

# REFERAT Social- og Sundhedsudvalget 2018-2021 d. 04-12-2019

**Mødedato** Onsdag d. 04. december 2019 kl. 18:30

**Mødested** Møderum i M1.2

**Mødedeltagere** Vicky Holst Rasmussen, Bettina Zarp, Carina Buurskov, Helle Anna Elisabeth Nielsen, Henriette Thirup-Bielefeldt, Hamad Mahmoud, Charlotte Haagendrup (Afbud), Lars Østergaard, Tina Wils, Søren Trier Høisgaard

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Tilskud til Frivilligt Socialt arbejde § 18 - 2020 - beslutning.....	4
Praksis for boliganvisning af nytilkomne flygtninge - beslutning.....	7
Årets 3. budgetopfølgning - SSU - beslutning.....	8
Mellemkommunale takster 2020 - Det specialiserede socialområde - beslutning.....	11
Kvalitetsstandarder indenfor trænings-, hjælpemiddel-, pleje- og omsorgsområdet 2020 - beslutning.	13
Sagsbehandlingsfrister for trænings-, hjælpemiddel-, pleje- og omsorgsområdet 2020 - beslutning...	15
Telemedicinsk hjemmemonitorering til borgere med KOL - beslutning.....	17
Forslag til Social- og Sundhedsudvalgets mødeplan 2020 - beslutning.....	19
Status på folkeskoleelever i fuld skolevægning - orientering.....	20
Nye regler for elevfravær i folkeskolen - orientering.....	21
Frit leverandørvalg - Levering af dagligvarer - orientering.....	22
Orienteringspunkter.....	23

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

## **Beslutningstema**

Godkendelse af dagsordenen.  
Der var afbud fra Charlotte Haagendrup.

## **Kompetence til afgørelse**

Social- og sundhedsudvalget.

## **Indstilling**

At dagsordenen godkendes.

## **Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 04-12-2019**

Godkendt.

## Punkt 2: Tilskud til Frivilligt Socialt arbejde § 18 - 2020 - beslutning

19/20469

### Beslutningstema

På baggrund af § 18 i Lov om Social Service, skal det besluttes, hvordan det afsatte beløb på 906.003,- kr. til tilskud til frivilligt socialt arbejde, skal fordeles i 2020.

### Kompetence til afgørelse

Social- og Sundhedsudvalget.

Byrådet er klageinstans og Byrådets afgørelse er endelig.

### Indstilling

Administrationen indstiller,

1. At Social- og Sundhedsudvalget godkender den foreslåede tildeling, og
2. At restbeløbet på kr. 34.219,00 kr. reserveres til brug for frivilligprojekter, der opstår i løbet af 2020, eller
3. At Social- og Sundhedsudvalget fordeler restbeløbet på 34.219,00 kr. til nogle af de indkomne ansøgninger.

### Sagsfremstilling

Administrationen har i forbindelse med den årlige ansøgningsrunde til midler til frivilligt socialt arbejde, § 18 i Serviceloven, modtaget ansøgninger fra 37 foreninger for året 2020.

Der er ansøgt om tilskud for i alt 1.014.938,00 kr.

I budget 2020 er der afsat 906.003,00 kr. til brug for § 18.

Næsten alle de modtagne ansøgninger opfylder helt eller delvist de overordnede kriterier, for tildeling af midler til frivilligt socialt arbejde i Egedal Kommune. Derfor har det ikke været muligt udelukkende at prioritere ansøgningerne på baggrund af de overordnede principper, men også været nødvendigt at reducere beløb til enkelt poster i nogle af ansøgningerne. Dette er sket i overensstemmelse med de kriterier, der er beskrevet i ”Principper for tildeling af midler til frivilligt socialt arbejde i Egedal Kommune” jf. bilag.

#### 1. reduktion

Efter gennemgang af ansøgningerne, er følgende foreninger reduceret på baggrund af de overordnede kriterier for fordeling af § 18 midler:

Foreningsnavn	Ansøgt beløb kr.	1. runde reduceret beløb kr.	Foreslået tildeling efter 1. reduktion kr.
Dansk Præmatur Forening	5.750,00	5.750,00	0,00
Døveforeningen af 1866	8.464,00	2.344,00	6.120,00
Egedal/Furesø Høreforening	26.500,00	3.000,00	23.500,00
Foreningen Danske Døvblinde	3.467,00	500,00	2.967,00
Udviklingshæmmedes Landsforbund	30.300,00	7.430,00	22.870,00
Ældresagen Stenløse	95.078,00	5.800,00	89.278,00

1. reduktion i alt kr. 24.824,00

Efter 1. reduktion er det forslåede beløb på 990.114,00 kr. og der er behov for at reducere yderligere.

## 2. Reduktion

I forhold til 2. reduktion bliver der kigget på, hvor mange penge der kan tildeles enkeltposter i ansøgningerne:

Netværksgrupper	10.000,-
Annoncering	5.000,-
Foredrag: max 2 foredrag á	2.500,-
Administration og kontorhold	0,-
Telefon	0,-
Tryghedsopkald pr. borger	200,-
Forplejning pr. borger	50,-

Følgende foreninger indstilles til en 2. reduktion:

Foreningsnavn	Beløb kr. efter 1. reduktion	2. runde reduceret beløb kr.	Foreslået tildeling efter 1. og 2. reduktion kr.
Bedre Psykiatri Egedal	47.000,00	30.000,00	17.000,00
Børns Voksenvenner	22.000,00	15.000,00	7.000,00
CF-hovedstaden	13.000,00	5.000,00	8.000,00
Egedal Flygtningenetværk	42.500,00	5.000,00	37.500,00
Egedal Seniorråd	12.500,00	2.500,00	10.000,00
Husets Venner Damgårdsparken	4.000,00	3.000,00	1.000,00
Kræftens Bekæmpelse Egedal	20.000,00	5.000,00	15.000,00
Lungeforeningen Egedal	31.000,00	4.000,00	27.000,00
Multikultur Egedal	72.800,00	7.100,00	65.700,00
PAH-patientforeningen	15.000,00	5.500,00	9.500,00
Parkinsonforeningen	10.000,00	4.000,00	6.000,00
Røde Kors Egedal	54.905,00	5.000,00	49.905,00
Selvhjælpsgruppe for kræftramte	10.000,00	4.000,00	6.000,00
Udviklingshæmmedes Landsforbund	22.870,00	12.800,00	10.070,00
Velgørenhedsorganisationen Torstedgaard VTE	29.600,00	500,00	29.100,00

Ældresagen Stenløse	89.278,00	9.930,00	79.348,00
2. reduktion i alt kr.		118.330,00	

Efter 2. reduktion er det foreslåede samlede beløb 871.784,00 kr. Det betyder, at der er en rest på 34.219,00 kr. Restbeløbet kan reserveres til frivilligprojekter, der opstår i løbet af 2020 og som der er politisk vilje til at understøtte. Alternativt kan restbeløbet tildeles nogle af de ansøgninger, der har fået reduceret i det ansøgte beløb.

## Konsekvenser for budgettet

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Borgerinddragelse

Seniorrådet og Handicaprådet høres og deres svar forventes at foreligge på udvalgsrådet.

## Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 04-12-2019

1. Godkendt
2. og 3. Det besluttes at restbeløb på kr 30.000 tildeles Bedre Psykiatri Egedal.

”Efter en gennemgang af sagen, har det vist sig, at den 2. runde af reduktioner ikke er nødvendig i forhold til det afsatte budget på området. Administrationen skal derfor indstille, at

1. Social- og Sundhedsudvalget godkender den foreslåede tildeling, jf. vedhæftede bilag
2. Restbeløbet på 62.239,00 kr. kan fordeles af Social- og Sundhedsudvalget i løbet af 2020 til frivillige tiltag, der måtte fremkomme i løbet af året

Sagen er afgjort ved votering efter mødet. Formanden har indhentet skriftlige og mundtlige tilkendegivelser fra udvalgsmedlemmerne. Beslutningen er herefter, at punkt 1 og 2 er godkendt.”

## Bilag

Principper for tildeling af §18 midler til frivilligt socialt arbejde - revideret Juni 2019.pdf

Reduktioner 2020 - §18.pdf

Høringssvar fra Seniorrådet - § 18 tilskud til frivilligt socialt arbejde 2020.

Høringssvar fra Handicaprådet\_Tilskud til frivilligt socialt arbejde.pdf

Oversigtsdokument § 18 - 2020 - revideret

## **Punkt 3: Praksis for boliganvisning af nytilkomne flygtninge - beslutning**

19/18878

### **Beslutningstema**

På baggrund af nye regler for boliganvisning af nytilkomne flygtninge skal udvalget beslutte, om nytilkomne flygtninge fortsat skal tilbydes en permanent bolig.

### **Kompetence til afgørelse**

Social- og Sundhedsudvalget.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at nytilkomne flygtninge fremover får tilbudt et midlertidigt opholdssted, og herefter får samme adgang til at få hjælp fra kommunen som alle andre boligtrængende borgere.

### **Sagsfremstilling**

Efter de hidtidige regler i Integrationsloven har kommunerne været forpligtet til at anvise en permanent bolig til nye flygtninge, der blev visiteret til kommunen. Hvis kommunen ikke havde mulighed for at anvise en permanent bolig, skulle kommunen i stedet anvise et midlertidigt opholdssted.

I februar 2019 vedtog Folketinget en række ændringer på integrationsområdet. En af lovændringerne medfører, at flygtninge, der er visiteret efter 1. marts 2019, ikke længere har krav på en permanent bolig. Kommunerne kan dog fortsat vælge at anvise permanente boliger, og er stadig forpligtet til som minimum at anvise til et midlertidigt opholdssted.

Det er det overordnede mål i lovgivningen, at flygtninge skal vende hjem til deres oprindelsesland, så snart der er mulighed for det. Da flygtningene således har midlertidigt ophold, er det administrationens indstilling, at Egedal Kommune fremadrettet tilbyder flygtninge, der er visiteret efter 1. marts 2019, et midlertidigt opholdssted.

Såfremt flygtningene får permanent ophold og derefter ikke har mulighed for selv at finde en bolig, har de fremover samme adgang til at få hjælp fra kommunen, som alle andre boligtrængende borgere.

### **Konsekvenser for budgettet**

Sagen har ingen direkte bevillingsmæssige konsekvenser, men der kan på sigt være afledte mindreudgifter til boligplacering.

### **Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 04-12-2019**

Godkendt.

## Punkt 4: Årets 3. budgetopfølgning - SSU - beslutning

19/21299

### Beslutningstema

På baggrund af 3. budgetopfølgning skal det besluttes, om budgetopfølgningen kan godkendes.

### Kompetence til afgørelse

Social og Sundhedsudvalget – Økonomiudvalget – Byrådet

### Indstilling

Administrationen indstiller, at Byrådet under Social og Sundhedsudvalgets område godkender:

- tillægsbevilling til Center for Arbejdsmarked og Ydelse for 0,272 mio. kr.
- tillægsbevilling til Center for Myndighed og Social Service for -2,857 mio. kr.
- tillægsbevilling til Center for Sundhed og Omsorg for -0,151 mio. kr.
- omplacering til Center for By, Kultur og Borgerservice for -30.000 kr.
- at én mio. kr. på anlæg flyttes fra 2019 til 2020

### Sagsfremstilling

Ved årets anden budgetopfølgning havde administrationen stort fokus på at holde serviceudgifterne nede for at tilstræbe overholdelse af servicerammen i 2019.

Nu er vi nået til årets sidste budgetopfølgning - og det korrigerede budget inkl. forventninger i budgetopfølgningen viser, at målsætningerne i både Byrådets 4 hjørneflag og i Investeringsplan2028 er opfyldt eller i hvert fald tæt på, jf. tabel 1. Det følger af at de udfordringer der har vist sig gennem året, er blevet håndteret bl.a. gennem tværgående prioriteringer. Driftsbalancen ligger 30 mio. kr. over Investeringsplanens minimumskrav og 19 mio. kr. højere end oprindeligt budget, men dog fortsat under måltallet i Byrådets økonomiske politik fra 2013.

Serviceudgifterne nedkorrigeres med 6 mio. kr., og svarer dermed til den korrigerede serviceramme for 2019.

Driftsudgifterne falder som følge af budgetopfølgningen med 8,1 mio. kr. og bruttoanlægsudgifterne falder med 24,6 mio. kr. Heri er indregnet, at der ønskes overført 2,2 mio. kr. på driften til 2020 og 23,1 mio. kr. på anlæg til 2020-21. Disse ønsker til overførelser vil indgå i det videre arbejde med den samlede overførselssag, som behandles politisk i marts 2020.

Fokus skal i årets sidste uger frem mod regnskabsafslutningen være på, at styre årets opgaver og projekter i mål.

Tabel 1 viser, hvordan kommunens økonomi i form af de fire økonomiske nøgletal påvirkes af de ansøgte tillægsbevillinger, jf. indstillingen:

Tabel 1. Nøgletal i forhold til Byrådets økonomiske politik

Hele mio. kr.	Byrådets mål	Investeringsplan 2028	Oprindeligt budget	Korr.Budget	Forventet årsresultat
Overskud på driftsbalance	175	138	149	159	168
Serviceramme	Overholdes (1.873)		1.874	1.879	1.873
Anlægsramme	60-100	120	125	130	105
Kassebeholdning ultimo året	100-125		189	340	376

Korrigeret budget indeholder tillægsbevillinger til 2019 pr. 30.10.19

#### Driftsbalance

Som resultat af denne budgetopfølgning stiger overskuddet på driftsbalancen i forhold til det korrigerede budget med 9 mio. kr. Heri indgår udover faldet i driftsudgifterne på 8 mio. kr. også merindtægter ved midtvejsregulering af statstilskud for ca. én mio. kr.

Overskuddet er 19 mio. kr. højere end i oprindeligt budget og 30 mio. kr. højere end forudsat i Investeringsplan 2028.

#### Serviceramme

Forskellen mellem korrigeret budget og forventet årsresultat viser, at serviceudgifterne i 3. politiske budgetopfølgning falder med 6 mio. kr. Serviceudgifterne ligger dermed én mio. kr. under servicerammen målt som oprindeligt budget.

KL har udsendt et korrigeret sigtepunkt for serviceudgifterne. Her er kommunens sigtepunkt faldet med én mio. kr. til 1.873 mio. kr., hvorved udgifterne ligger helt på niveau.

#### Anlæg

Anlægsrammen opgøres som brutto-anlægsudgifter ekskl. forsyning i oprindeligt budget. Anlægsudgifterne falder med 25 mio. kr. ved denne budgetopfølgning, og ligger derved 20 mio. kr. under oprindeligt budget. Det skyldes primært forventede overførelser fra 2019 til 2020 og 2021 for 23,1 mio. kr.

#### Kassebeholdning

Budgetopfølgningen øger kassebeholdningen med 36 mio. kr. Den forventede kassebeholdning ultimo 2019 udgør herefter 376 mio. kr., mens den gennemsnitlige kassebeholdning jf. kassekreditreglen ultimo september 2019 udgør 367,9 mio. kr.

#### Særlig om bevillinger under udvalget

Center for By, Kultur og Borgerservice: Der søges omplaceret drift og lønmidler for 30.000 kr. til centerets ramme under Kultur og Fritid.

Center for Arbejdsmarked og Ydelse: En gennemgang af det forventede årsforbrug for udgiften til førtidspension viser et forventet merforbrug på netto 1,1 mio.kr., hvorfor budgettet opjusteres.

Der er mindreforbrug på Tilbud til udlændinge, hvorfor budgettet nedjusteret med -0,3 mio.kr.

Tilsvarende er der mindreforbrug på enkeltydelser, hvorfor budgettet nedjusteret med -0,4 mio.kr. Flygtningeboligen Vestergade skal renoveres, hvilket forventes at udgøre 0,150 mio.kr. Centeret ønsker mindreforbruget overført til 2020.

Center for Myndighed og Social Service: CMS søger negativ tillægsbevilling for -2,9 mio. kr. til mindreforbrug. Det er sammensat af et forventet merforbrug på Socialområdet og et forventet mindreforbrug på Sundhedsområdet.

#### Socialområdet:

Det forventede merforbrug er faldet. Det skyldes følgende:

CMS har iværksat en række handleplaner for at reducere centrets forventede og planlagte udgifter, herunder reduktion af udgifter til Aktivitets- og samværstilbud og Beskyttet beskæftigelse samt udskydelse af genansættelser, opbremsning af planlagt forbrug mm. Dette udgør 3 mio. kr.

CMS har fået tilført budget til en række uomgængelig udgifter, herunder objektiv finansiering og tabt ankesag. Derudover har CMS fået tilført 3 mio. kr. fra CSD til medfinansiering af et merforbrug på dagbehandling. I den 2. politiske budgetopfølgning blev det besluttet at overføre 1,5 mio. kr. fra et mindreforbrug på Boligydelser til at finansiere merforbruget på den socialfaglige myndighed. Denne overførsel foreslås tilbagerullet, set i lyset af det øgede mindreforbrug på Sundhedsområdet.

Ankestyrelsen har truffet afgørelse i en tvist mellem Kalundborg Kommune og Egedal Kommune der påfører Egedal Kommune øgede udgifter på 5,6 mio. kr. i 2019.

Da det er besluttet at Sundhedsområdet skal afholde udgifter til blinde ældre borgere på Solgaven omplaceres med 3 mio. kr.

#### Sundhedsområdet:

Der er øgede indtægter ved mellemkommunal refusion med ca. 5 mio. kr. Der er et fald i antal købte plejeboligpladser med ca. 4 mio. kr.

Implementeringen af Fællessprog III medfører mindredgifter for 3 mio. kr. Fællessprog III er en ny tilgang til visitation af personlig pleje og praktisk hjælp.

Der overføres 3 mio. kr. fra socialområdet til sundhedsområdet vedr. ældre blinde borgere.

Center for Sundhed og Omsorg: Der søges tillægsbevilling for -0,2 mio. kr.

Det vedrører nyt indtægtsbudget til egenbetaling under ophold på Døgnpladserne samt en berigtigelse af de statslige puljemidler til projektet "Nedbringelse af sygefravær i ældreplejen".

Centeret forventer samlet set at kunne gå ud af 2019 med et merforbrug på 2,4 mio. kr. på grund af bl.a. hjemmeplejen og plejecentrene, herunder døgnpladserne.

Center for Ejendomme og Intern Service – anlæg: Der flyttes én mio. kr. fra 2019 til 2020 ved hjemmeplejelokaler på Damgårdsparken.

### **Konsekvenser for budgettet**

Samlet resultat for Kommunen - på drift søges tillægsbevilling til mindredgifter for 8,081 mio. kr. På finansiering søges tillægsbevilling til merindtægter for 7,7 mio. kr., og på anlæg søges tillægsbevilling til netto mindredgifter for 20,3 mio. kr. Samlet set forøges den budgetterede kassebeholdning ultimo året med 36,1 mio. kr.

## **Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 04-12-2019**

Anbefalet.

### **Bilag**

Bilag 5 Center for Skole og Dagtilbud\_SSU

Bilag 4 Center for Sundhed og Omsorg\_SSU

Bilag 6 Center for By, Kultur og Borgerservice\_SSU

Bilag 3 Center for Myndighed og Social Service\_SSU

Bilag 2 Center for Arbejdsmarked og Ydelse\_SSU

Bilag 1 Beskrivelse af tillægsbevillinger

# **Punkt 5: Mellemkommunale takster 2020 - Det specialiserede socialområde - beslutning**

19/19447

## **Beslutningstema**

Byrådet skal fastsætte mellemkommunale takster for 2020 på det specialiserede socialområde, jf. Serviceloven § 174 om fastsættelse af takster.

## **Kompetence til afgørelse**

Social- og Sundhedsudvalget - Økonomiudvalget - Byrådet

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at:

- Takstoversigt for 2020 godkendes

## **Sagsfremstilling**

Takstoversigten for 2020 indeholder takster på fem udførerenheder: Egedal Kommunes Bo- og Aktivitetscenter (EKBA), de socialpsykiatriske botilbud, Broen, Egedal Rusmiddelteam samt Egedal Familiehus.

Takster anvendes til opkrævning hos kommuner, der køber pladser/ydelser på de kommunale tilbud i Egedal Kommune på det specialiserede socialområde.

Taksterne er beregnet ud fra gældende regler. Budget 2020 er indregnet i taksterne.

Alle takster er pris- og lønfremskrevet med KL's pris- og lønfremskrivning 2019-2020.

Takstoversigt for det specialiserede område 2020 kan læses i bilag 1.

Nedenstående beskrives forudsætningerne for beregningerne af taksterne. Først beskrives EKBA og dernæst de resterende fire tilbud.

### **EKBA**

Den eksisterende takststruktur fra 2019 er blevet ændret til en ny takststruktur. Formålet med etablering af en ny takstmodel er at sikre bedre sammenhæng mellem de enkelte takstkategorier og de leverede ydelser.

Tidligere bestod takststrukturen af 8 takstkategorier. Takstmodellen på EKBA består nu af 10 takster (6 generelle takster, 1 særskilt nattevagtstakst og 3 solisttakster), som afspejler varierede støttebehov og indsatser.

Takstmodellen er bygget op omkring forskellige ydelsespakker, som består af et timespænd med en angivelse af et antal borgerrelaterede timer. Timespændet giver personalet på EKBA mulighed for at variere støtten indenfor det angivne timespænd. Dette er en fordel, da en beboers behov kan variere fra uge til uge.

Taksterne består af en fast del til drift og nattevagt og en variabel del til støttetimer. Det er dermed antallet af støttetimer, som differentierer taksterne fra hinanden.

I bilag 2 kan læses en uddybende beskrivelse af taksterne, herunder timespændet i de enkelte takster.

I den nye takstberegning er indarbejdet en besparelse på 5 mio. kr., som blev vedtaget i forbindelse med budget 2018-2021. Det blev her besluttet, at der skulle findes en årlig besparelse på 5 mio. kr. på EKBA i hhv. 2018, 2019 og 2020. I den nye takstberegning er de 5 mio. kr. for 2020 indregnet. Besparelsen udmøntes i reduktioner svarende til 11 årsværk samt 2 teamledere + en deltids servicemedarbejder, som alle afvikles ved vakancer og/eller naturlig afgang.

Samlet set falder taksterne på EKBA. Dog med undtagelse af solisttilbuddene, der ikke berøres af reduktionerne samt de to laveste takster.

Der er 77 beboere på EKBA, hvoraf de 47 beboere er udenbys borgere. De faldende takster er derfor ensbetydende med færre indtægter. Det betyder - ud fra de nuværende forudsætninger - at CMS fremadrettet vil have en årlig mindre indtægt på ca. 3,3 mio. kr.

De socialpsykiatriske botilbud – Skovbo og Bakkehuset

Taksterne for de socialpsykiatriske botilbud stiger med ca. 200 kr. Det er en konsekvens af det vedtagne prioriteringsforslag til budget 2020 om at lukke det socialpsykiatriske botilbud Dambo. Lukningen af Dambo betyder, at fællesomkostninger til de socialpsykiatriske botilbud bliver fordelt ud på Skovbo og Bakkehuset, hvilket får taksterne på de to tilbud til at stige udover pris- og lønfremskrivningen.

Udrednings- og afklaringstilbud Broen

Taksten for botilbud for socialt udsatte er alene pris- og lønfremskrevet.

Egedal Rusmiddelteam

Taksterne for Egedal Rusmiddelteam er alene pris- og lønfremskrevet.

Egedal Familiehus

Taksterne på Egedal Familiebolig falder som følge af prioriteringsforslaget til budget 2020, hvor der er blevet indarbejdet en besparelse på 200.000 kr. svarende til 0,5 årsværk i taksterne for Egedal Familiehus.

### **Konsekvenser for budgettet**

Taksterne er beregnet ud fra det vedtagne budget 2020 og har derfor ingen konsekvenser.

### **Borgerinddragelse**

### **Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 04-12-2019**

Anbefalet.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 11-12-2019**

Anbefalet

### **Bilag**

Bilag 1 - Takstblad 2020.pdf

Bilag 2 - Ny takststruktur på EKBA.pdf

# Punkt 6: Kvalitetsstandarder indenfor trænings-, hjælpemiddel, pleje- og omsorgsområdet 2020 - beslutning

19/20468

## Beslutningstema

Det skal besluttes, hvilket serviceniveau der skal være gældende inden for trænings-, pleje-, omsorgs- og hjælpemiddelområdet. Herudover skal kommunens krav til leverandørerne af hjælp på fritvalgsområdet fastsættes.

## Kompetence til afgørelse

Social- og Sundhedsudvalget – Økonomiudvalget - Byrådet

## Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. De samlede kvalitetsstandarder for 2020 inden for trænings-, hjælpemiddel-, pleje- og omsorgsområdet (se bilag ) godkendes.
2. De beskrevne krav til leverandørerne af fritvalgsområdet (se bilag) godkendes.

## Sagsfremstilling

Baggrunden for, at sagen fremlægges til politisk behandling er, at Byrådet minimum én gang årligt skal udarbejde og godkende serviceniveauet for de ydelser, som borgerne kan modtage inden for trænings-, hjælpemiddel-, pleje- og omsorgsområdet. Lovgrundlaget for kravene til en kvalitetsstandard fremgår af Lovbekendtgørelse nr. 1575 af 27. december 2014.

Formålet med kvalitetsstandarderne er, at:

- Sikre at Egedal Kommunes serviceniveau på trænings-, pleje-, omsorgs- og hjælpemiddelområde er fastlagt i kraft af en klar og tydelig politisk fastlæggelse af niveauet.
- Sikre ensartethed og tydelighed i visitationen til de enkelte ydelser, og at der er overensstemmelse mellem borgernes behov for støtte, den visiterede ydelse og det, der konkret ydes hjælp til.
- Beskrive indhold, omfang og udførelsen af indsatserne som en serviceinformation til borgerne i form af den hjælp, som de kan forvente af kommunen.
- En sikker økonomistyring på myndighedsfunktionens ansvarsområder.

Ændringer i kvalitetsstandarder for 2020:

Den tidligere kvalitetsstandard for Kropsbårne hjælpemidler og forbrugsgoder indeholdt en beskrivelse af serviceniveauet på otte forskellige typer af Kropsbårne hjælpemidler. De otte Kropsbårne hjælpemidler er i 2020 fordelt på hver sin kvalitetsstandard, for at give en bedre service i forhold til overblik over serviceniveauet på de enkelte hjælpemidler. Der er ikke foretaget ændringer i selve serviceniveauet på de enkelte hjælpemidler.

Det drejer sig om følgende Kropsbårne hjælpemidler:

- Brystproteser
- Diabetes artikler
- Halskrave/nakkestøtte
- Kompressionsstrømper til ben, arme og hænder
- Parykker
- Skulder-, albue-, håndleds- og håndbandage/-skinner
- Stomiartikler
- Støttekorset

Kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg er ændret jf. ny lovgivning på området pr. 1-7-2019.

Krav til leverandører af Fritvalgsområdet

I forbindelse med godkendelse af serviceniveauet til fritvalgsområdet, som består af hjælp til personlig pleje, praktisk hjælp, madservice, tøjvask og indkøb, skal der fastsættes krav til leverandørerne af hjælpen. Kravene indeholder blandt andet en beskrivelse af afregningen på området. Kravene omfatter både de kommunale- og de private leverandører.

### **Konsekvenser for budgettet**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser i sig selv.

### **Borgerinddragelse**

Seniorrådet og Handicaprådet høres og deres svar forventes fremlagt på SSU 4.december 2019.

### **Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 04-12-2019**

Anbefalet.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 11-12-2019**

Anbefalet

### **Bilag**

Krav til leverandører i 2020

kvalitetsstandard - 2020 Kvalitetsstandard Forebyggende hjemmebesøg

Samlede kvalitetsstandarder 2020.docx

Høringssvar fra Seniorrådet - Kvalitetsstandarder indenfor trænings-, hjælpemiddel, pleje- og omsorgsområdet 2020

Høringssvar fra Handicaprådet\_Kvalitetsstandarder indenfor trænings.pdf

# Punkt 7: Sagsbehandlingsfrister for trænings-, hjælpemiddel-, pleje- og omsorgsområdet 2020 - beslutning

19/20462

## Beslutningstema

På baggrund af regler i retssikkerhedsloven skal der hvert år besluttes sagsbehandlingsfrister på ansøgninger inden for trænings-, hjælpemiddel-, pleje- og omsorgsområdet.

## Kompetence til afgørelse

Social- og Sundhedsudvalget - Økonomiudvalget – Byrådet

## Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Forslaget om sagsbehandlingsfrister for trænings-, hjælpemiddel-, pleje- og omsorgsområdet godkendes.

## Sagsfremstilling

Baggrunden for, at sagen fremlægges til politisk beslutning er, at kommunen er forpligtiget til at fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå, inden der skal være truffet en afgørelse i en sag.

Sagsbehandlingsfristerne er forskellige alt efter sagsområdets kompleksitet. Det er sjældent, at en sag ikke er behandlet før sagsbehandlingsfristens udløb. Såfremt sagsbehandlingsfristerne ikke kan overholdes, skal borgeren skriftligt have besked herom samt have oplyst, hvornår borgeren kan forvente en afgørelse. Sagsbehandlingsfristerne er koordineret med øvrige centre og områder, som vil være påvirket heraf.

Kommunen skal i henhold til Retssikkerhedslovens § 3 stk. 2 fastsætte en frist for, hvor lang tid der må gå, inden der skal være truffet en afgørelse i en social sag, hvor en borger har søgt om hjælp. Fristen kan fastsættes som en generel frist inden for hver sags type.

Der er ikke i loven givet anvisninger på, hvor korte eller hvor lange fristerne må være. Det er kommunalbestyrelsens opgave at fastsætte fristerne, ud fra hvordan kommunens samlede ressourcer bedst anvendes.

Loven indeholder heller ikke anvisninger på, fra hvilket tidspunkt fristerne begynder at løbe. Hovedreglen er, at fristen løber fra det tidspunkt, hvor borgeren indgiver sin ansøgning, eller fra det tidspunkt, hvor forvaltningen er klar over eller burde være klar over, at en borger har brug for hjælp.

Endvidere skal fristerne offentliggøres. Offentliggørelsen vil ske ved opslag på Egedal Kommunes hjemmeside.

Ændringer i sagsbehandlingsfrister på områderne fra 2019 til 2020:

Kropsbårne hjælpemidler SEL § 112 får to forskellige sagsbehandlingsfrister. Kropsbårne hjælpemidler til fx stomi og diabetes bevarer sagsbehandlingsfristen på 10 arbejdsdage. Disse ansøgninger kommer oftest fra hospital, hvor de lægelige oplysninger medfølger ansøgning.

Kropsbårne hjælpemidler til fx proteser, ortopædisk fodtøj og skinner udvides, da disse ansøgninger kræver indhentning af oplysninger fra egen læge, speciallæge eller hospital samt leverandørens tid til vurdering af egnet hjælpemiddel.

## Konsekvenser for budgettet

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Borgerinddragelse

Seniorrådet og Handicaprådet skal høres og deres svar forventes fremlagt på SSU 4. december 2018.

## Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 04-12-2019

Anbefalet.

## Beslutning i Økonomiudvalget den 11-12-2019

Anbefalet

## Bilag

Sagsbehandlingsfrister 2020.

Høringssvar fra Seniorrådet - vedr. Sagsbehandlingsfrister for trænings-, hjælpemiddel-, pleje- og omsorgsområdet 2020.

Høringssvar fra Handicaprådet\_Sagsbehandlingsfrister for trænings.pdf

## **Punkt 8: Telemedicinsk hjemmemonitorering til borgere med KOL - beslutning**

19/19420

### **Beslutningstema**

På baggrund af den landsdækkende implementering af telemedicinsk hjemmemonitorering til borgere med KOL (Tele-KOL), skal det besluttes om Egedal Kommune ønsker at tiltræde samarbejdsaftale om fælles service, support og logistikløsning til understøttelse af telemedicin til borgere i hovedstaden

### **Kompetence til afgørelse**

Social- og Sundhedsudvalget – Økonomiudvalget - Byrådet

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at ”Samarbejdsaftalen vedrørende telemedicinsk hjemmemonitorering til borgere i hovedstadsregionen” tiltrædes

### **Sagsfremstilling**

Implementering af Tele-KOL er det første landsdækkende initiativ til udbredning af telemedicin til en af de store kronikergrupper.

KL, Danske Regioner og Regeringen blev ved økonomiaftalen for 2016, enige om at udbrede Tele-KOL nationalt. På længere sigt er det forventningen, at telemedicin skal anvendes inden for en lang række sygdoms- og indsatsområder som hjertesvigt, diabetes, telepsykiatri, sår, genoptræning m.v.

Visionen med indsatsen er, at borgeren skal inddrages aktivt i eget behandlingsforløb og mestre egen sundhed, så de opnår øget tryghed samtidig med, at kvaliteten og sammenhængen i behandlingen forbedres, og indlæggelser og ambulante kontroller reduceres. Borgeren får telemedicinsk udstyr i hjemmet, der gør dem i stand til, at registrere og indrapportere målinger af ex. lungekapacitet. De indrapporterede målinger overvåges af hjemmesygeplejen, der ugentligt har kontakt til borgeren, med dialog om borgerens oplevede funktionsniveau, generel helbredsoplevelse og gennemgang af de indrapporterede målinger.

Implementeringen af Tele-KOL er forankret i K29 (Kommunesamarbejdet i Region Hovedstaden) og DAS (Den Administrative Styregruppe). Der er på nuværende tidspunkt, indgået aftaler om fælles indkøb af såvel hardware som software således, at det udstyr kommunerne og regionen råder over, er ens.

Som en del af den forestående implementering, blev det besluttet i K29 i august 2018 og efterfølgende i DAS i september 2018, at de 29 kommuner og Region Hovedstaden i fællesskab skal etablere en service, support og logistik-løsning til understøttelse af det telemedicinske tilbud, til borgere med KOL i hovedstaden.

Den fælles service, support og logistik-løsning tager afsæt i, at der etableres en fælles teknisk support, som varetages af Københavns Kommune, mens den enkelte kommune/regionen skal håndtere logistik-opgaven, der bl.a. består i indkøb af udstyr, opsætning og udbringning til borgeren. Derudover er formålet med samarbejdet, at de deltagende myndigheder får adgang til de andre kommuners/regionens erfaringer og viden.

Løsningen omfatter en 3-årig samarbejdsaftale vedr. telemedicin til borgere med KOL.

Etableringen og driften af ”fælles service, support og logistik-løsning” følger den fordelingsnøgle, der er aftalt imellem kommunerne og regionen, hvor regionen betaler 65% og kommunerne 35%. Den kommunale udgift fordeles imellem kommunerne på baggrund af befolkningstal, hvilket betyder, at Egedal Kommunes andel er 2,4%.

Egedal kommunes andel af etableringsomkostningerne til ”fælles service, support og logistik-løsning” udgør ca. 50.000kr., dertil kommer en årlig betaling for drift, support, licenser m.m. på ca. 40.000kr.

Der er i budget 2020 og frem afsat i alt 500.000 kr. til indløb af udstyr til borgere og medarbejdere, samt drift af indsatsen.

Administrationen vil i foråret 2020 udarbejde en selvstændig sag til udvalget, der mere detaljeret, beskriver implementeringen af Tele-KOL i Egedal Kommune. Ifølge tidsplanen sker udrolningen af implementeringen i region Hovedstaden i efteråret 2020.

## **Konsekvenser for budgettet**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser

## **Borgerinddragelse**

Sagen sendes i høring i Seniorrådet

## **Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 04-12-2019**

Anbefalet.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 11-12-2019**

Anbefalet

## **Bilag**

Samarbejdsaftale fælles service support og logistik til telemedicin\_v1 0.pdf

Bilag 7 - Parternes kontakt og faktureringsoplysninger.pdf

Bilag 6 - Estimerede etab .pdf

Bilag 5 - Økonomisk fordelingsnøgle og faktureringsbetingelser.pdf

Bilag 4 - Rammer for indsamling evaluering og afrapportering.pdf

Bilag 3 - Servicemål for samarbejde om fælles service og support.pdf

Bilag 2 - Visionspapir.pdf

Bilag 1 - Deltagende parter.pdf

Høringssvar fra Seniorrådet - Telemedicinsk hjemmemonitorering til borgere med KOL.

## **Punkt 9: Forslag til Social- og Sundhedsudvalgets mødeplan 2020 - beslutning**

19/15720

### **Beslutningstema**

På baggrund af Byrådets vedtagelse af politisk mødeplan 2020, skal Social- og Sundhedsudvalget godkende udvalgets mødeplan for 2020.

### **Kompetence til afgørelse**

Social- og Sundhedsudvalget.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at mødeplanen godkendes.

### **Sagsfremstilling**

I henhold til styrelseslovens § 20 træffer Økonomiudvalget og hvert stående udvalg beslutning om, hvornår og hvor udvalgets møder skal afholdes.

Udvalgets møder placeres den første eller anden onsdag i måneden kl. 17.00.

Mødeplanen ser herefter således ud:

15. januar 2020  
5. februar 2020  
11. marts 2020  
15. april 2020  
12. maj 2020  
10. juni 2020  
12. august 2020  
2. september 2020  
7. oktober 2020 - klokken 16.00  
11. november 2020  
2. december 2020

### **Konsekvenser for budgettet**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 04-12-2019**

Godkendt.

### **Bilag**

Forslag til politisk mødeplan 2020

## **Punkt 10: Status på folkeskoleelever i fuld skolevægning - orientering**

19/17806

### **Beslutningstema**

Der orienteres om antallet af elever i fuld skolevægning.

### **Kompetence til afgørelse**

Skoleudvalget / Social-og Sundhedsudvalget

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at orienteringen om elever i fuld skolevægning tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Folkeskolerne i Egedal Kommune har Ressourcecentre på skolerne, hvor formålet er at styrke alle børn fagligt og socialt gennem indsatser, som er både forebyggende, foregribende og indgribende. Visionen er, at indsatserne med tiden bliver primært af forebyggende karakter, og tidlig indsats er dermed i fokus.

En stor del af indsatserne på folkeskolerne har fokus på børn i udfordringer med det mentale helbred. Dagbehandling Light midlerne anvendes til elever, som er i de største udfordringer med det mentale helbred, og som har svært ved at deltage i skolens faglige og sociale fællesskaber. Skolerne har indsatser, som er udviklet og igangsat på baggrund af elevernes individuelle udfordringer med fx angst og depression. Elevprofilerne i denne målgruppe er ofte komplekse og involverer intervention i barnets hjemlige rammer, så tilbagevending til en hverdag i skolen kan sikres.

Nedenstående status på elever i fuld skolevægning er opgjort i september 2019. Status vedrører udelukkende elever, der slet ikke kommer i skole. Opgørelsen omfatter ikke de elever, som skolerne giver reduceret skema eller elever som skolerne giver sygeundervisning.

Skema 1: Antallet af elever i fuld skolevægning på folkeskolerne (0. – 9. klasse) i Egedal Kommune.

Opgørelsestidspunkt Samlet antal elever i fuld skolevægning i alle distrikter

Juni 2017 22

Marts 2018 13

September 2019 9

Af skemaet fremgår det, at antallet af elever i fuld skolevægning på folkeskolerne i Egedal Kommune er faldet fra 22 elever i 2017 til 9 elever i 2019. Antallet af elever i fuld skolevægning er således reduceret med i alt 13 elever fra 2017 til 2019.

Ifølge skolerne har de understøttende og foregribende indsatser for elever i mentale udfordringer generelt set styrket elevernes trivsel, fremmøde og fastholdelse i almenskolerne, da indsatserne er blevet iværksat tidligt.

### **Konsekvenser for budgettet**

Der er ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Beslutning i Skoleudvalget den 12-11-2019**

Taget til efterretning.

### **Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 04-12-2019**

Taget til efterretning.

## **Punkt 11: Nye regler for elevfravær i folkeskolen - orientering.**

19/17262

### **Beslutningstema**

Der orienteres om ny lovgivning vedrørende ulovligt elevfravær i folkeskolen.

### **Kompetence til afgørelse**

Skoleudvalget / Social- og Sundhedsudvalget.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at orienteringen om ny lovgivning vedrørende ulovligt elevfravær i folkeskolen tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med forhandlinger om bekæmpelse af parallelsamfund indgik den daværende regering den 9. maj 2018 en delaftale på undervisningsområdet med Socialdemokratiet og Dansk Folkeparti. I aftalen indgår initiativ om styrket forældreansvar i forbindelse med elevers ulovlige fravær fra folkeskolen.

Ulovligt fravær er fravær, som ikke skyldes sygdom eller fravær som ikke er godkendt af skolen.

Aftalen indebærer, at der fra skoleåret 2019/2020 bl.a. indføres en pligt for skoleledere til at underrette Center for Myndighed og Social Service, såfremt en elev i folkeskolen har ulovligt fravær i ét kvartal på 15 pct. eller derover i henhold til servicelovens § 153.

Center for Myndighed og Social Service kan herefter træffe afgørelse om bortfald af børne- og ungeydelsen.

Underretningerne om ulovligt elevfravær håndteres i et tæt samarbejde mellem Center for Skole og Dagtilbud og Center for Myndighed og Social Service.

Skoleområdet har udarbejdet en håndbog for registrering af elevfravær samt håndtering af bekymrede fravær, som trådte i kraft i uge 43. De nye regler om skolernes pligt til at underrette ved 15 pct. ulovligt fravær er indarbejdet i håndbogen, som er vedlagt i bilag.

I august 2020 gives en status på arbejdet med ulovligt elevfravær i kommunen.

### **Beslutning i Skoleudvalget den 12-11-2019**

Taget til efterretning.

### **Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 04-12-2019**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Håndbog om håndtering af elevfravær

## **Punkt 12: Frit leverandørvalg - Levering af dagligvarer - orientering**

19/13680

### **Beslutningstema**

På baggrund af kontraktudløb skal der orienteres om, hvorledes kommunen sikrer valgfrihed for borgere, der modtager hjemmehjælp til indkøb af dagligvarer.

### **Kompetence til afgørelse**

Social- og Sundhedsudvalget.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at:

- Orienteringen tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

I henhold til servicelovens § 91 skal kommunen sikre valgfrihed for de borgere, der modtager hjemmehjælp. Valgfriheden kan tilvejebringes på én af to måder:

Godkendelsesmodellen - Her offentliggør kommunens sine kvalitative krav til ydelserne samt den kommunale pris. Alle interesserede firmaer, som opfylder kommunens krav, og ønsker at løse opgaven til den kommunale pris, bliver automatisk godkendt som leverandører.

Udbudsmodellen - Her udbyder kommunen én eller flere hjemmehjælpsydelse med henblik på indgåelse af kontrakter med to til fem firmaer. Udbuddet kan tilrettelægges på forskellige måder.

Hvis kommunen ikke kan tiltrække mere end én leverandør har borgeren krav på et såkaldt "Fritvalgsbevis", som svarer til et værdibevis pålydende den udgift kommunen har til den pågældende ydelse. Her kan borgeren vælge hvilket som helst firma til at udføre ydelsen, herunder firmaer der ikke nødvendigvis er leverandører af hjemmehjælp eller personer, der opretter et firma til lejligheden.

Den 27. februar 2013 besluttede Byrådet at anvende udbudsmodellen til hjemmehjælpsydelsen "levering af dagligvarer". Ved udbuddet blev der indgået aftale med Intervare og Egedal Indkøbsordning. Egedal Indkøbsordning er ophørt som leverandør i Egedal Kommune og det er ikke efterfølgende lykkedes at tiltrække yderligere en ny leverandør. Aftalen med Intervare er udløbet og midlertidig forlænget. Forlængelsen har betydet stigning i prisen. Ca. 130 borgere er visiteret til ydelsen.

Egedal Kommune indgår i Indkøbsfællesskab Nordsjælland (IN), der består af 13 kommuner. IN er ved at tilrettelægge et fælleskommunalt udbud af dagligvare levering til hjemmeboende. Udbuddet dækker 10 kommuner herunder Egedal. Det forventes at udbuddet vil medføre lavere priser pr. levering og samtidig kunne sikre mere end én leverandør.

### **Konsekvenser for budgettet**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser i sig selv. Når udbuddet er afsluttet vil administrationen foreligge særskilt indstilling om de økonomiske konsekvenser.

### **Borgerinddragelse**

Udbudsmaterialet har været sendt i høring hos Seniorråd og Handicapråd.

### **Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 04-12-2019**

Taget til efterretning.

## **Punkt 13: Orienteringspunkter**

### **Beslutningstema**

Orientering til Social- og sundhedsudvalget.

### **Kompetence til afgørelse**

Social- og sundhedsudvalget.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Følgende sager fremlægges til orientering i Social- og Sundhedsudvalget:

Center for Myndighed og Social Service:

- Orientering om ventelisten til plejeboliger, hvor status pr. 4. november 2019 er som følger:
  - 3 borgere, der venter på den generelle venteliste. Borgerne har ventet mellem 11-27 dage. Dette betyder, at Egedal Kommune overholder plejeboliggarantien.
  - 12 borgere venter på den specifikke venteliste. Dette betyder, at der er 12 borgere, som ønsker at bo på et specifikt plejecenter/plejebolig. De specifikt ventende borgere har i gennemsnit ventet 50 dage.
  - 1 borger venter på en særlig demens/skærmet bolig.

Orientering om ledige plejeboliger

- Der er 0 ledige plejeboliger på plejecenter Egeparken ud af 72 plejeboliger.
- Der er 0 ledige plejeboliger på plejecenter Damgårdsparken ud af 41 boliger.
- Der er 3 ledige plejeboliger på plejecenter Porsebakken ud af 48 boliger. Boligerne er endnu ikke frigivet til anvisning.
- Der er 1 ledig demens plejebolig på plejecenter Engbo ud af 16 boliger.
- Der er 0 ledige demens plejeboliger på plejecenter Solkrogen ud af 17 boliger.

Der er i alt 4 ledige plejeboliger ud af kommunens i alt 194 plejeboliger. Boligerne frigives i takt med Skifterettens individuelle sagsbehandling.

Orientering om opstart af Funktionel Familieterapi i samarbejde mellem Tofteparken, Socialpædagogisk Center og SSP:

Tofteparken, Socialpædagogisk Center og SSP begynder uddannelse i og implementering af metoden Funktionel Familieterapi fra efteråret 2019. Funktionel Familieterapi (FFT) er et evidensbaseret behandlingsprogram for familier til unge i alderen 11–17 år med uhensigtsmæssig adfærd. Behandlingen tager udgangspunkt i relationel familieterapi og systemisk terapi, og der arbejdes derfor med hele familien og relationerne mellem forældre og den unge. Center for Myndighed og Social Service og Center for Skole og Dagtilbud har søgt Socialstyrelsen om opstarts- og implementeringsstøtte i forhold til FFT. Opstarts- og implementeringsstøtten udmøntes som det første år af uddannelsen, licenser første år, samt vejledning fra FFT ekspert og socialstyrelsen i implementering af metoden.

Status på samarbejde med taskforce på børnehandicapområdet:

Byrådet besluttede ved møde den 27. februar 2019 at tage imod Børne- og Socialministeriets tilbud om længerevarende analyse- og udviklingsforløb til styrkelse

af kvaliteten i sagsbehandlingen på børnehandicapområdet.

Forløbet startede op medio september 2019 ved et opstartsmøde mellem Ankestyrelsen og ledelsen i Center for Myndighed og Social Service.

Aktuelt er følgende aktiviteter afholdt:

- Administrationen har indsendt 20 sager til Ankestyrelsen, som er udgangspunkt for Ankestyrelsens måling
- VISO har afholdt interviews med fem borgere, der har en sag i børnehandicap

Følgende aktiviteter er planlagt/igangsat:

- Indledende temadag med medarbejder og ledelse i børnehandicap
- Indsendelse af materiale og selvevaluering til Ankestyrelsen

Følgende aktiviteter er ved at blive planlagt:

- Møde mellem Ankestyrelsen, VISO og ledelsen i Center for Myndighed og Social Service for orientering om sags gennemgangen af de 20 sager
- Læringsseminar i kommunen v/Ankestyrelsen og VISO
- To dags interview i kommunen

Det forventes, at de overordnede konklusioner i analyserapporten fremlægges for administrationen den 19. marts 2020, hvorefter den kommer til faktisk kommentering. Endelig rapport fremsendes til administrationen den 3. april 2020.

#### Tilsynsrapport Botilbud Broen:

Botilbud Broen modtog i december 2018 en tilsynsrapport med anmærkninger fra Socialtilsynet. Der er gennem året arbejdet på at forbedre disse tiltag. Socialtilsynet har udarbejdet en ny tilsynsrapport for temaerne; ”Målgrupper, metoder og resultater” og ”Kompetencer” samt ”Fysiske rammer”. Socialtilsynet konstaterer blandt andet i rapporten, at der er blevet arbejdet konstruktivt med at løse tidligere påpeget udfordring med relation til Jobcenteret. De anfægter fortsat målgruppebeskrivelsen og normeringerne, det arbejdes der fortsat videre med. Botilbud Broen får samlet en gennemsnitkarakter på 4.1 ud af 5,0 mulige. Efter Socialtilsynets og ledelsen i Center for Myndighed og Social Service’s vurdering et meget pænt resultat. Rapporten er vedlagt.

#### Tilsynsrapport Egedal Rusmiddelteam:

Egedal Rusmiddelteam har igen fået en rigtig fin rapport. Der er stor tilfredshed blandt borgerne med rusmiddelbehandlingen og de medarbejdere, der møder borgene. Egedal Rusmiddelteam får samlet en gennemsnitkarakter på 4.2 ud af 5,0 mulige. Efter Socialtilsynets og ledelsen i Center for Myndighed og Social Service’s vurdering et meget pænt resultat. Rapporten er vedlagt.

#### Center for Sundhed og Omsorg

På Planudvalgsmødet d. 10. oktober 2019 blev ”Placering af Smørum hjemmepleje, revideret økonomi og tidsplan” drøftet. Planudvalget indstiller, at hjemmeplejen i Smørum placeres ved Skebjergvej (der hvor der i dag er placeret flygtningeboliger). Hjemmeplejen i Smørum har været medinddraget i administrationens oplæg, og placeringen tilgodeser hjemmeplejens behov for tilgængelighed og P-muligheder samt nærhed i forhold til lokalmiljøet.

### **Borgerinddragelse**

### **Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 04-12-2019**

Taget til efterretning.

Der orienteres endvidere om, at Egedal Kommune indgår i et fælleskommunalt udbud af dagbehandlingstilbud. Udbuddet forventes at omfattes hovedparten af Region H’s kommuner. Udbuddet forhindre ikke Egedal Kommune i at etablere eget dagbehandlingstilbud. Dette tages til efterretning.

## **Bilag**

16 08 2019 Botilbud Broen - endelig 2019 tilsynsrapport

Endelig tilsynsrapport for Egedal Rusmiddelteam 2019.