeles de kommende børnehaveklasseelever til skoleåret 2024/25. Ifølge folkeskoleloven har forældre ret til at få deres børn optaget på en skolematrikel i det skoledistrikt, børnene bor eller opholder sig i. Det står forældrene frit for at skrive børnene op på en skole uden for det distrikt, de bor i. Børnene kan dog kun optages, hvis der er plads på skolen. I Egedal Kommunes styrelsesvedtægt for folkeskolen fremgår følgende kriterier for indskrivning i børnehaveklasse:

Fordeling af børn efter skoleønsker mellem distrikter sker efter følgende kriterier:

1. Søskende. Hvis barnet har en søskende, der går i skole i distriktet.
2. Kapacitet. Hvis elevtallet i en børnehaveklasse er 24 eller derover, optages ikke elever fra andre distrikter.

Det hænder, at der indskrives børn til kommende børnehaveklaser på skolerne, efter processen for skoleindskrivning er afsluttet i januar. Det er derfor en fordel for skolerne, hvis der er lidt fleksibilitet, så de har plads til at optage én eller to tilflyttere i skoledistriktet uden at skulle oprette en ekstra klasse. Administrationen anbefaler derfor, at Byrådet med skoleindskrivningsproces for skoleåret 2024/25 fraviger styrelsesvedtægten og sænker grænsen fra 24 til 23 elever i klasserne i forbindelse med optag af elever fra andre distrikter. Så vil fordelingskriteriet til skoleindskrivningsproces 2024/25 lyde:

Hvis elevtallet i en børnehaveklasse er 23 eller derover, optages ikke elever fra andre distrikter.

I forlængelse af arbejdet med ændret organisering og ledelsesstruktur på skoleområdet i Egedal Kommune, vil der i foråret 2024 komme et administrativt oplæg til ændringer af styrelsesvedtægt for folkeskolen. En beslutning om et sænket loft i forhold til indskrivning af elever fra andre distrikter, vil indgå i denne ændrede styrelsesvedtægt.

Konsekvenser for budgettet

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning i Skole- og Uddannelsesudvalget den 06-12-2023

Godkendt.

Afbud Betina Hilligsøe

Punkt 4: Systematisk arbejde med data i skoleudvikling - beslutning

23/11884

Beslutningstema

På baggrund af erfaringer med den politisk besluttede skolestatusrapport lægger administrationen op til, at rapporten afskaffes til fordel for løbende information fra aktuelle data om elevernes trivsel og faglige læringsudbytte til udvalget samt skoleledelsen.

Kompetence til afgørelse

Skole- og Uddannelsesudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at der ikke længere udarbejdes en årlig skolestatusrapport. I stedet vil administrationen hen over året understøtte skoleledelsen og politikerne med lettilgængelige og aktuelle data om elevernes trivsel og faglige læringsudbytte.

Sagsfremstilling

Med den landspolitiske aftale (fra oktober 2021) om det fremtidige evaluerings- og bedømmelsessystem i folkeskolen blev en ny ramme for kommunen og skolens dialog og samarbejde om udvikling af skolen vedtaget. Målet med aftalens elementer er, at evalueringssystemet anvendes på en måde, der fokuserer mindre på dokumentation og afrapportering og mere på systematisk kvalitetsarbejde. Med aftalen blev bl.a. kvalitetsrapporter afskaffet og erstattet af årlige skoleudviklingssamtaler. Dette trådte i kraft fra skoleåret 2022/23.

I Egedal Kommune har man frem til skoleåret 2022/23 udarbejdet kvalitetsrapporter i lige år og statusrapporter i ulige år. Med den nationale beslutning om kvalitetsrapportens afskaffelse, besluttede Skole- og Uddannelsesudvalget i maj 2022, at skolestatusrapporten skulle udarbejdes årligt og ikke blot hvert andet år. På den måde kunne rapporten danne grundlag for skoleudviklingssamtalerne. I december 2022 godkendte Skole- og Uddannelsesudvalget indholdet af skolestatusrapporterne.

Det er efterfølgende administrationens vurdering, at skolestatusrapporten ikke formår at skifte fokus til mindre dokumentation og afrapportering. Ligeledes ser administrationen også, at skolestatusrapporten ej heller understøtter skolernes motivation til at arbejde datadrevet i tilstrækkelig grad.

Det er samtidig administrationens vurdering, at der med skolestatusrapporten sættes for mange data i spil samtidig, samt at nogle data mister sin aktualitet og relevans, når statusrapporten kun bliver udarbejdet én gang årligt. Det er derfor administrationens vurdering, at man ved løbende at sætte aktuelle og relevante data i spil i langt større udstrækning kan give skoleledelserne et solidt datagrundlag at stå på, i arbejdet med at følge skolernes udvikling samt elevernes trivsel og faglige læringsudbytte. Samtidig vurderes det også, at det for Skole- og Uddannelsesudvalget vil være mere relevant at få præsenteret relevant data, i forlængelse af at de offentliggøres. Trivselsdata offentliggøres fx i foråret, mens faglige prøveresultater offentliggøres i efteråret.

Administrationen har igennem 2023 gjort sig nogle erfaringer i arbejdet med at understøtte skolerne med de nationale trivselsdata, hvor det for administrationen er blevet tydeligt, hvordan en tæt dialog skolerne og administrationen imellem, har bidraget positivt til brugen af disse data på skolerne.

De gode erfaringer med at understøtte skolernes brug af data løbende bidrager til det igangværende arbejde med at udvikle en god ramme for skoleudviklingssamtalerne, der som minimum skal tage afsæt i dansk (læsning) og matematik. Der er fokus på, at format og indhold bedst muligt understøtter intentionerne om styrket dialog og pædagogisk udvikling på skolerne samt udvikling af en endnu stærkere evalueringskultur.

Hvilke data skal i spil – og hvornår?

Nedenfor fremgår administrationens foreløbige bud på årshjul over hvilke data der som minimum skal sættes i spil i samarbejdet med hhv. skolerne og Skole- og Uddannelsesudvalget. Der er tale om de data, som også var indeholdt i skolestatusrapporten. Månedsangivelsen henviser til den måned, hvor data forventes offentliggjort nationalt. Herefter vil administrationen kunne arbejde med data. Årshjulet skal kvalificeres yderligere med både Skole- og Uddannelsesudvalget og skoleledelsen.

- August – inklusionsgrad: Andel elever der modtager undervisning i den almene undervisning.

- September - faglige resultater: Karaktergennemsnit ved folkeskolens afgangseksamen i hhv. de bundne prøvofag, i dansk og i matematik samt opgørelse af hvor stor en andel af eleverne, som ved folkeskolens afgangseksamen fik karakteren 02 eller derover i dansk og matematik. Herudover resultater fra obligatoriske test i dansk og matematik.
- September – overgang til ungdomsuddannelse
- November – elevfravær: Opgørelse af elevfravær (fordelt på hhv. ulovligt fravær, sygdom og lovligt fravær).
- Maj – elevtrivsel: Resultater fra den nationale trivselsmåling opgjort både på den samlede trivselsindikator og de fire differentierede trivselsindikatorer (social trivsel, faglig trivsel, støtte og inspiration samt ro og orden).

Ovenstående omfatter udelukkende kvantitative data. Da ingen kvantitative data imidlertid måler virkeligheden i dens fulde dybde og bredde, og særligt ikke når det drejer sig om børn, uddannelse og pædagogik, er der fra administrationens side også et ønske om, i samarbejde med skolerne, at få identificeret, hvor der kan være behov for indhentning af kvalitative data (elevsamtaler, observationer mv.).

Konsekvenser for budgettet

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning i Skole- og Uddannelsesudvalget den 06-12-2023

Godkendt.

Afbud Betina Hilligsøe

Punkt 5: Budgetmodel - drøftelse

23/13091

Beslutningstema

På baggrund af politisk beslutning den 16. august, 2023 drøftes alternative budgettildelingsmodeller, der i højere grad tilgodeser skoler med lavere klassekvotienter og mindre skoler, end tilfældet er i den nuværende model.

Kompetence til afgørelse

Skole- og Uddannelsesudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Skole- og Uddannelsesudvalget drøfter modeller for budgettildeling til skolerne.

Sagsfremstilling

Arbejdet med en ny budgettildelingsmodel til folkeskolernes almene klasser tager udgangspunkt i en afvejning mellem tre overordnede hensyn: gennemsigtighed, retfærdighed og incitament. Med gennemsigtighed forstås, at det skal være nemt at gennemskue, hvordan modellen fordele midler, og hvorfor en skole har fået de midler, den har. Med retfærdighed forstås, at modellen skal fordele midler på en måde, der tilgodeser alle skoler, uanset deres rammevilkår, og gør det muligt for alle skoler at kunne levere den undervisning, de er forpligtet til. Med incitament forstås, at modellen skal tilskynde skolerne til en adfærd, som er pædagogisk forsvarlig og samtidig økonomisk bæredygtig, eksempelvis at fylde klasserne op.

Den nuværende budgettildelingsmodel er gennemskuelig og simpel, da den primært er bygget op omkring en elevbaseret tildeling, hvor skolerne får et beløb pr. elev i almenklasser. Størrelsen og klassekvotienter varierer på tværs af Egedal Kommunes ti skolematrikler. Den mindste matrikel har fx ca. 110 elever, mens den største skole har ca. 900 elever, samtidig er klassekvotienten på nogle matrikler i gennemsnit 25,6, mens den andre steder er 20,5.

Modellens evne til at fordele midler, så alle skoler kan levere generel faglig og understøttende undervisning, specialpædagogiske indsatser for elever med særlige behov, timer til vejledere og ressourcepersoner m.m., har siden modellen blev implementeret i 2018/19 været drøftet. Særligt har den betydning, som forskelle i skolernes størrelse og klassekvotienter får i en ren elevtalsbaseret tildeling, været drøftet i forbindelse med fx skolernes mulighed for at afholde 2-voksen timer.

Administrationen har på baggrund heraf set på alternative tildelingsmodeller, der sikrer en mere retfærdig tildeling, som tager højde for forskelle i klassekvotienter og skolernes størrelse. Der er også set på muligheder for at tage højde for eventuelle socioøkonomiske forskelle skolerne imellem. Administrationen vil præsentere et oplæg på mødet.

Der foreslås fortsat en budgetmodel, der kan understøtte skolerne i, at de kan drives med høj faglighed og inkluderende læringsmiljøer. Derudover skal modellen være kendetegnet ved:

- At bygge på objektive forudsætninger og være gennemskuelig
- At sikre høj gennemsigtighed, så kommunikation og formidling omkring beslutninger truffet på basis af budgettildelingsmodellen fremstår tydelige, forståelige og klare
- At sikre fleksibilitet og decentralt ledelsesmæssigt handlerum
- Primært en elevbaseret tildeling.

På baggrund af drøftelsen forelægges Skole- og uddannelsesudvalget en beslutningssag om ændret budgettildelingsmodel i januar.

Konsekvenser for budgettet

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Borgerdialog

Skolebestyrelserne er i løbet af november og december måned inviteret til at videregive opmærksomheder og kommentarer til en ny budgetmodel. Disse forelægges udvalget i kommende beslutningssag om ny budgetmodel.

Beslutning i Skole- og Uddannelsesudvalget den 06-12-2023

Drøftet.

Afbud Betina Hilligsøe

Punkt 6: Regeringens folkeskoleudspil - orientering

23/13092

Beslutningstema

På baggrund af regeringens nye folkeskoleudspil 'Forberedt på fremtiden II' orienteres udvalget om udspillet centrale forslag.

Kompetence til afgørelse

Skole- og Uddannelsesudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Endelig fremstilling afventer oplæg for SUU d.6.12.]

Den 11. oktober præsenterede regeringen med folkeskoleudspillet Forberedt på fremtiden II sit bud på en styrket folkeskole. På udvalgs mødet vil administrationen fremlægge et overblik over regeringens udspil.

Regeringen lægger med udspillet op til, at folkeskolen skal styrkes under følgende fem overskrifter:

- Frihed under ansvar
- Mere praktisk undervisning og valgfrihed til de ældste elever
- Mere indflydelse til skolebestyrelserne
- Et styrket lærerværelse
- Stærkere fællesskab i klassen.

Herunder står opridset nogle af de centrale forslag i udspillet:

- Mulighed for kortere skoledage
- 90 procents reduktion i mål i folkeskolens læreplaner
- Indførelse af juniormesterlære i udskoling, hvor skolen byttes ud med en arbejdsplads
- Flere valgfagstimer med praktiske fag såsom håndarbejde, madkundskab osv.
- Teknologiforståelse som ny faglighed i folkeskolen
- 'Uddannelse og job' som nyt fag i udskoling og erhvervspraktik til alle

- Forbedring af kvaliteten af merituddannelse med mere undervisning, vejledning og feedback samt tilskud til reduktion i deltagergebyret for at flere faglærte og personer med videregående uddannelser får bedre muligheder for at uddanne sig til folkeskolelærere
- Afskaffelse af centralt krav om 45 minutters bevægelse
- Skolebestyrelserne skal inviteres med til de årlige skoleudviklingssamtaler.

Konsekvenser for budgettet

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning i Skole- og Uddannelsesudvalget den 06-12-2023

Taget til efterretning.

Afbud Betina Hilligsøe

Punkt 7: Rekruttering og fastholdelse - lærerstartsordning og praktik - orientering

23/12353

Beslutningstema

På baggrund af Egedal Kommunes overordnede Plan for fastholdelse og rekruttering, orienteres udvalget om arbejdet med rekruttering og fastholdelse af lærerne i folkeskolen, konkret omhandlende lærerstartsordning og praktikskoler.

Kompetence til afgørelse

Skole- og Uddannelsesudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Med afsæt i Egedal Kommunes overordnede Plan for fastholdelse og rekruttering er der udarbejdet et pilotprojekt "Lærerstartsordning" ift. at fastholde nyansatte lærere i kommunen. Pilotprojektet er igangsat i skoleåret 23/24. Dertil arbejdes der hen mod, at alle skoler i kommunen bliver praktikskoler, da det kan være en vej til at få ansat kompetente lærere på skolerne.

Lærerstartsordning

Alle nyansatte lærere understøttes i deres nye ansættelse i kommunen. I lærerstartsordningen differentieres der mellem at være 'nyansat & nyuddannet' og 'nyansat & erfaren'. Årsagen er, at de to grupper har forskellige behov for understøttelse og onboarding.

I arbejdet med lærerstartsordningen er der blevet undersøgt data ift. personaleomsætning for nyuddannede lærere i kommunen. I december 2021 var der 38 nyuddannede lærere (0-2 års anciennitet) ansat på distriktsskolerne i kommunen. I løbet af 2022 fratrådte 11 nyuddannede lærere deres stilling, mens 16 kom til. Det giver en personaleomsætning på 28,9 %, hvilket svarer til, at tæt på hver tredje nyuddannede lærer fratrådte deres stilling i 2022. Det er 7,5 % højere end den samlede personaleomsætning blandt ansatte i lærerstillinger i Egedal Kommune, som ligger på 21,4 %.

Lærerstartsordningens forløb bygger på nyere viden fra EVA og VIA Universitys forskningsprogram om god lærerstart. Forløbet har 4 fokusområder, som tilsammen udgør lærerstartsordningen og giver den nye lærer et fundament af faglig professionalisme. De 4 fokusområder er:

- Lokal onboarding. For at den nyansatte lærer hurtigt føler sig tryk på sin nye arbejdsplads, er der fokus på at introducere den nyansatte lærer til den lokale skoles arbejdsgange og kultur. Lærerstartsordningens forløb har fokus på vidensdeling skolerne imellem, om hvordan skolerne fx organiserer den nyansattes mulighed for sparring med ledelse og kollegaer, og introduceres til skolens kultur og årshjul.
- Lokal systematiseret sparring med ledelsen. Når nyuddannede lærere ansættes, lægges der vægt på, at ledelsen prioriterer en systematiseret sparring, og at sparringen initieres af ledelsen, så oplevelsen af sparringssamtalerne føles prioriteret af den nyansatte lærer. Den lokale skole udarbejder selv plan for sparring, så den passer ind i skolens hverdag og den nye lærers arbejde. Dette gælder alle nyansatte lærere. I pilotprojektet fokuseres der på vidensdeling om systematiske tilgange, til sparring mellem ledelse og nyansatte lærere.
- Supervisionsordning – dette gælder særligt de nyuddannede lærere. I skoleåret 23/24, hvor pilotprojektet er igangsat, er det en skolekonsulent og en praksiskonsulent, som forestår supervisionsforløbet. Formålet er at give den nyuddannede lærer mulighed for at udvikle sit eget professionelle virke med støtte og sparring fra en mentor, som systematisk har observationer og refleksionssamtaler med den nye lærer. Da lærerkvalitet er den mest afgørende faktor for eleveres præstation og læringsudbytte vil supervisionen have det dobbelte fokus på både den nye lærers professionelle og faglige udvikling, men også på elevernes udbytte af den øgede professionalitet.

- Netværk for nyuddannede lærere – dette gælder særligt de nyuddannede lærere. Der er oprettet et netværk, som kun består af nyuddannede, nyansatte lærere. Formålet med netværket er at give de nyuddannede lærere et sted, hvor de kan møde ligesindede, og i fællesskab have refleksion og sparring. Netværket mødes 3 - 4 gange over et skoleår. En af netværksgangene afholdes i samarbejde med Egedal Lærerkreds. Det første netværk er netop blevet afholdt med temaet forældresamarbejde, og tilbagemeldingen fra de deltagende lærere var meget positiv.

Evaluering af pilotprojekt Lærerstartsordning

Der laves løbende evaluering af de fire fokusområder, ligesom ledelsens oplevelser med lærerstartsordningen på skolerne evalueres. Resultatet vil ligge til grund for en evt. blivende lærerstartsordning i Egedal Kommune.

Praktikskoler

Praktikanter er en inddragende og positiv vej at give kompetente lærere lyst til at blive ansat på skolerne efter endt uddannelse, da de oplever skolens faglighed og kultur på egen krop. Derudover giver det lederne på skolerne et indblik i, hvad praktikanterne kan tilføre til skolen efter endt uddannelse. Egedal Kommune har hidtil haft 2 skolematrikler, som er praktikskoler. Fremadrettet skal alle skoler være praktikskoler, og for at have de nødvendige kompetencer til at modtage praktikanter, er lærere fra 8 skolematrikler påbegyndt praktikvejlederuddannelsen i dette skoleår.

Egedal Kommune har et tæt samarbejde med Københavns Professionshøjskole. Det styrker Egedal Kommunes profil som uddannelsessted og kommende arbejdsplads, og er koblet på den generelle strategi for rekruttering og fastholdelse i kommunen.

Konsekvenser for budgettet

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning i Skole- og Uddannelsesudvalget den 06-12-2023

Taget til efterretning.

Afbud Betina Hilligsøe

Punkt 8: Opdaterede retningslinjer for udmøntning af åben skole puljen - orientering

23/4499

Beslutningstema

På baggrund af de første fire års erfaringer fra Åben Skole-samarbejdet mellem skoler, foreninger og virksomheder, skal det besluttes, om forslaget til opdaterede retningslinjer kan godkendes.

Kompetence til afgørelse

Kultur-, Fritids- og Erhvervsudvalget.
Skole- og Uddannelsesudvalget til orientering.

Indstilling

Administrationen indstiller, at de opdaterede retningslinjer for udmøntning af Åben Skole-puljen godkendes.

Sagsfremstilling

Med "Handleplan for styrket samarbejde på Idræts-, Kultur- og Fritidsområdet" understøttes det lokale foreningsliv, så det er attraktivt at være frivillig i Egedal. Sammen arbejdes målrettet på at skabe verdens bedste fritidsliv, hvor frivillige kan fokusere på at skabe aktiviteter og gøre en positiv forskel for borgerne.

Indsatsen "Åben Skole" er en naturlig del af Egedal Kommunes fire strategiske pejlemærker for erhvervsindsatsen. Pejlemærket "Lokale arbejdspladser med lokal arbejdskraft" beskriver bl.a. vigtigheden af styrket skole- og virksomhedssamarbejde og at støtte virksomhedernes ønske om lokal kvalificeret arbejdskraft. Det er også en indsats, som drøftes med Egedal Erhvervsforum.

For at styrke samarbejdet med foreninger og frivillige genbesøges nu retningslinjer flere steder på kultur- og fritidsområdet med det formål at gøre dem mere enkle samt tydeliggøre formål og prioriteringer. Denne sag vedrører retningslinjer for Åben Skole.

Det fremgår af Børne- og Ungeministeriets retningslinjer for Den Åbne Skole, at "samarbejdet med de lokale organisationer er et lov krav. Skolerne skal samarbejde med virksomheder, institutioner for erhvervsrettet uddannelse, lokalsamfundets kultur,- folkeoplysnings,- idræts- og foreningsliv og med kunst- og kulturskoler samt med de lokale fritids- og klubtilbud."

I Egedal Kommune er der oprettet en Pulje til Åben Skole-forløb for at understøtte frivilligheden hos foreninger og virksomheder. Midlerne i puljen er øremærket foreninger og virksomheder for at gøre det attraktivt og nemt at indgå i et samarbejde med skolerne.

Åben Skole-puljens formål er at styrke samarbejdet mellem folkeskole, foreninger og små og mellemstore virksomheder og skabe en mere varieret skoledag. Fokus er at øge kvalitet, trivsel og motivation hos Egedals børn og unge via praktik og læring ude i virksomhederne og i foreningslivet.

Ambitionen er, at Åben Skole-tilbuddene dækker så bredt som muligt. Åben Skole-tilbud består både af forløb arrangeret af kommunens egne institutioner samt foreninger og virksomheder.

Alle de ca. 80 forløb er samlet på portalen www.skolenivirkeligheden.dk/egedal, så skolerne har én samlet indgang.

Udgangspunktet for uddeling af Åben Skole-midlerne er, at

- der maksimalt tildeles 10.000 kr. pr. virksomhed/forening.
- midlerne fordeles 50/50 mellem mindre virksomheder og foreninger.

Administrationen foreslår to ændringer for at beholde det dobbelte fokus på virksomheder/foreninger og samtidig fastholde fokus på at eleverne får glæde af hele puljen:

1) Små og mellemstore virksomheder

Siden Åben Skole-samarbejdets start har det været vanskeligt at skaffe virksomhedsforløb. Pt. er der to virksomheder, der søger ind i puljemidlerne. For at kunne tilbyde flere virksomhedsforløb, foreslås det at tilbyde puljemidler til både små og

mellemstore virksomheder. Tidligere har det kun været til små. Dette med afsæt i puljens formål om at øge elevernes kendskab til Egedals virksomheder og at motivere flere elever til at vælge erhvervsfaglige uddannelser.

2) Midtvejsstatus på forbrug af pulje

Midt på året udarbejdes en status på puljeforbruget. Hvis status viser et sandsynligt mindreforbrug, foreslås det at fravige kriteriet om ligelig fordeling mellem foreninger og virksomheder. Ved i stedet at basere uddelingen på skolernes efterspørgsel sikres det, at flere elever får glæde af de udbudte Åben-Skole-forløb.

I 2021 og 2022 er puljemidlerne næsten blevet brugt op, fordi udvalget har undtaget kriterierne, så uddelingen var baseret på skolernes efterspørgsel. Det har betydet, at enkelte meget populære forløb har kunnet afvikles for alle de klasser, der har søgt dem, og at der har været afholdt flere foreningsforløb end virksomhedsforløb.

De foreslåede ændringer vil betyde, at denne type sag ikke behøver at blive fremlagt længere.

Forslag til opdaterede retningslinjer er vedlagt bilag 1.

Konsekvenser for budgettet

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Borgerdialog

Der er en fortsat dialog mellem administrationen og de potentielt deltagende foreninger og virksomheder for at sikre mest mulig spredning i tilbuddene. Samtidig er der en fortløbende dialog med skolerne om at benytte tilbuddene på www.skolenivirkeligheden.dk/egedal.

Beslutning i Skole- og Uddannelsesudvalget den 06-12-2023

Taget til efterretning.

Bilag

Retningslinjer Åben Skole-pulje 2023

Afbud Betina Hilligsøe

Punkt 9: Orienteringspunkter

Beslutningstema

Orientering til Skole- og Uddannelsesudvalget.

Kompetence til afgørelse

Skole- og Uddannelsesudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Administration og formand orienterer udvalget.

- Orientering om, at PBU og Byråd har en sag om endelig godkendelse af den nye lokalplan for Stengårdsskolen

Beslutning i Skole- og Uddannelsesudvalget den 06-12-2023

Taget til efterretning.

Afbud Betina Hilligsøe