

REFERAT Kultur- og Erhvervsudvalget 2018-2021 d. 06-04-2021

Mødedato Tirsdag d. 06. april 2021 kl. 17:00

Mødested virtuelt

Mødedeltagere Charlotte Haagendrup, Bendt Tranekjær, Betina Hilligsøe, Helle Anna
Elisabeth Nielsen, Lasse Nørreskov, Lars Bonde, Katrine Buhl Møller

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Resultat af KL's tilfredshedsmåling af sagsbehandlingen af bygge- og miljøsager, samt målopfyldelse.....	4
Ankestyrelsens undersøgelse af kommunernes fastsættelse af arbejdsloven ved første fleksjob - orientering.....	6
Placering af Rytterskoletavle fra Ledøje Rytterskole - beslutning.....	8
Årets 1. budgetopfølgning - beslutning.....	9
Sager til orientering.....	11

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutningstema

Godkendelse af dagsorden.

Kompetence til afgørelse

Kultur- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at dagsordenen godkendes.

Beslutning i Kultur- og Erhvervsudvalget den 06-04-2021

Godkendt.

Punkt 2: Resultat af KL's tilfredshedsmåling af sagsbehandlingen af bygge- og miljøsager, samt målopfyldelse på KL's servicemål - orientering

21/5200

Beslutningstema

På baggrund af resultaterne af KL's måling af tilfredsheden med sagsbehandlingen i bygge- og miljøsager og KL's servicemålsstatistik for byggesager og miljøgodkendelser orienteres udvalget om resultaterne af målingerne.

Kompetence til afgørelse

Kultur- og Erhvervsudvalget / Planudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen om resultatet af KL's tilfredshedsmåling og KL's servicemålsstatistik for byggesager og miljøgodkendelser tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Som en del af arbejdet med "En styrket erhvervsindsats" blev der fra 1. januar 2020 iværksat en måling af tilfredsheden med sagsbehandlingen i bygge- og miljøsager i Egedal Kommune.

KL's tilfredshedsmåling spørger til borgere og virksomheders oplevelse af sagsbehandlingen i bygge- og miljøsager i Egedal Kommune. Resultaterne benchmarkes med andre kommuner, der ligeledes benytter KL's tilfredshedsmåling. Se bilag 1.

KL's servicemålsstatistik for byggesager og miljøgodkendelser viser en oversigt over kommunernes overholdelse af servicemålene på området, både et billede af Egedal Kommunes overholdelse af KL's opstillede servicemål, såvel som borgere og virksomheders oplevelse af sagsbehandlingen. Undersøgelsen findes via dette link:

<https://www.egedalkommune.dk/nyheder/nyheder/2021/februar/i-egedal-har-man-styr-paa-byggesagerne/>

KL's tilfredshedsmåling af service i bygge- og miljøsager i 2020

Selvom resultatet i KL's tilfredshedsmåling er baseret på kun 4 kommuner viser begge målinger, at Egedal Kommunes tiltag på området og ikke mindst medarbejdernes indsats på trods af Corona nedlukningen, er lykkedes med at skabe resultater, som bidrager til en større tilfredshed hos borgere og virksomheder.

I 2020 har i alt 252 respondenter deltaget i undersøgelsen, hvoraf 18 var fra Egedal, som fordeler sig på 10 private ansøgere, 4 rådgivere, 2 virksomheder og 2 øvrige.

Målingen skal med baggrund i 18 besvarelser (8 %) ud af det samlede antal bygge- og miljøsager i 2020 på 229 sager tages med forbehold, men viser en tendens og er et godt udgangspunkt, at arbejde videre ud fra.

Undersøgelsen viser, at Egedal Kommune ligger over gennemsnittet, når man kigger på tilfredsheden med kommunens information, kommunikation og den samlede sagsbehandling. Samtidig er tilfredsheden med sagsbehandlingstiden i Egedal Kommune høj, idet vi ligger over gennemsnittet, når vi bliver sammenlignet med de øvrige kommuner.

82,4 % af respondenterne har været i kontakt med en sagsbehandler (enten ved møde, telefonisk eller mail) det er lidt færre end i de andre kommuner. Til gengæld ligger tilfredsheden i Egedal Kommune over gennemsnittet blandt de respondenter, der har været i kontakt med en sagsbehandler. Det gælder såvel respondenternes opfattelse af sagsbehandlerens evne til at give tilstrækkelige oplysninger, yde høj faglig kvalitet samt begrundelse for sagens afgørelse.

64,3 % af respondenterne har taget imod Egedal Kommunes tilbud om en forhåndsdialog, hvilket er over gennemsnittet sammenlignet med de øvrige kommuner. Samtidig er tilfredsheden med forhåndsdialogen i Egedal også højere end gennemsnittet for de deltagende kommuner.

Der er dog en del opmærksomhedspunkter i kommentarerne, som viser, at der stadig er områder, der kan forbedres, bl.a. peger flere respondenter på, at BOM (Byg Og miljø, landsdækkende sagshåndteringssystem) er alt for kompliceret til mindre byggesager bl.a. på carporte, hvilket Byplan og Byggesag tidligere har påtalt over for systemejeren Kombit. Dette budskab gentages over for Kombit. Administrationen er derudover i gang med at se på, hvordan antallet af respondenter kan øges i fremtidige tilfredshedsmålinger.

KL's servicemålsstatistik for byggesager og miljøgodkendelser af virksomheder i perioden 1. januar 2020 – 31. december 2020

Egedal Kommunes sagsbehandlingstider ligger over servicemålene for 2020 i gennemsnit på landsplan. Det gør sig gældende på tværs af alle sagstyper, hvor den gennemsnitlige sagsbehandlingstid i landet er steget fra 54 dage i 2019 til 62 dage i 2020. I Egedal er gennemsnittet i 2020 på 38 dage.

Servicemålene for sagsbehandlingstiderne for både simple konstruktioner og enfamiliehuse er 40 dage, men landsgennemsnittet for simple konstruktioner i 2020 er på 43 dage og for enfamiliehuse 45 dage. I Egedal Kommune er sagsbehandlingstiden helt nede på henholdsvis 32 og 31 dage. Sagsbehandlingstiden på industri- og lagerbygninger er i Egedal ca. 34 dage, mens KL's servicemål er 50 dage og landsgennemsnittet er oppe på 64 dage. Det samme positive resultat viser opgørelsen over Etagebyggeri, erhverv, hvor KL's servicemål er 55 dage, landsgennemsnittet er 77 dage, mens byggesagsbehandlerne i Egedal i gennemsnit kun bruger 47 dage.

Afdelingen arbejder fortsat på at sikre lave sagsbehandlingstider, vejledning om brug af rådgivere mv. Alt sammen initiativer, som skal være medvirkende til, at øge tilfredsheden.

Konsekvenser for budgettet

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning i Kultur- og Erhvervsudvalget den 06-04-2021

Taget til efterretning.

Bilag

Rapport: Tilfredshedsmåling for Byg og Miljø

Punkt 3: Ankestyrelsens undersøgelse af kommunernes fastsættelse af arbejdsevnen ved første fleksjob - orientering

21/5269

Beslutningstema

På baggrund af Ankestyrelsens udgivelse af deres undersøgelse af kommuners fastsættelse af arbejdsevnen ved første fleksjob, skal der orienteres om konklusionerne i undersøgelsen.

Kompetence til afgørelse

Kultur- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen om Ankestyrelsens undersøgelse tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen har i februar 2021 offentliggjort en undersøgelse af hvordan kommunerne fastætter arbejdsevnen ved en borgers første fleksjob. Undersøgelsen er udarbejdet på baggrund af resultater og interviews med medarbejdere fra 20 kommuner, herunder Egedal Kommune.

Baggrunden for undersøgelsen er et ønske om en beskrivelse af kommunernes erfaringer og faktiske praksis med at vurdere og fastsætte arbejdsevnen ved etablering af et konkret fleksjob. Herunder vurdering af arbejdsintensitet, timefastsættelse, skånebehov og mulighed for progression.

I undersøgelsen præsenteres tre hovedresultater:

1. Kommunens arbejde forud for etablering af det konkrete fleksjob:

Kommunerne fastsætter borgernes arbejdsevne på baggrund af oplysninger fra flere steder, herunder rehabiliteringsteamets indstilling og praktik samt dialog med borgeren. I denne forbindelse præsenteres der to anbefalinger:

- a) At kommunerne benytter muligheden for at etablere praktik for at øge muligheden for en fleksjobansættelse efterfølgende.
- b) At borgeren inddrages aktivt ved etablering af fleksjobbet for at sikre et godt samarbejde samt tillid mellem borger og kommunen, og derved opnå den bedst mulige afklaring af arbejdsevnen.

Egedal Kommune har gode erfaringer med at benytte virksomhedspraktikker som en trædesten til at opbygge faglige kvalifikationer og til at opbygge netværk, når det er nødvendigt for en eventuel ansættelse. Derudover har Egedal god erfaring med at få borgerne direkte ansat i fleksjob uden forudgående anvendelse af virksomhedspraktik, eller via en ganske kort praktik.

I Egedal er der altid fokus på et konstruktivt og tillidsfuldt samarbejde mellem borger og sagsbehandler, idet dette understøtter, at borgeren kommer hurtigst muligt i beskæftigelse. I den henseende er kompetenceudvikling af medarbejderne vigtig for at sikre, at de er opdaterede på blandt andet lovgivning og effektive redskaber til relationsskabelse.

Egedal Kommune har traditionelt klaret sig rigtig godt ift. at få borgere i fleksjob. I det seneste år har kommunen dog oplevet en stigende ledighed blandt fleksjobberne som følge af opsigelser relateret til COVID-19. For at sikre at fleksjobberne kommer tilbage i arbejde er indsatsen videreført digitalt i videst muligt omfang.

I 2020 har Jobcenter Egedal etableret 69 nye fleksjobansættelser til ledige fleksjobbere. I samme periode har Egedal Kommune visiteret 44 borgere ind i fleksjobordningen, således at der i december 2020 var i alt 84 personer, der ventede på et fleksjob. Til sammenligning var der 110 ledige fleksjobbere i august 2020.

2. Vurdering af arbejdsevnen ved etablering af fleksjob:

Kommunerne fastsætter arbejdsevnen ved en detaljeret gennemgang af skånehensyn og arbejdsopgaver, uden brug af en standardiseret metode. Når der er forskel på det antal timer, borgeren er vurderet til at kunne arbejde, og antal timer, borgeren tilbydes i det konkrete fleksjob, skyldes det ofte, hvad der har været praktisk muligt på arbejdspladsen. I denne forbindelse præsenterer Ankestyrelsen en anbefaling:

- a) At der træffes en skriftlig afgørelse, hvor der tages stilling til timetal samt konkrete skånehensyn.

I Egedal Kommune er der bevidst fokus på at beskrive arbejdsevnevurderingen skriftligt til såvel virksomhed og borger, således at der sikres en forventningsafstemning mellem borger og virksomhed. Efterfølgende sker der en tæt opfølgning for at sikre progression i timetallet.

3. Mulighed for progression i fleksjobbet:

Der er variation mellem kommunerne i forhold til deres fokus på borgerens mulighed for progression og kompenserende støtteordninger. I denne præsenterer Ankestyrelsen en anbefaling:

a) At kommunerne er opmærksomme på mulighederne for udvikling af arbejdsevnen i fleksjobbet og altid drøfter muligheden med arbejdsgiveren og den ansatte, ligesom det også bør drøftes, hvordan yderligere forringelse af arbejdsevnen kan afhjælpes.

Resultater viser, at Egedal har stort held med at skabe progression ved at øge timetallet blandt de borgere, der allerede er i fleksjob. I den seneste måling fra oktober 2020 ligger Egedal således nummer 5 blandt alle landets kommuner i forhold til at skabe progression for borgere i små fleksjob.

Konsekvenser for budgettet

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning i Kultur- og Erhvervsudvalget den 06-04-2021

Taget til efterretning.

Bilag

Ankestyrelsens undersøgelse af kommunernes fastsættelse af arbejdsevnen ved første fleksjob

Punkt 4: Placering af Rytterskoletavle fra Ledøje Rytterskole - beslutning

18/3472

Beslutningstema

På baggrund af nedtagning af Rytterskoletavle fra Ledøje Rytterskole, fra den hidtidige placering på Søagerskolen, skal det drøftes, hvor tavlen fremover permanent skal placeres.

Kompetence til afgørelse

Kultur- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at tavlen placeres i udstillingen på Smørum Gl. Skole.

Sagsfremstilling

I forbindelse med den ændrede anvendelse af Søagerskolen, der ikke længere vil fungere som skole, blev rytterskoletavlen fra Ledøje Rytterskole, 1721 nedtaget fra Søagerskolen i 2020 og blev midlertidigt placeret på Smørum Gl. Skole.

Rytterskoletavlen blev opsat på Ledøje Rytterskole, Ledøje Bygade 10 i 1725, der fungerede som skole indtil 1924, hvor en ny skole blev taget i brug. Rytterskoletavlen forblev på bygningen, der nu var privat beboelse. Rytterskoletavlen blev i 1959 nedtaget og placeret på den nye centralskole: Søagerskolen.

Der kan opstilles følgende mulige placeringer af Rytterskoletavlen:

- 1) Flytning til Smørum Gl. Skole i udstillingen. Ikke opsat udenfor, da Smørum Gl. Skole netop ikke er en rytterskole, selvom den ligner meget. Rytterskoletavlen vil indgå i formidling af skolehistorie på stedet. Der planlægges en udstilling om 300 året for Rytterskolerne i 2021.
- 2) Flytning til den oprindelige placering: Ledøje Rytterskole, Ledøje Bygade 10, 2765 Smørum, med tinglyst servitut om bevaring af tavlen, når huset skifter ejer. Den nuværende ejer er indforstået med at tavlen opsættes på huset, der er privat beboelse. Denne placering vil kræve muring af tavlen i den eksisterende facade af huset.
- 3) Flytning til Boesagerskolen, da der skete en skolesammenlægning af Søagerskolen og Boesagerskolen.
- 4) En anden placering.

Arkiv- og Museumsudvalget drøftede, på deres møde den 15. marts 2021, placeringen. Her pegede udvalget på placering 1: Flytning til Smørum Gl. Skole i udstillingen, som værende den bedste løsning. Administrationen anbefaler at denne placering vælges, da den vil give størst ejerskab i det lokalhistoriske miljø i Ledøje-Smørum.

Konsekvenser for budgettet

Hvis der vælges en løsning, der kræver murerarbejde, skal der findes finansiering inden for budgettet.

Borgerdialog

Borgerdialogen er foregået via Arkiv- og Museumsudvalget.

Beslutning i Kultur- og Erhvervsudvalget den 06-04-2021

Godkendt.

Punkt 5: Årets 1. budgetopfølgning - beslutning

21/6273

Beslutningstema

På baggrund af årets 1. politiske budgetopfølgning skal det besluttes, om resultatet af budgetopfølgningen kan godkendes.

Kompetence til afgørelse

Kultur- og Erhvervsudvalget – Økonomiudvalget – Byrådet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Byrådet under Kultur- og Erhvervsudvalgets område godkender:

- tillægsbevilling til mindreudgifter for -2,583 mio. kr. og omplacering af 2,186 mio. kr. til Center for Arbejdsmarked og Ydelse.
- tillægsbevilling til merudgifter for 0,171 mio. kr. og omplacering af -2,738 mio. kr. fra Center for By Kultur og Borgerservice.
- omplacering af -73.476 kr. fra Center for Ejendomme og Intern Service.
- omplacering af 2,738 mio. kr. til Center for Administrativ Service.
- den fremlagte statusmåling på udmøntning af tiltag i budgetaftalen for 2021-24.

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen indebærer en del udgiftsneutrale budgetomplaceringer samt samlet set en tillægsbevilling til merudgifter på driften på 3 mio. kr. Serviceudgifterne forøges med knap 8 mio. kr., mens der er andre poster som forbedrer driftsresultatet gennem lavere udgifter til ydelser.

Der er i budgetopfølgningen indregnet økonomiske konsekvenser af den nye befolkningsprognose, hvor der er en markant stigning i antallet af børn – det medfører merudgifter i Center for Skole og Dagtilbud, som er hovedårsagen til stigningen i serviceudgifterne.

Der er kun i begrænset omfang i denne budgetopfølgning taget højde for COVID-19 relaterede udgifter pga. den fortsatte usikkerhed om, hvordan den videre udvikling og udgiftspåvirkning bliver. Udviklingen følges nøje, og vil særligt blive kvalificeret frem imod 2. budgetopfølgning, hvor en kompensation fra staten også kan forventes indregnet.

I denne budgetopfølgning tages dog 2,2 mio. kr. fra den afsatte COVID-19 pulje på 7,5 mio. kr. med henblik på at styrke indsatsen i forhold til forsikrede ledige og sygedagpengemodtagere.

Hovedtallene i budgetopfølgningen

Tabel 1 viser, hvordan kommunens økonomi i form af de fire økonomiske nøgletal påvirkes af de ansøgte tillægsbevillinger, jf. indstillingen. Der er indregnet konsekvensen af sagen om budgetoverførelser fra 2020 til 2021.

Tabel 1 Nøgletal i forhold til Byrådets økonomiske politik

Hele mio. kr.	Mål i økonomisk Politik	Oprindeligt budget	Korrigeret budget	Forventet regnskab
Overskud på driftsbalancen	Mindst 138	138	135	132
Serviceudgifter	Overholdelse af udmeldt ramme	1.974	1.978	1.985
Anlægsudgifter (brutto)	120 mio. kr. under indtryk af samlet anlægsramme	160	202	202
Gennemsnitlig kassebeholdning	100-125 mio. kr.	525	493	492

Helt overordnet falder overskuddet på driftsbalancen med denne budgetopfølgning med 3 mio. kr. Det skyldes tillægsbevillingen til merudgifter på driften for 3 mio. kr.

De aktuelle forventninger til serviceudgifterne udgør 1.985 mio. kr. Det er 11 mio. kr. højere end oprindeligt budgetlagt.

Kommunens bruttoanlægsudgifter ændres ikke ved denne budgetopfølgning. Det korrigerede anlægsbudget er 42 mio. kr. højere end oprindeligt budget på grund af sagen om budgetoverførelse fra 2020 til 2021.

Årets gennemsnitlige kassebeholdning falder som følge af budgetopfølgningen med 1 mio. kr.

Udmøntning af prioriteringer til budget 2021-24

Der foretages i budgetopfølgningen en statusmåling på udmøntningen af de politiske initiativer, som er indeholdt i budgettet for 2021-24 for de enkelte udvalg, jf. sagens bilag 1.

Lån, balanceforskydninger og skatter

Der søges ingen bevillingsændringer til lån, balanceforskydninger og skatter ved denne budgetopfølgning.

Anlæg

Anlægsrammen opgøres som brutto-anlægsudgifter ekskl. forsyning i oprindeligt budget. Der er ingen ændringer til de samlede anlægsudgifter ved denne budgetopfølgning.

Særligt om bevillinger under udvalget

Center for Arbejdsmarked og Ydelse: Centeret søger lønmidler for 2,2 mio. kr. fra Corona-puljen på kr. 7,5 mio. kr. Det er til 2 stillinger på området for forsikrede ledige til indsatser knyttet til COVID-19, samt 1,1 mio. kr. til finansiering af to stillinger til forebyggelses- og fastholdelsesindsatsen på sygedagpenge-området.

Derudover nedjusteres budgettet til danskuddannelse med -2,6 mio. kr.

Center for By Kultur og Borgerservice: Der søges 0,171 mio. kr. til rengøringsopgaver som ikke var omfattet af det tidligere rengøringsudbud.

Der omplaceres -2,738 mio. kr. vedr. omlægning af erhvervsområdet (på nær Hegnsyn) til Center for Administrativ Service.

Center for jendomme og Intern Service: Der omplaceres 73.476 kr. i elektricitets-budget, som rettelig hører til under Planudvalget.

Center For Administrativ Service: Der omplaceres 2,738 mio. kr. vedr. omlægning af erhvervsområdet (på nær Hegnsyn) til Center for Administrativ Service.

Konsekvenser for budgettet

Samlet set for Egedal Kommune falder overskuddet på driftsbalancen med 3 mio. kr. og den gennemsnitlige kassebeholdning falder med 1 mio. kr.

Beslutning i Kultur- og Erhvervsudvalget den 06-04-2021

Anbefalet.

Bilag

Implementering af budget 2021-24 - 1. opfølgning KEU

Center for Arbejdsmarked og Ydelse KEU

Center for By Kultur og Erhverv KEU

Center for Ejendomme og Intern Service KEU

Center For Administrativ Service KEU

Punkt 6: Sager til orientering

20/23492

Beslutningstema

Orientering fra formand og administration.

Kompetence til afgørelse

Kultur- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Administration og formand orienterer om følgende:

- Status på COVID-19.

Beslutning i Kultur- og Erhvervsudvalget den 06-04-2021

Taget til efterretning.