

# REFERAT Social- og Sundhedsudvalget 2018-2021 d. 12-09-2018

**Mødedato** Onsdag d. 12. september 2018 kl. 18:15

**Mødested** Mødelokale M1.1

**Mødedeltagere** Erik Petersen, Vicky Holst Rasmussen, Bettina Zarp, Carina Buurskov, Helle Anna Elisabeth Nielsen, Henriette Thirup-Bielefeldt, Hamad Mahmoud, Charlotte Haagendrup, Peter Orlík, Rikke Westergaard

## **Indholdsfortegnelse**

Godkendelse af dagsorden.....	3
Anden politiske budgetopfølgning SSU - beslutning.....	4
Rammeaftale 2019-2020 for det højt specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet -	6
Projekt Fremtidens Botilbud - orientering.....	7
Forstærket autismeindsats - orientering.....	9
Kvartalsredegørelse for magtanvendelse 2. kvartal 2018 - orientering.....	11
Orienteringspunkter.....	12

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

## **Beslutningstema**

Godkendelse af dagsorden

## **Kompetence til afgørelse**

Social- og Sundhedsudvalget

## **Indstilling**

At dagsordenen godkendes

## **Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 12-09-2018**

Godkendt.

## Punkt 2: Anden politiske budgetopfølgning SSU - beslutning

18/12684

### Beslutningstema

På baggrund af årets anden politiske budgetopfølgning skal det besluttes, om budgetopfølgningen kan godkendes.

### Kompetence til afgørelse

Social- og Sundhedsudvalget – Økonomiudvalget – Byrådet

### Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. der gives tillægsbevilling og omplaceringer til mindreudgifter i Center for Borgerservice for -9,461 mio. kr.
2. der gives tillægsbevilling og omplaceringer til merudgifter i Center for Sundhed og Omsorg for 9,183 mio. kr.
3. der gives tillægsbevilling og omplaceringer til merudgifter i Center for Social Service for 7,473 mio. kr.

### Sagsfremstilling

Der søges ved denne årets anden politiske budgetopfølgning en negativ tillægsbevilling til driften på -7 mio. kr. Det medvirker til at forbedre kassebeholdningen, og samtidig falder serviceudgifterne med 3 mio. kr. i forhold til korrigeret budget.

Før sommerferien afdækkede den administrative budgetopfølgning en udfordring, da udgifterne til service var stigende. Væksten i service skulle derfor bremses – for ikke at risikere sanktion.

Budgetsikkerhedspuljen er brugt ved årets første politiske budgetopfølgning. Det betyder at eventuelle tillægsbevillinger nu kun kan finansieres ved tværgående prioriteringer eller kassetræk. Administrationen har derfor hen over sommeren arbejdet med at reducere serviceudgifterne. Dette er sket ved at kvalificere dels periodeskub af budget fremad, og dels bagudrettede aktivitetsfald.

Formålet hermed var at identificere midler som kunne bringes i spil som kompenserende besparelser. På denne baggrund er indregnet aktivitetsfald i serviceudgifterne for 10,6 mio. kr. Disse er beskrevet i bilaget herom.

I det følgende er beskrevet budgetopfølgningens konsekvenser for Kommunens samlede økonomi:

Tabel 1 Nøgletal i forhold til Økonomisk Politik

Hele mio. kr.	Byrådets mål	Oprindeligt budget	Korr.Budget	Forventet årsresultat
Overskud på driftsbalance	175	135	132	125
Serviceramme *	Overholdes (1.828)	1.838	1.845	1.842
Anlægsramme	60-100	118	145	133
Kassebeholdning ultimo året	100-125	152	198	206

Korrigeret budget indeholder tillægsbevillinger til 2018 pr. 31.06.18

\* kommunens udmeldte serviceramme

\*\* I kassen ultimo 2018 er indregnet jordsalg for 65 mio. som er omfattet af en 3-årig risiko for tilbagebetaling.

#### Driftsbalance

Overskuddet på driften falder ved den anden politiske budgetopfølgning med 7 mio. kr.

Driftsoverskuddet falder selvom der søges en negativ tillægsbevilling til centrenes drift – det skyldes, at indtægterne ved bloktilskuddet også falder.

Driftsoverskuddet skal bruges til at finansiere indbetalingsrækken på SOLT for 33 mio. kr. og afdrag på lån for 32 mio. kr. samt anlægsudgifterne.

Brutto-anlægsudgifter på 133 mio. kr., som er målepunkt for anlægsrammen, fremgår af tabel 1, men i år er der også anlægsindtægter i form af tilskud på 4 mio. kr. til supercykelstien. Nettoanlægsudgiften er derfor 129 mio. kr. ekskl. indtægter fra salg af grunde. Med et driftsoverskud på 125 mio. kr. er der en økonomisk ubalance på 69 mio. kr., som må dækkes af kassebeholdning og låneoptag.

#### Serviceramme

De ansøgte tillægsbevillinger på driften medfører, at de budgetterede serviceudgifter falder med 3 mio. kr. Derved vil serviceudgifterne ligge 4 mio. kr. over oprindeligt budget og 3 mio. kr. under korrigeret budget.

Kommunerne har fået udmeldt et nyt vejledende sigtepunkt for serviceudgifterne. Her er Egedal Kommunes andel af serviceudgifterne faldet med 1 mio. kr. til 1.837 mio. kr. Dermed ligger vi 5 mio. kr. over sigtepunktet. Det vurderes på denne baggrund, at det ikke er nødvendigt på nuværende tidspunkt, at reducere serviceudgifterne yderligere.

### *Anlæg*

Beløbene i anlægsrammen er brutto-anlægsudgifter ekskl. forsyning. Der indgår i korrigeret budget, at der er fortaget en anlægsoverførsel fra 2017 og samtidig hermed en anlægsrevision med henblik på, at reducere overskridelsen af anlægsrammen i 2018. Byrådet godkendte resultatet heraf i marts.

Kommunens anlægsudgifter falder med resultatet af denne budgetopfølgning med 15 mio. kr., og ligger dermed 15 mio. kr. over kommunens relative andel af anlægsrammen i form af det oprindelige budget.

Der er i det reperiodiserede budget en forventning om fremadrettet at bruge 99 mio. kr., svarende til 71 % af årets anlægsudgifter, i de sidste 5 måneder. Der bør på denne baggrund igangsættes en yderligere kvalificering for at sikre, at der sker afløb for udgifterne.

### *Kassebeholdning*

Budgetopfølgningen forøger den budgetterede kassebeholdning ultimo året med 8 mio. kr., der herefter udgør 206 mio. kr. I kassebeholdningen indgår 65 mio. kr. fra salget af A7-A9. Det skal bemærkes, at denne salgsaftale rummer en 3-årig tilbagekøbspligt for kommunen.

Ifølge Økonomi- og Indenrigsministeriets budget- og regnskabssystem skal kassebeholdningen udtrykt ved kassekreditreglen kvartalsvis forelægges Byrådet.

Kassekreditreglen, jf. lånebekendtgørelsens § 9, stk. 1. indebærer, at den gennemsnitlige likviditet (kassebeholdningen) de seneste 365 dage skal være positiv. Egedal Kommunes gennemsnitlige kassebeholdning udgjorde 31. juli 2018 i alt 383 mio. kr. målt over de seneste 365 dage - og kassekreditreglen er dermed overholdt.

## **Konsekvenser for budgettet**

### Driftsbalancen

Overskuddet på driftsbalancen falder med 7 mio. kr. til 125 mio. kr.

### Serviceammen

Serviceudgifterne falder med 3 mio. kr. og vil derefter ligge 4 mio. kr. over oprindeligt budget.

### Anlæg

Bruttoanlægsudgifterne falder med 12 mio. kr., og ligger derved 15 mio. kr. over oprindeligt budget - og dermed over den relative andel af anlægsrammen.

### Kassebeholdning

Kassebeholdningen stiger med 8 mio. kr. til 206 mio. kr. ultimo året.

## **Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 12-09-2018**

Anbefalet.

## **Bilag**

Bilag 1 Årets 2. politiske budgetopfølgning

Bilag 1.2 Aktivitetsfald og periodeforskydninger

Bilag 2 Center for Borgerservice\_SSU

Bilag 3 Center for Sundhed og Omsorg\_SSU

Bilag 4 Center for Social Service\_SSU

Bilag 5 Center for Skoler og Dagtilbud\_SSU

Bilag 6 Center for Ejendomme og Intern Service\_SSU\_Anlæg

Bilag 7 Center for Social Service\_SSU\_Anlæg

# Punkt 3: Rammeaftale 2019-2020 for det højt specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet - beslutning

18/12683

## Beslutningstema

Kommunerne har ansvaret for koordineringen af det specialiserede socialområde og specialundervisning, herunder ansvaret for udarbejdelse af en toårig rammeaftale for det specialiserede social- og undervisningsområde. På baggrund heraf, skal det besluttes om vedlagte Rammeaftale 2019-2020 kan godkendes.

## Kompetence til afgørelse

Social- og Sundhedsudvalget

## Indstilling

Administrationen indstiller, at Rammeaftale 2019-2020 for det højt specialiserede socialområde og specialundervisningsområde godkendes.

## Sagsfremstilling

### Baggrund og proces

Kommunerne har ansvaret for koordineringen af det specialiserede socialområde og specialundervisning, herunder ansvaret for udarbejdelse af en toårig rammeaftale for det specialiserede social- og undervisningsområde.

Der er vedlagt Rammeaftale samt to tekniske bilag og appendiks.

Rammeaftale 2019-2020 skal ifølge lovgivningen være fastsat senest den 15. oktober 2018.

### Rammeaftale 2019-2020

Rammeaftalen fokuserer på de konkrete aftaler, der er indgået for 2019-2020 om styring og udvikling af det tværgående specialiserede social- og undervisningsområde.

Aftalen indeholder tekniske bilag til Udviklingsstrategien og Styringsaftalen. I de tekniske bilag findes uddybende beskrivelser af kapacitet, belægning, udviklingsprojekter, fokusområder m.v.

Takstaftalen for 2019-2020 lyder: *At udgifter per dag i de takstbelagte tilbud på det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet til og 2020 maksimalt må stige med pris – og lønfremskrivningen minus 0,5 procent årligt som gennemsnit i en 6-årig periode.*

I Rammeaftale 2019-2020 tages der udgangspunkt i de fælles mål som kommunerne og Region Hovedstaden har udarbejdet. Fokusområdet i Rammeaftalen 2019-2020 vil være, om hovedstadsregionen har en relevant og aktuel tilbudsvifte, som lever op til kommunernes behov på det specialiserede social- og specialundervisningsområde.

## Konsekvenser for budgettet

Sagen medfører ingen bevillingsmæssige konsekvenser i sig selv.

## Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 12-09-2018

Anbefalet med korrekturrettelser efter behandlingen af aftalen i KKR. Revideret aftale vedlægges til den videre politiske behandling i Byrådet.

## Bilag

Bilag 10 - Hovedstadsregionens Rammeaftale 2019-2020

Bilag 11 - Oversigt over administrative ændringer i Rammeaftale

Bilag 12 - Teknisk bilag til Udviklingsstrategi 2019-2020

Bilag 13 - Teknisk bilag til Styringsaftale 2019-2020

Bilag 14 - Ex på model til beregning af enhedstakst herunder efterregulering af over-underskud

Bilag 15 - Ex på model til beregning af efterregulering af over-underskud og belægningsprc

## **Punkt 4: Projekt Fremtidens Botilbud - orientering**

18/11780

### **Beslutningstema**

På baggrund af analyserapport fra Deloitte Consulting (2016) om forbedringsinitiativer på Egedal Kommunes Bo- og Aktivitetscenter (EKBA), er der igangsat et udviklingsarbejdet på EKBA kaldet 'Fremtidens botilbud', Social- og Sundhedsudvalget orienteres om en status på projektet Fremtidens Botilbud.

### **Kompetence til afgørelse**

Social- og Sundhedsudvalget

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at orientering om projekt Fremtidens Botilbud tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

I december 2016 udarbejdede Deloitte Consulting en analyserapport af Egedal Kommunes Bo- og Aktivitetscenter (EKBA). Rapporten beskrev udfordringerne i den daværende styring af EKBA samt forslag til forbedrende initiativer.

På baggrund af rapportens resultater blev projekt 'Fremtidens Botilbud' sat i gang i foråret 2017. Det daværende Social- og Sundhedsudvalg blev orienteret om projektets opstart i februar 2017. Det daværende udvalg fik efterfølgende en status på projektet i august 2017. Der gives i denne orienteringssag status på projektets overordnede tiltag.

Projekt 'Fremtidens Botilbud' har nu været i gang i over et år, og der er arbejdet på mange forskellige områder for at sikre en mere effektiv anvendelse af ressourcer (både ift. økonomi og tid), bedre styring og mere systematik og sammenhæng i det daglige arbejde. Alt sammen med det formål at sikre, at EKBA også fremover er et godt sted at være for både beboere og personale og at EKBA yder den bedste service under de givne rammer.

Helt generelt er projektet i god fremdrift. Inddragelse af både medarbejdere, MED-udvalg og ledelse er en central del af projektet og der udvises opbakning, vilje og engagement.

#### Opnået indtil nu

##### Organisation og ledelse

I foråret 2017 blev der gennemført en organisationsændring af ledelsen og administrationen på EKBA. Formålet var at skabe bedre rammer for styring, nærværende ledelse samt beslutningskompetence.

I samme periode overtog teamlederne det fulde styringsansvar for personale og økonomi og der skete en afvikling af de daværende medstyrende teams. Alle ændringerne er nu fuldt ud implementeret og fungerer godt i hverdagen.

##### - Køkkenanalyse

Der er gennemført en analyse af den nuværende køkkendrift på EKBA. Analysen har ført til mindre justeringer af køkkendriften på nogle af EKBA's afdelinger. Derudover danner analysen et godt afsæt for arbejdet med 'Den fremtidige køkkendrift på EKBA', som der pt arbejdes med (se mere nedenfor).

##### - Ensartet dokumentation i Sensum

Sensum er det it-system, der dokumenteres i på EKBA. Der er indført en ensartet praksis for, hvordan man bruger Sensum – herunder hvordan man arbejder med pædagogiske indsatsmål og delmål i forhold til den enkelte beboer. Der arbejdes nu på at forankre den nye praksis i det daglige arbejde på hele EKBA.

##### - Handleplan/bestilling med tydelige indsatsmål

En handleplan eller en bestilling med tydelige indsatsmål fra myndighed er en forudsætning for, at EKBA lykkes med det pædagogiske arbejde for og med den enkelte borger. Tidligere har handleplanerne/bestillingerne haft en meget varierende karakter. Derfor har EKBA i samarbejde med myndighed i CSS arbejdet på at sikre handleplaner/bestillinger med tydelige indsatsmål for de borgere, som kommer fra Egedal Kommune. EKBA har desuden taget initiativ til dialog med myndighed fra andre kommuner for de borgere, som kommer fra andre kommuner og som ikke har en målrettet handleplan/bestilling.

Det betyder, at der for en række borgere i dag ligger væsentlig bedre handleplaner/bestillinger, mens processen fortsat er i gang for andre borgere.

#### Igangværende tiltag

## Takster for 2019

Der arbejdes på at revidere den nuværende takststruktur, således at EKBA fra 1. januar 2019 har tydeligere og mere styrbare takster. Arbejdet med at definere de nye takster er tæt knyttet til 'Ydelseskatalog' og 'typer af støtte på EKBA'. Social- og Sundhedsudvalget vil få forelagt beslutningsoplæg for de nye takster senest i december 2018.

## Ydelseskatalog

Der arbejdes på en tydelig beskrivelse af de ydelser, som EKBA leverer i det daglige arbejde for og med borgeren.

## Typer af støtte

Der arbejdes med en tydeliggørelse af de forskellige typer af støtte, som ydes på EKBA: individuel støtte, til- og frastøtte og støtte til socialt samvær.

## Den fremtidige køkkendrift på EKBA

På baggrund af køkkenanalysen har der tegnet sig tre scenarier for den fremtidige køkkendrift på EKBA:

- Renovering af køkkenet på Skelhøj og etablering af nyt mødelokale
- Etablering af fælles køkken på Tofteparken
- Madordning fra CSO eller ekstern leverandør

Der arbejdes i øjeblikket videre på at kvalificere de tre mulige scenarier. Arbejdet sker i samarbejde med andre af kommunens centre.

## Kassefunktion

Der arbejdes med en ny procedure for, hvordan beboere og personale får kontaktudlæg. Der tages i denne sammenhæng afsæt i Egedal kommunes principper for økonomistyring.

## Status på økonomi

Den økonomiske målsætning for projektet er en reduktion af driftsbudgettet på 5 mio. kr. i perioden 2017-2019. Denne reduktion er indfriet ved regnskab 2017.

Regnskabet 2017 viser dog et merforbrug på ca. 2,7 mio. kr., som svarer til overførsel af merforbrug fra regnskab 2016. Der arbejdes derfor nu på at reducere udgiftsniveauet yderligere med 2,7 mio. kr. svarende til overførslen.

## **Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 12-09-2018**

Taget til efterretning.

## Punkt 5: Forstærket autismeindsats - orientering

18/11801

### Beslutningstema

På baggrund af det godkendte prioriteringsforslag ”Forstærket autismeindsats” fra budget 2017-2021 orienteres om status på arbejdet med ”Forstærket autismeindsats”.

### Kompetence til afgørelse

Skoleudvalget/Familieudvalget/Social- og Sundhedsudvalget.

### Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen om projektet ”Forstærket autismeindsats” tages til efterretning.

### Sagsfremstilling

Som et af prioriteringsforslagene for budget 2017 besluttede Byrådet at igangsætte ”Forstærket autismeindsats”.

Indsatsen består af fire hovedspor, der skal kortlægges og undersøges nærmere:

- Styrkelse af dagtilbudsområdet.
- Styrkelse af ASF-tilbuddet på Balsmoseskolen.
- Oprettelse af et lokalt forankret STU-tilbud til ASF-målgruppen.
- (Afdækning af muligheder for) Oprettelse af et gymnasialt spor til ASF-målgruppen i samarbejde med et gymnasium.

Følgende tiltag er igangsat:

#### Styrkelse af ASF-tilbuddet.

ASF-tilbuddet får en tættere kobling til Tæt På Tværs-konceptet.

I februar 2017 blev der etableret tværfagligt teams på almen skolerne (med deltagelse af sundhedsplejerske, psykolog og rådgiver). Et tværfagligt team afholder sammen med skolen såkaldte inddragende netværksmøder, der er et forebyggende tiltag for børn, hvor der er opstået en bekymring eller børn står i udfordringer. Dette koncept bliver fra august 2018 sat i værk på ASF-tilbuddet på Balsmoseskolen, hvor der nedsættes et tværfagligt team med særlige kompetencer ift. målgruppen.

#### Understøttelse af ASF-tilbuddet på Balsmoseskolen.

Fra august 2018 er der tilknyttet en medarbejder fra Tofteparken med særlige kompetencer ift. ASF-området.

Medarbejderen har sin daglige gang på Balsmoseskolen og skal samarbejde tæt med personalet på ASF-tilbuddet.

Formålet er at styrke adgangen til supervision og sparring, samt bedre understøttelse af forældresamarbejdet.

#### Understøttelse i overgangen fra dagtilbud til skole.

Kompetenceudviklingsforløb. Med det formål at styrke overgangen fra dagtilbud til skole for børn i autismeudfordringer, er der igangsat en målrettet indsats ift. at opkvalificere personalet i mini-sfo, børnehaveklasse samt andre indskolingspersonaler. Personalet gives konkrete værktøjer og viden til at kunne styrke og understøtte læringsfællesskaberne for både barnet med en ASF-diagnose og for klassen som helhed. Konkret vil der blive afholdt kompetenceudviklingsforløb i hvert skoledistrikt for relevante personaler. Dette forløb er igangsat juni 2018, og forventes afsluttet i efteråret 2018.

#### Håndbog til understøttelse af læringsfællesskaber - med blik for autisme.

Det er et ønske fra indskolingspersonalerne, at der udarbejdes et opslagsværk, som kan inspirere didaktisk og pædagogisk ift. autisme. I løbet af efteråret 2018 udvikles derfor en ’værktøjskasse’ eller ’håndbog’ som kan bruges af personalet på skoleområdet. Der arbejdes på at lave en elektronisk udgave.

#### Andre tiltag.

Byrådet besluttede på mødet den 25. april 2018, at der skal etableres et STU-tilbud for unge fra Egedal Kommune, som ikke kan gennemføre en ungdomsuddannelse på anden vis. STU-tilbuddet drives af Ung Egedal og trådte i kraft den 1. august 2018.

-

Følgende tiltag vil blive igangsat i 2018

Tilbud om supervision fra Tofteparken og PPR til personalet på skole- og dagtilbudsområdet ved konkret behov.

Styrkelse af dagtilbud herunder tidlig opsporing på småbørnsområdet.

-

Følgende indsats afventer.

Kortlægning ift. eventuel oprettelse af et gymnasialt spor til ASF-målgruppen.

Økonomi.

Prioriteringsforslaget har indlagt en nettobesparelse på 3 mio. kr. i helårseffekt. Næste gang udvalgt får status på ”Forstærket autismeindsats” vil udvalget også få status på den forventede besparelse.

### **Konsekvenser for budgettet**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Beslutning i Skoleudvalget den 04-09-2018**

Taget til efterretning.

### **Beslutning i Familieudvalget den 11-09-2018**

Taget til efterretning.

### **Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 12-09-2018**

Taget til efterretning.

## **Punkt 6: Kvartalsredegørelse for magtanvendelse 2. kvartal 2018 - orientering**

18/12815

### **Beslutningstema**

Byrådet skal orienteres om magtanvendelser inden for voksenområdet for 2. kvartal 2018.

### **Kompetence til afgørelse**

Social- og Sundhedsudvalget.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at orienteringen om magtanvendelse indenfor voksenområdet i 2. kvartal 2018 tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Baggrunden for, at sagen skal fremlægges til politisk behandling er, at Byrådet ifølge serviceloven hvert kvartal, skal orienteres om magtanvendelser på hele voksenområdet.

Ansøgninger og indberetninger om magtanvendelse på hele voksenområdet i Egedal Kommune behandles af Den Tværfaglige Myndighed i Center for Borgerservice. Magtanvendelsesområdet har juridisk grundlag i servicelovens kapitel 24.

Der er i 2. kvartal modtaget 14 indberetninger og ansøgninger om magtanvendelse på voksenområdet. Fordelingen af disse ses i bilaget.

### **Konsekvenser for budgettet**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Borgerinddragelse**

Seniorrådet og handicaprådet skal have sagen til orientering.

### **Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 12-09-2018**

Taget til efterretning.

Helle Anna Elisabeth Nielsen deltog ikke i behandlingen af punktet.

### **Bilag**

Kvartalsredegørelse 2. kvartal 2018 - bilag.docx

## Punkt 7: Orienteringspunkter

### Beslutningstema

Orientering til Social- og Sundhedsudvalget

### Kompetence til afgørelse

Social- og Sundhedsudvalget

### Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning

### Sagsfremstilling

Følgende sager fremlægges til orientering i Social- og Sundhedsudvalget:

Center for Sundhed og Omsorg

#### Orientering om akutpleje fra 1. oktober

Egedal Kommune vil fra den 1. oktober 2018 være klar til at levere de ydelser, som er krævet i Sundhedsstyrelsens Kvalitetsstandard for Akutsygepleje i Hjemmeplejen. (bilag 01)

#### Nyt nationalt Videnscenter for værdig ældrepleje

Videnscenter for værdig ældrepleje er en del af satspuljeaftalen 2018-2021, og skal bidrage til at gøre arbejdet med værdighed i ældreplejen konkret og praksisnært for både medarbejdere og ledere i tæt samarbejde med kommuner og andre relevante organisationer. I praksis vil det blandt andet foregå igennem kompetenceudvikling og formidling af metoder og best practices indenfor området. I relation til dette, er det en central del af videnscentrets arbejde, at indsamle og sprede viden om alle de gode indsatser og initiativer, der allerede er i gang rundt omkring i landet.

Videnscentrets arbejde tager afsæt i de seks fokusområder fra kommunernes værdighedspolitikker livskvalitet, selvbestemmelse, kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen, mad og ernæring, en værdig død samt pårørende. Du kan læse mere om videnscentret på <https://www.sst.dk/da/aeldre/Videnscenter-vaerdig-aeldrepleje/>.

#### Konferencen om Aktiv Patientstøtte

Der inviteres til konferencen om Aktiv Patientstøtte. Konferencen afholdes onsdag den 21. november i DGI-byen i København, og målgruppen er repræsentanter fra patientorganisationer og faglige organisationer, **politikere** samt andre beslutningstagere på sundhedsområdet. På dagen deltager også de 100 patientstøtte-sygeplejersker, der hver dag udfører Aktiv Patientstøtte for patienter i hele Danmark.

Program: <https://www.regionh.dk/aktivpatientstoette/konference/Sider/default.aspx>

Aktiv Patientstøtte er et nationalt forskningsprogram, hvor særligt uddannede sygeplejersker gennem en periode på seks til ni måneder løbende har telefonisk kontakt med patienter med kroniske sygdomme. Patienterne udvælges på baggrund af en statistisk model, som beregner deres risiko for indlæggelse. Formålet med telefonsamtalerne er at rådgive og coacher patienterne til en højere egenomsorg og livskvalitet samt forebygge u hensigtsmæssige indlæggelser. Studier fra Sverige og Region Sjælland viser, at antallet af akutte og forebyggelige indlæggelser blandt patienter med kroniske sygdomme kan reduceres ved at tilknytte en fast patientstøtte-sygeplejerske. I projektperioden, der løber frem til udgangen af 2019, forventes 15.000 patienter at få glæde af Aktiv Patientstøtte. Du kan læse mere om Aktiv Patientstøtte på vores hjemmeside [www.aktivpatientstoette.dk](http://www.aktivpatientstoette.dk)

#### Tilbage melding for ”Sundheds- og forebyggelsespuljen”

Byrådet bevilgede med budget 2018 200.000 kr. om året til understøttelse af sundhedsfremmende tiltag bredt i Egedal Kommune.

Sundhedsforum, med repræsentanter fra alle centre beslutter hvilke formål, der kan støttes.

Pengene for 2018 er nu brugt, og der vedlægges et skema (bilag 02) med oversigt over de tiltag, der har fået støtte.

#### Tilskud fra ”Pulje til nedbringelse af sygefravær i ældreplejen”

Center for Sundhed og Omsorg har i samarbejde med HR afdelingen og Jobcenteret ansøgt puljen til nedbringelse af sygefraværet i ældreplejen og modtaget tilsagn om bevilling på i alt 990.340 kr. i 2018 – 2020.

Projektet har til formål at analysere og nedbringe sygefraværet for medarbejdere på plejecentre, hjemmeplejegrupper og døgnophold. Det drejer sig om ca. 430 medarbejdere. De overvejende faggrupper er social- og sundhedshjælpere og social- og sundhedsassistenter, men også enkelte sygeplejersker, ufaglærte samt medarbejdere med uddannelser af ældre karakter indenfor social og sundhedsområdet.

Projektansøgningen er udfærdiget og vil blive gennemført i samarbejde med Konsulenthuset Horslund ApS

Projektansøgning / beskrivelse og bevilling er vedlagt som bilag.

En sag med politisk godkendelse vil komme op i oktober.

### **Tilskud fra ”Pulje til flere om mere meningsfulde dag- og aflastningstilbud samt støtte til yngre med demens”.**

Center for Sundhed og Omsorg har ansøgt puljen til etablering af ”flere om mere meningsfulde dag- og aflastningstilbud samt støtte til yngre med demens” og modtaget tilsagn om bevilling på 1.600.804 kr. til anvendelse inden udgangen af december 2019.

Formålet med projektet er at give demensramte og deres pårørende samt yngre demente et pusterum.

Projektet indeholder 3 indsatsområder:

1. For de yngre med demenssygdomme handler det om at skabe et forum hvor de kan mødes med ligesindede i et forum der er målrettet den situation de selv og deres familie er i. De vil selv få mulighed for at få indflydelse på de aktiviteter de vil lave sammen.

2. De øvrige demente savner et tilbud om aflastning i aftentimerne og weekenderne, således at deres pårørende får bedre muligheder for at opretholde deres interesser og sociale relationer.

3. Desuden ønskes det at afprøve en følgeordning for borgere, der får tilbud om at komme i aktivitetscenteret, men afslår fordi de ikke kan overskue det.

Projektansøgning / beskrivelse og bevilling er vedlagt som bilag.

En sag med politisk godkendelse vil komme op i oktober.

### Center for Borgerservice

#### **Ventelister på plejeboliger**

Orientering om ventelisten til plejeboliger, hvor status pr. 5. september 2018 er som følger:

- 4 borgere venter på den generelle venteliste. Den gennemsnitlige ventetid for disse borgere er 19 dage, hvilket betyder, at Egedal Kommune overholder plejeboliggarantien.
- 20 borgere venter på den specifikke venteliste. Dette betyder, at der er 20 borgere, som ønsker at bo på et specifikt plejecenter/plejebolig. De specifikt ventende borgere har i gennemsnit ventet 135 dage.
- 0 borgere venter på en særlig demens/skærmet bolig.

#### **Orientering om ledige plejeboliger:**

- Der er 2 ledige plejeboliger på plejecenter Egeparken ud af 72 plejeboliger. Boligerne er endnu ikke frigivet til anvisning.
- Der er 0 ledige plejeboliger på plejecenter Damgårdsparken ud af 41 boliger.
- Der er 5 ledige plejeboliger på plejecenter Porsebakken ud af 48 boliger. Boligerne er endnu ikke frigivet til anvisning.
- Der er 1 ledig demens plejebolig på plejecenter Engbo ud af 16 boliger. Boligen er endnu ikke frigivet til anvisning.
- Der er 0 ledige demens plejeboliger på plejecenter Solkrogen ud af 17 boliger.

Der er i alt 8 ledige plejeboliger ud af kommunens i alt 194 plejeboliger

### **Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 12-09-2018**

Taget til efterretning.

Der blev orienteret om politisk dialogmøde 12. november 2018 kl. 16-18.30 om Sundhedsaftale 2019-2023. Formand og næstformand deltager.

Der blev orienteret om politisk dialogmøde 1. oktober 2018 kl. 16.30-18.30 om den nye hospitalsplan. Formand og næstformand deltager.

Helle Anna Elisabeth Nielsen deltog ikke i behandlingen af punktet.

## **Bilag**

Bilag 01- orienteringspunkt SSU - Kvalitetsstandarder kommunale akutfunktioner - endelig 04 2017

Bilag 02 - Oversigt over Sundheds- og forebyggelsespuljen 2018

Bilag 03 -Projektansøgning Egedal Kommune Nedbringelse af sygefravær.pdf

Bilag 04 - Bevilling Egedal Kommune Nedbringelse af sygefravær.pdf

Bilag 05 -Ansøgning Egedal Kommune Flere og meningsfulde dag- og aflastningstilbud samt støtte til yngre med demens.pdf

Bilag 06 -Bevilling Egedal Kommune Flere og meningsfulde dag- og aflastningstilbud samt støtte til yngre med demens.pdf