

# REFERAT Byrådet 2014-2017 d. 01-03-2017

**Mødedato** Onsdag d. 01. marts 2017 kl. 18:00

**Mødested** Byrådssalen

**Mødedeltagere** Karsten Søndergaard, Lars Jacobsen, Erhard Filtenborg, Niels Lindhardt Johansen, Charlotte Haagendrup, Carina Buurskov, Keld Stenlien Hansen, Ole B. Hovøre, Bo Vesth, Willy R. Eliassen, Bendt Tranekjær Rasmussen, Flemming Schandorff, Peter Rosgaard Hemmingsen, Rikke Simonsen, Rikke Mortensen, Peter Hansen, Ib Sørensen, Marianne Røgen, Anne-Mie Højsted Johansen, Vicky Holst Rasmussen, Morten Lyager, Lars Wilms

## Indholdsfortegnelse

|   |    |
|---|----|
| Godkendelse af dagsorden.....   | 3  |
| Udpegelse af 1. viceborgmester - beslutning.....  | 4  |
| Borgerrådgiverens beretning 2016 - orientering.....   | 6  |
| NOVAFOS - Generel delegation til Borgmesteren.....  | 7  |
| Ansøgning om midler til indslusning af 0. klasse på Slagslunde Skole - beslutning.....              | 8  |
| Effektivisering og udvikling af folkeskolen. Program for workshop - beslutning.....                 | 10 |
| Implementering af handicappolitikken - orientering.....   | 11 |
| Korrigeret servicepakke for ægtefæller i samme bolig på plejecentre - beslutning.....               | 13 |
| Forslag om at Byrådet reagerer på Regionens plan om at nedlægge jordemoderklinikken i Sundhed       | 15 |
| Seniorrådets Årsberetning 2016 - beslutning.....  | 17 |
| Frigivelse af rådighedsbeløb til anlæggelse af cykelsti langs Farumvej - beslutning.....            | 18 |
| Takster 2017 for Stenløse Vandværk - beslutning.....  | 19 |
| Regulativ for husholdningsaffald - endelig vedtagelse.....  | 20 |
| Proces for arbejdet med prioriteringsemner og planlægning af hvorledes effektiviseringer- /besparel | 22 |
| Digitaliseringsstrategi for Egedal Kommune 2016-2020 - beslutning.....                              | 23 |
| TV-transmission fra Byrådsmøder - beslutning.....   | 24 |
| Referat KKR Hovedstaden 6. februar 2017 - orientering.....  | 25 |

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning i Byrådet den 01-03-2017**

Godkendt med bemærkning om, at pkt. 13 tilbagesendes til Teknik- og Miljøudvalget.  
Vicky Holst Rasmussen (A) deltog ikke under pkt. 1 og 2.  
Marianne Røgen (A) deltog ikke under pkt. 11.

## Punkt 2: Udpegelse af 1. viceborgmester - beslutning

17/525

### Beslutningstema

På baggrund af Jens Jørgen Nygaards fortsatte sygefravær skal der udpeges en fungerende 1. viceborgmester. Endvidere skal der orienteres, om den konservative gruppes fordeling af Jens Jørgen Nygaards øvrige poster.

### Kompetence til afgørelse

Økonomiudvalget - Byrådet

### Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Erhard Filtenborg (C) vælges som fungerende 1. viceborgmester
2. Byrådet tager den konservative gruppes valg af stedfortrædere til Jens Jørgen Nygaards udvalgsposter, jf. konstitueringsaftalen, til efterretning.
3. Byrådet tager til efterretning, at de personlige suppleanter for Jens Jørgen Nygaard indtræder i dennes øvrige hverv, jf. konstitueringsaftalen
4. Byrådet tager til efterretning, at Dan Haugbøl udpeges som suppleant i Smørum Kraftvarme A.m.b.a.
5. Merudgiften forbundet med Jens Jørgen Nygaards fravær søges finansieret indenfor Byrådets ramme i 2017

### Sagsfremstilling

På Byrådets møde den 1. februar blev det godkendt at indkalde Lars Jacobsen (C) som stedfortræder for byrådsmedlem Jens Jørgen Nygaard (C), der er sygemeldt. Indkaldelse skete efter styrelseslovens § 15, stk. 2, da Jens Jørgen Nygaards sygefravær forventedes at vare mindst en måned.

Jens Jørgen Nygaards sygefravær forventes nu at vare mere 2 måneder. På den baggrund skal der vælges en fungerende 1. viceborgmester, jf. styrelseslovens § 15, stk. 5.

#### Stedfortræder som 1. viceborgmester

Det tilkommer den konservative gruppe, som valgte Jens Jørgen Nygaard, at udpege den fungerende 1. viceborgmester, jf. styrelseslovens § 7, stk. 3. Den konservative gruppe har valgt at pege på Erhard Filtenborg (C).

#### Stedfortræder som udvalgsmedlem

Når et udvalgsmedlem har forfald i mindst 1 måned, kan den gruppe, der har indvalgt pågældende, bestemme, at et andet medlem indtræder i udvalget, så længe hindringen varer, jf. styrelseslovens § 28, stk. 2.

Den konservative gruppe har valgt at pege på Niels Lindhardt (C) som medlem af Økonomiudvalget, og på Charlotte Haagendrup (C) som formand for Kultur- og Erhvervsudvalget, jf. vedlagte bilag.

#### Stedfortræder i øvrige hverv

Styrelseslovens § 28, stk. 2, finder også anvendelse vedrørende Jens Jørgen Nygaards øvrige hverv, f.eks.

bestyrelsesposter i selskaber. Hvis der er valgt en suppleant for det fraværende medlem til en given bestyrelsespost i et selskab, er det suppleanten som indtræder, så længe hindringen varer.

Som det fremgår af vedhæftede bilag er der udpeget personlige suppleanter til alle Jens Jørgen Nygaards hverv, undtaget posten som bestyrelsesmedlem i Smørum Kraftvarme A.m.b.a. Her har den konservative gruppe udpeget Dan Haugbøl. Hvervene som 1. viceborgmester, stedfortræder, udvalgsformand/medlem og suppleant varetages indtil ophøret af Jens Jørgen Nygaards fravær, eller indtil udløbet af Byrådets funktionsperiode.

### Konsekvenser for budgettet

Jens Jørgen Nygaard er berettiget til alle vederlag og honorarer under sit fravær, i op til 6 måneder regnet fra 14. december 2016. Stedfortræderne i de forskellige hverv vil være berettiget til den samme vederlæggelse. Hermed opstår et månedligt merforbrug på 29.708 kr. Merforbruget søges finansieret indenfor Byrådets ramme i 2017.

### Beslutning i Økonomiudvalget den 22-02-2017

- 1.-4. taget til efterretning.
5. anbefalet.

### Beslutning i Byrådet den 01-03-2017

- 1.-4. taget til efterretning.
5. godkendt.

### Bilag

Den konservative gruppes udpegelser

## **Punkt 3: Borgerrådgiverens beretning 2016 - orientering**

16/16993

### **Beslutningstema**

På baggrund af rammerne for borgerrådgiverens virksomhed, skal der orienteres om indkomne sager og borgerrådgiverens virksomhed i øvrigt.

### **Kompetence til afgørelse**

Byrådet

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at

Borgerrådgiverens beretning for 2016 tages til efterretning

### **Sagsfremstilling**

Byrådet besluttede i 2011 at oprette en Borgerrådgiverfunktion. Borgerrådgiveren behandler klager over selve sagsbehandlingen. Klagerne kommer typisk via borgmesteren.

Borgerrådgiveren tilbyder også mægling mellem borger og administration i de tilfælde, hvor en sagsbehandling er gået i hårdknude eller i sager, hvor traditionel juridisk klagebehandling ikke bidrager til at genskabe tillid, respekt og/eller dialog.

Ved funktionens oprettelse blev det forudsat, at borgerrådgiveren hvert år udarbejder en årsberetning, som viser status for behandlede klagesager og borgerrådgiverens virksomhed i øvrigt. Det er endvidere forudsat, at funktionen indgår i den løbende videreudvikling af administrationens forvaltningsretlige kompetencer.

Med baggrund i de indkomne klager og henvendelser, har borgerrådgiveren set nogle tendenser, der fortsat indikerer et behov for fagspecifikke interne kursusforløb. Særligt det forvaltningsretlige krav om begrundelser, når kommunen træffer afgørelser, kræver et stadigt fokus.

I den vedlagte beretning er medtaget en oversigt, der viser antallet af klager i perioden 2012-2016. Antallet af klager i 2016 er steget set i forhold til 2015. Den nominelle stigning skal ses i forhold til en samlet stigning i antallet af sager. Det er Borgerrådgiverens vurdering, at antallet af klager fortsat er relativt lavt, når det sammenholdes med den samlede mængde af sager.

Udover tendenser knyttet til de forvaltningsretlige aspekter af sagsbehandlingen, har borgerrådgiveren set indikationer på, at intern organisering af arbejdsopgaver giver anledning til uhensigtsmæssig sagsbehandling, noget organisationen løbende arbejder på at optimere. Derudover giver lovbestemte serviceniveauer, lange sagsbehandlingstider m.v. fortsat anledning til frustration.

Beretningen vil efterfølgende blive offentliggjort på kommunens hjemmeside og endvidere formidlet til kommunens medarbejdere via Egenettet.

### **Konsekvenser for budgettet**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Borgerinddragelse**

Efter Direktionens godkendelse skal Byrådet orienteres. Derefter vil beretning være at finde på hjemmesiden.

### **Beslutning i Byrådet den 01-03-2017**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Bilag til beretning 2016, til dagsordenspunkt

Beretning 2016, brochureform, til dagsordenspunkt

## **Punkt 4: NOVAFOS - Generel delegation til Borgmesteren**

17/2771

### **Beslutningstema**

Byrådet skal tage stilling til, om man vil delegere en del af sin kompetence som aktionær i NOVAFOS Holding A/S til borgmesteren.

### **Kompetence til afgørelse**

Byrådet

### **Indstilling**

Administrationen indstiller:

1. at Byrådet bemyndiger borgmesteren til at varetage kommunens rolle som aktionær i NOVAFOS Holding A/S, herunder ved deltagelse på generalforsamlinger i selskabet, i forbindelse med gennemførelse af,
  - a. beslutninger, hvor kommunen efter ejeraftalen for NOVAFOS Holding A/S er forpligtet til at stemme for beslutningen, og
  - b. beslutning om valg af revisor og godkendelse af årsrapport for NOVAFOS.
2. at bemyndigelsen gælder indeværende valgperiode.

### **Sagsfremstilling**

Byrådet har mulighed for generelt at delegere sin kompetence som aktionær i NOVAFOS Holding A/S til én eller flere personer for en periode, fx den kommunale valgperiode. Formålet hermed er at opnå en smidig håndtering af de spørgsmål, som kommunen bl.a. i medfør af selskabets vedtægter og ejeraftalen for NOVAFOS Holding A/S skal tage stilling til i kraft af sin rolle som aktionær, og hvor ejeraftalen samtidig fastsætter, hvorledes kommunen skal stemme på generalforsamlingen.

Bemyndigelsen foreslås begrænset, således at den kun vedrører spørgsmål, hvor kommunerne efter ejeraftalen er forpligtet til at stemme for samt beslutning om valg af revisor og beslutning om godkendelse af årsrapport for NOVAFOS. Et eksempel på en beslutning, som kommunen er forpligtet til at stemme for, er når en ejerkommune indstiller et bestyrelsesmedlem (og suppleant) til valg til bestyrelsen, så skal de øvrige ejerkommuner - i henhold til ejeraftalen - stemme for denne indstilling.

Alle øvrige spørgsmål skal således fortsat forelægges Byrådet til beslutning.

Byrådet kan til enhver tid tilbagekalde bemyndigelsen eller bede den bemyndigede om at forelægge et konkret spørgsmål, som skal behandles på selskabets generalforsamling, for Byrådet.

Bemyndigelsen foreslås begrænset til indeværende valgperiode.

Byrådet bevarer sine myndighedskompetencer i forhold til selskabet og kommunens lokale datterselskaber i NOVAFOS-koncernen.

Borgmesteren er ikke at betragte som inhabil ved sagens behandling i kommunalbestyrelsen, men skal derimod være enig med resten af Byrådet i, at delegationen skal ske jf. kommunestyrelseslovens § 31, stk. 1.

### **Konsekvenser for budgettet**

Ingen konsekvenser for budgettet.

### **Borgerinddragelse**

Ingen borgerinddragelse.

### **Beslutning i Byrådet den 01-03-2017**

Godkendt.

## **Punkt 5: Ansøgning om midler til indslusning af 0. klasse på Slagslunde Skole - beslutning**

17/900

### **Beslutningstema**

Der skal tages stilling til ansøgning om indslusning af 0. klasse på Slagslunde Skole.

### **Kompetence til afgørelse**

Børne- og Skoleudvalget - Økonomiudvalgt - Byrådet.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at ansøgningen om samlæsning af 0.-2. klasse på Slagslunde Skole ikke imødekommes.

### **Sagsfremstilling**

Fordelingen af kommende 0. classes elever i distrikt Ganløse giver udfordringer, da der er 41 elever, der har ønsket Ganløse Skole og 10 elever, der har ønsket Slagslunde Skole. Disse tal er inklusive elever fra andre distrikter, der har ønsket distrikt Ganløse. Til sammen giver det 51 elever, hvilket udløser to klasser. Derudover er der lige 2 elever, der skal gå 0. klasse om. Det kan betyde, at der ikke kan oprettes 0. klasse på Slagslunde Skole eller at der skal flyttes elever fra Ganløse Skole til Slagslunde Skole. 20 af de 41 nye 0. klasse elever har søskende på Ganløse Skole.

Skolebestyrelsen har fremsendt en ansøgning om midler til indslusning af kommende 0. Klasse på Slagslunde Skole. Folkeskolelovens § 25 giver mulighed for på små skoler, at en klasse kan omfatte flere klassetrin og §25, stk. 4 giver mulighed for at organisere undervisningen i hold på tværs af klassetrin. Der vil derfor være mulighed for at 7-10 elever, der har søgt 0. klasse på Slagslunde Skole kan undervises sammen med kommende 1. og 2. klasse på skolen.

Skolebestyrelsen søger om midlet til ½ lærerstilling, svarende til 250.000 kr.

Der foreligger nu en beskrivelse af, hvorledes eleverne i kommende 0. klasse kan undervises/samlæses med de kommende 1. og 2. klasser. (bilag)

Der foreligger beskrivelser fra skolen vedrørende de faglige konsekvenser. (bilag)

Distriktsskole Ganløse mener ikke at kunne afholde udgiften indenfor skolens ramme.

Udvalget har forespurgt til en eventuel transportudgift. Administrationen har fået oplyst af busselskabet, der kører skolebus i distriktet, at en eventuel transport af elever fra Ganløse til Slagslunde vil være udgiftsneutral.

### **Børne- og Skoleudvalget den 17. januar 2017**

Sagen blev udsat fra sidste møde.

Udvalget ønskede forslaget fra skolebestyrelsen bedre belyst i forhold til den pædagogiske del, konsekvenser for børnene og den økonomiske rammeramme.

Udvalget tilkendegiver at eventuelle udgifter skal findes indenfor skolernes ramme.

### **Konsekvenser for budgettet**

Ingen budgetmæssige konsekvenser, da en eventuel merudgift skal holdes indenfor skolernes ramme.

### **Borgerinddragelse**

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 07-02-2017**

På anmodning fra Rikke Mortensen erklærede udvalget Rikke Mortensen inhabil. Rikke Mortensen deltog ikke i behandlingen af punktet.

Udvalget anbefaler, at Distriktsskole Ganløse gives mulighed for at afprøve aldersintegreret undervisning på afdeling Slagslunde under forudsætning af, at forsøget støttes af såvel skolebestyrelsen som skoleledelsen, MED-organisationen og forældrene på de involverede klassetrin.

Udvalget forudsætter, at eventuelle udgifter i forbindelse med forsøget holdes inden for skolernes ramme.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 22-02-2017**

Rikke Mortensen (B) blev erklæret inhabil og deltog ikke i behandlingen af punktet.  
Anbefalet som indstillet af Børne- og Skoleudvalget med udvalgets præcisering af, at eventuelle udgifter i forbindelse med forsøget holdes inden for skolernes ramme.

### **Beslutning i Byrådet den 01-03-2017**

Rikke Mortensen (B) blev erklæret inhabil og deltog ikke i behandlingen af punktet.

Stephan Sølby trådte ind i stedet.

Godkendt som indstillet af Børne- og Skoleudvalget med 18 stemmer.

1 undlod at stemme: Flemming Schandorff (O)

2 var fraværende: Anne-Mie Højsted Johansen (A) og Peter Hansen (F).

### **Bilag**

Scenarier aldersintegreret undervisning.docx

Bibeholdelse af 0-klassebørn i Slagslunde.pdf

Faglige konsekvenser ved aldersintegreret undervisning

Synspunkter på aldersintergreret undervisning på Slagslunde Skole 2017-2018.pdf

## **Punkt 6: Effektivisering og udvikling af folkeskolen. Program for workshop - beslutning**

16/16692

### **Beslutningstema**

Der skal besluttes et program for workshop for udviklingsprojektet ”Effektivisering og udvikling af folkeskolen”

### **Kompetence til afgørelse**

Børne- og Skoleudvalget – Økonomiudvalget - Byrådet

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at programmet for workshoppen godkendes.

### **Sagsfremstilling**

Byrådet har i forbindelse med vedtagelse af budget 2017 besluttet, at 2017 skulle være et udviklings- og planlægningsår for skoleområdet med henblik på udvikling, optimering og kvalitetssikring af området. De konkrete aktiviteter skal gennem effektiviseringer reduceres med 12,3 mio. kr. i 2019, med 5/12 virkning fra 2018.

Byrådet vedtog i december et kommissorium for arbejdet.

Heraf fremgår det, at der skal tilrettelægges en workshop, hvor alle interessenter involveres.

Program for workshoppen udleveres på mødet.

### **Konsekvenser for budgettet**

Der er afsat midler til det strategiske mål ”Trivsel, læring og dannelse”, som vil være en del af projektet ”Effektivisering og udvikling af folkeskolen”.

Derfor kan en del disse midler finansiere workshoppen.

### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 07-02-2017**

Udvalget anbefaler, at arbejdet med Effektivisering og udvikling af folkeskoleområdet udsættes til de to ledige distriktsskolelederstillinger og centerchefstillingen i Center for Skole og Dagtilbud er genbesat.

Sagen sendes videre til Økonomiudvalget.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 22-02-2017**

Anbefalet som indstillet af Børne- og Skoleudvalget med bemærkning om, at forberedelses- og analysearbejdet skal igangsættes.

### **Beslutning i Byrådet den 01-03-2017**

Godkendt som indstillet af Børne- og Skoleudvalget med bemærkning om, at forberedelses- og analysearbejdet skal igangsættes.

### **Bilag**

Deltagerliste overblik.docx

Emneliste til brug for brainstorm.docx

Program v.1 070217.docx

Skriv til ØU fra BSU vedr. Effektivisering og udvikling af folkeskolen

## **Punkt 7: Implementering af handicappolitikken - orientering**

14/13031

### **Beslutningstema**

På baggrund af beslutningen i Handicappolitikken om, at de initiativer der var knyttet til politikken skulle implementeres i perioden 2013-2016, skal der orienteres om status.

### **Kompetence til afgørelse**

Kultur- og Erhvervsudvalget / Børne- og Skoleudvalget / Teknik- og Miljøudvalget / Social- og Sundhedsudvalget / Planudvalget - Byrådet

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at orienteringen om implementeringen af Handicappolitikken tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Byrådet godkendte den 25. september 2013 'Egedal Kommunes Handicappolitik 2013 – Vi er alle en del af løsningen'.

Handicappolitikken består af fire temaer henholdsvis 'det gode samarbejde', 'familieliv', 'fritidsliv og deltagelse' og 'uddannelse og beskæftigelse'. Alle udarbejdet i samarbejde med borgerne.

Herunder var der 23 initiativer, som skulle implementeres i perioden 2013-2016. Nogle af initiativerne er afsluttet og andre fortsætter også efter implementeringsperioden. I bilaget er en samlet oversigt over status på de enkelte tiltag.

Byrådet besluttede som en del af budget 2017-2020, at nedlægge den stilling, der var knyttet til implementeringen af handicappolitikken.

En overordnet tendens har været, at det har været svært at få tilstrækkeligt tilmeldte til de tiltag, der krævede involvering af civilsamfundet. Det har ført til at tiltag er blevet aflyst.

Under emnet 'Det gode samarbejde' er der grund til at fremhæve underpunktet, 'Egedal Kommune vil møde og prøve at forstå borgerne der, hvor borgerne er'.

Under dette initiativ, var der 4 underpunkter. Der var et ønske om at kunne tilbyde et møde, hvor der ikke behøver at blive talt om hjælpeforanstaltninger og bevillinger, men hvor der kun tages hensyn til borgerens perspektiv. Administrationen tilstræber at tilbyde borger et møde i eget hjem i de sager, hvor det giver mening.

Administrationen arbejder derudover løbende med at forbedre kvaliteten af de breve, der sendes til borgerne. Der har i den forbindelse været gennemført forskellige tiltag i de enkelte centre.

Et andet emne, der er grund til at fremhæve er underpunktet 'Egedal kommune vil tilbyde empatisk, individuel, helhedsorienteret og oplysende råd og vejledning'.

Der er i Center for Borgerservice oprettet en borgerkoordinator stilling. Borgerkoordinatoren tager sig af de borgere, der kommer til rådhuset. De bliver mødt i borgercirklen, hvis de har spørgsmål eller en problematik og ikke ved, hvor de skal henvende sig. Borgerkoordinatoren sender derefter vedkommende videre til rette center og sørger for, at der er en 'i den anden ende'. Borgerkoordinatoren giver generelle råd og vejledning til alle kommunens borgere.

I Center for Social Service, er der oprettet et Råd og vejledningsteam, der modtager henvendelser og underretninger fra borgere og samarbejdspartnere. De sørger ligeledes for at videregive borgerne til rette team og rette sagsbehandlere. Så vidt det er muligt holdes der et overleveringsmøde, så borger føler sig sendt videre på en god måde, hvor den nye sagsbehandler på forhånd er orienteret om problematikken.

Under emnet 'familieliv', er der grund til at fremhæve punktet 'Egedal kommune vil undersøge muligheder for at oprette endnu flere kurser til borger med et handicap tæt på livet'.

Punktet har ført til, at der i Center for Social Service er oprettet otte nye tilbud, der har været en stor succes.

Under 'familieliv' har det også været forsøgt at oprette en mødre gruppe for mødre til nyfødte børn med handicap. Det har ikke været muligt at oprette en sådan gruppe, heller ikke i samarbejde med andre kommuner. Det skyldes, at der ikke er

tilstrækkelig interesse fra forældrenes side.

Under punktet 'fritidsliv og samfundsdeltagelse', er der udarbejdet en oversigt over, hvilke kultur- og fritidstilbud, der er i Egedal kommune. På oversigten over de af Egedal Kommunes lokaler der udlånes fremgår det blandt andet, om der er teleslynge.

Kommunens bænke er sat ind i 'GIS – kortet', hvor kommunens gangruter er optegnede. På den måde kan man se om der på en given rute, er mulighed for at sidde ned og tage en pause. Der er ligeledes mulighed for at tjekke, om underlaget er i grus, asfalt mv. og om man derfor fx kan komme rundt med en rollator eller kørestol.

Under 'uddannelse og beskæftigelse' er der grund til at fremhæve punktet om muligheder for at oprette dagsbehandling og særlig tilrettelagt Ungdomsuddannelse (STU) i eget regi.

Der er lige nu et samarbejde i gang med Behandlingsskolerne, der er en privat organisation, som har til huse i København, om oprette et dagbehandlingstilbud i Egedal kommune i 2017.

I efteråret 2016 har byrådet har godkendt, at der under Egedal Kommunes Bo-og Aktivitetscenter oprettes et STU-tilbud. Den fysiske placering af STU-tilbuddet bliver på Tofteparken, hvor det kommer til at dele lokaler med hverdagsaktiveringen. Projektet er blevet forsinket på grund af ombygningen af Tofteparken, og det forventes at starte til august 2017.

### **Konsekvenser for budgettet**

Sagen har ikke konsekvenser for budgettet.

### **Borgerinddragelse**

Handicaprådet er orienteret.

### **Beslutning i Kultur- og Erhvervsudvalget den 06-02-2017**

Anbefalet.

### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 07-02-2017**

Anbefalet.

### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 08-02-2017**

Taget til efterretning

### **Beslutning i Social - og Sundhedsudvalg den 08-02-2017**

Taget til efterretning

### **Beslutning i Planudvalget den 09-02-2017**

Taget til efterretning

### **Beslutning i Byrådet den 01-03-2017**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Bilag til Implementering af handicappolitikken - Orientering

## Punkt 8: Korrigeret servicepakke for ægtefæller i samme bolig på plejecentre - beslutning

16/17412

### Beslutningstema

På baggrund af Lov om social service skal priserne på Servicepakkeydelser for borgere på Plejecentre godkendes hvert år. Administrationen er blevet opmærksomme på, at der er behov for en særskilt servicepakke for ægtefælle i plejebolig.

### Kompetence til afgørelse

Social- og Sundhedsudvalget – Økonomiudvalget - Byrådet

### Indstilling

Administrationen indstiller, at det besluttet, at der for par i plejeboliger opkræves samme betaling for rengøringsartikler i bolig og i fællesarealer som for enlige.

### Sagsfremstilling

Jf. Lov om social service skal priserne på blandt andet Servicepakkeydelser for borgere på Plejecentre godkendes hvert år.

Servicepakkerne indeholder en række lovfastsatte tilkøbsydelser såsom toiletartikler, rengøringsmidler og midler til tøjvask. Hvis beboeren fravælger en eller flere af disse pakker, skal beboeren selv sørge for at artiklerne forefindes i boligen. Der er en obligatorisk pakke som beboerne ikke kan fravælge, dette inkluderer rengøringsmidler til fællesarealerne samt vinduespolering.

Servicepakketaksterne for 2017 blev godkendt af Byrådet på møde i december 2016 som de fremgår af nedenstående skema.

| 2017 | Pris kr. pr.                                  | Dag           | Måned         | Sæt X |
|------|---|---------------|---------------|-------|
| 1    | Morgenmad inkl. formiddag                     | 35,00         |               |       |
| 2    | Frokost (kold) inkl. eftermiddag              | 41,00         |               |       |
| 3    | Aften (varm) inkl. sen aften                  | 41,00         |               |       |
| 4    | Leje og vask af linned                        |               | 314,00        |       |
| 5    | Vask af eget sengelinned samt håndklæder      |               | 59,00         |       |
| 6    | Vask af personligt tøj                        |               | 59,00         |       |
| 7    | Toiletartikler                                |               | 48,00         |       |
| 8    | Rengøringsartikler egen bolig                 |               | 168,00        |       |
| 9    | Rengøringsartikler fællesareal (obligatorisk) |               | 134,00        |       |
|      | <b>I alt kr.</b>                              | <b>117,00</b> | <b>782,00</b> |       |

Administrationen er efterfølgende blevet opmærksom på, at det bør ligge fast, at der i de tilfælde hvor et ægtepar vælger at flytte ind i en plejebolig sammen kun opkræves en gang 168 kr. for rengøringsartikler i en bolig, hvis borgerne ønsker dette, selv om der bor 2 i lejligheden, ligesom der kun opkræves 1 gang 134 kr. for rengøringsartiklerne til de fælles arealer, selv om der er 2 beboere.

Det kan argumenteres, at 2 borgere kræver mere rengøring end 1, men administrationen er nået frem til, at dette er marginalt, og foreslår derfor, at der ikke nu eller fremadrettet bruges ressourcer på at beregne yderligere takster for rengøringsartikler for par i servicepakken.

### Konsekvenser for budgettet

Sagen har ikke budgetmæssige konsekvenser

## **Borgerinddragelse**

Høringssvar fra Seniorrådet er modtaget og vedlagt.

## **Beslutning i Social - og Sundhedsudvalg den 08-02-2017**

Anbefales

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 22-02-2017**

Anbefalet.

## **Beslutning i Byrådet den 01-03-2017**

Godkendt.

## **Bilag**

Høringssvar fra Seniorrådet vedr. Korrigeret servicepakke for ægtefæller i samme bolig på plejecentre

# Punkt 9: Forslag om at Byrådet reagerer på Regionens plan om at nedlægge jordemoderklinikken i Sundhedscenteret - beslutning

17/1435

## Beslutningstema

Det skal besluttes om Social- og Sundhedsudvalget vil bede Byrådet om at henvende sig til Regionen på baggrund af at Regionen har besluttet at nedlægge jordemoderklinikken i Sundhedscenteret i Egedal Kommune.

## Kompetence til afgørelse

Social- og Sundhedsudvalget - Byrådet

## Indstilling

Social- og Sundhedsudvalget anbefaler Byrådet at rejse sagen om Regionens beslutning om at nedlægge jordemoderklinikken i Sundhedscenteret i Egedal Kommune over for Regionen.

## Sagsfremstilling

Region Hovedstaden har besluttet at nedlægge Jordemoderklinikken i Sundhedscenteret i Egedal Kommune og har den 29.12.2016 opsagt lejemålet i Sundhedscenteret til ophør med udgangen af 2017.

Region Hovedstaden har med budgetvedtagelsen besluttet, at deres jordmænd ude i kommunerne fremover skal centralisere jordemoderklinikkerne på hospitalerne og i enkelte kommuner, da Regionen vil spare huslejen til jordemoderklinikkerne i kommunerne.

Decentrale jordemoderklinikker fastholdes dog i Helsingør, Frederikssund, Ishøj og Lyngby-Taarbæk. Gravide fra Egedal Kommune henvises herefter til kontrol på Frederikssund Hospital.

Social- og Sundhedsudvalget blev orienteret om dette på mødet i januar 2017.

Udvalget bad efterfølgende administrationen om at udarbejde en sag, således at sagen kunne drøftes i Byrådet.

Udvalget undrer sig over, at de berørte kommuner ikke er blevet hørt om dette forslag i budgetfasen. Der har ikke været nogen dialog eller orientering på det faglige niveau i forhold til Sundhedstjenesten i Egedal Kommune, kommunen har blot modtaget en opsigelse af lejemålet den 29.12.2016.

Udvalget undrer sig over, at der ikke i beslutningen er tåkn på tværs af de offentlige områder, da en besparelse i Regionen her blot medfører en tilsvarende ny udgift i kommunen.

Udvalget opfatter det sådan, at beslutningen ingen økonomisk fordel giver, men at den kan give en række ulemper ved:

At borgeren får længere til jordemoderklinikken

At den længere og med offentligt transport mere besværlige transport kan frygtes at betyde at måske især gravide med sociale problemer vælger tilbuddet fra

At den fordel der har været ved nærheden i hverdagen mellem jordmænd og sundhedsplejersker forsvinder

At det signal der ligger i at et sådant forebyggende tilbud ligger i kommunens Sundhedscenter sættes over styr.

Sundhedstjenesten er bedt om at udarbejde notat der beskriver deres faglige vurdering af konsekvenserne af ændringen og om at såge statistik, der kan vise om fremmødet på jordemoderklinikken steg, da tilbuddet for 2 år siden flyttede fra Frederikssund Hospital til Sundhedscenteret i Egedal kommune. (Notat vedlagt som bilag 1)

Udvalget har bedt om at få oplyst huslejen, muligheder for alternativt udleje og mulighed for at Egedal Kommune kan tilbyde jordemoderklinikken at anvende Sundhedscenteret gratis.

Administrationen kan oplyse at Lejen for Regionen i Sundhedscenteret i 2017 udgør i alt 81.808,12 kr.

Administrationen ser ikke andre muligheder for at leje lokalerne ud, de vil blot indgå i det samlede Sundhedscenter som de blev ættaget fra. Der er ikke nogen lovæssig hindring for at Egedal Kommune kan stille lokalerne til rådighed for jordemoderklinikken gratis.

## Konsekvenser for budgettet

Sagen har ikke budgetmæssige konsekvenser i 2017 men vil indebære en mindre indtægt på husleje på 81.808,12 kr. i 2018 + overslagsårene.

## Beslutning i Social - og Sundhedsudvalg den 08-02-2017

Anbefales

## Beslutning i Byrådet den 01-03-2017

Godkendt.

## **Bilag**

Bilag - Notat fra Sundhedstjenesten om nedlæggelse af jordemoderklinik

# **Punkt 10: Seniorrådets Årsberetning 2016 - beslutning**

17/1092

## **Beslutningstema**

Seniorrådets årsberetning er fremsendt til orientering og Seniorrådets regnskab for 2016 til godkendelse.

## **Kompetence til afgørelse**

Social- og Sundhedsudvalget – Økonomiudvalget - Byrådet

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at:

1. Seniorrådets årsberetning for 2016 tages til efterretning
2. Seniorrådets regnskab for 2016 godkendes
3. de ikke forbrugte 600 kr. tilbageføres til kassen

## **Sagsfremstilling**

Seniorrådet har fremsendt årsberetning til orientering og regnskab for 2016 til godkendelse. Vedlagt som bilag.

## **Konsekvenser for budgettet**

De ikke forbrugte 600 kr. tilbageføres til kassen

## **Beslutning i Social - og Sundhedsudvalg den 08-02-2017**

Pkt. 1 tages til efterretning

Pkt. 2 & 3 anbefales

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 22-02-2017**

Pkt. 1 taget til efterretning.

Pkt. 2 og 3 anbefalet.

## **Beslutning i Byrådet den 01-03-2017**

Pkt.1 taget til efterretning.

Pkt. 2 og 3 godkendt.

## **Bilag**

Seniorrådets Årsberetning 2016.pdf

# **Punkt 11: Frigivelse af rådighedsbeløb til anlæggelse af cykelsti langs Farumvej - beslutning**

15/917

## **Beslutningstema**

På baggrund af, at anden etape af anlæggelsen af cykelstien langs Farumvej skal sættes i værk, skal det besluttes, om rådighedsbeløbet på 5.211.615 kr. kan frigives. Rådighedsbeløbet fremgår af investeringsoversigten for 2017-2020.

## **Kompetence til afgørelse**

Teknik- og Miljøudvalget – Økonomiudvalget – Byrådet

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at rådighedsbeløbet på 5.211.615 kr. til anlæggelsen af anden etape af cykelstien langs Farumvej i 2017 frigives. Rådighedsbeløbet er afsat på investeringsoversigten for 2017-2020.

## **Sagsfremstilling**

På Byrådsmødet den 25. februar 2015 blev det besluttet, at cykelstien langs Farumvej skulle etableres. I den forbindelse blev rådighedsbeløbet på 5.156.000 kr. der var afsat i 2015 frigivet til første etape. Ved udgangen af 2016 var der forbrugt ca. 3,5 mio. kr.

For at kunne anlægge anden etape af cykelstien langs Farumvej, søges der om, at rådighedsbeløbet på 5.211.615 kr. frigives.

Etape 1 forløber fra den nye rundkørsel i krydset Hvidehøjvej / Farumvej frem til skel mellem Farumvej 70 og Hyldegårdsvej 2. Dette arbejde forventes afsluttet i uge 15.

Etape 2 forløber fra Hyldegårdsvej 2 frem til Farumvej 86 og forventes færdig i uge 30.

## **Konsekvenser for budgettet**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, da rådighedsbeløbet er afsat i investeringsoversigten for 2017-2020.

## **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 08-02-2017**

Anbefalet

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 22-02-2017**

Anbefalet.

## **Beslutning i Byrådet den 01-03-2017**

Godkendt.

## **Punkt 12: Takster 2017 for Stenløse Vandværk - beslutning**

16/14079

### **Beslutningstema**

På baggrund af anmodning fra Stenløse Vandværk skal det besluttes, om drikkevandstakster for 2017 kan godkendes.

### **Kompetence til afgørelse**

Teknik- og Miljøudvalget – Økonomiudvalget - Byrådet

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at takster for 2017 for Stenløse Vandværk godkendes.

### **Sagsfremstilling**

Taksterne for almene vandforsyningsanlæg skal hvert år godkendes af Byrådet. Taksterne omfatter anlægs- og driftsbidrag. Anlægsbidrag dækker forbrugers andel vedrørende anlægsdel, ledning og stikledning. Driftsbidrag er forbrugsafgift pr. m<sup>3</sup> plus eventuelt fast bidrag.

Stenløse Vandværk har fremsendt takstblad 2017 til godkendelse.

Kubikmetertaksten er fastholdt til 16,66 kr/ m<sup>3</sup> incl. moms og afgifter. Tilslutningsbidrag er indeksreguleret. Takstbladet er vedlagt som bilag.

Forsyningssekretariatet fastsætter én gang om året individuelle økonomiske rammer for forsyningsselskaberne. Forsyningssekretariatet er i gang med en omlægning af principperne for fastlæggelse af de økonomiske rammer. Stenløse Vandværk har modtaget afgørelse om økonomiske rammer for 2017-2020.

Administrationen har gennemgået takstbladet og finder, at taksterne ligger inden for de økonomiske rammer, er i overensstemmelse med vandforsyningslovens bestemmelser og er fastsat på et sagligt grundlag.

Takster fra de øvrige 12 vandforsyninger i Egedal Kommune blev godkendt på Byrådets møde i december 2016.

### **Konsekvenser for budgettet**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 08-02-2017**

Anbefalet

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 22-02-2017**

Anbefalet.

### **Beslutning i Byrådet den 01-03-2017**

Godkendt.

### **Bilag**

Takstblad 2017 - Stenløse Vandværk

# Punkt 13: Regulativ for husholdningsaffald - endelig vedtagelse

16/15422

## Beslutningstema

På baggrund af at høring af regulativ for husholdningsaffald er afsluttet, skal det besluttes, om det endelige regulativet kan vedtages.

## Kompetence til afgørelse

Teknik- og Miljøudvalget – Økonomiudvalget - Byrådet

## Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. udkast til regulativ for husholdningsaffald ændres, således at ordene ”og lejrball” stryges i afsnit §26.3 s. 35.
2. regulativ for husholdningsaffald med ændringer vedtages.

## Sagsfremstilling

Det gældende regulativ for husholdningsaffald er vedtaget af kommunalbestyrelsen i 2012. Regulativet fastsætter regler for indsamlings- og anvisningsordninger, der gælder for håndtering af affald i kommunen. Regulativet udarbejdes efter Affaldsbekendtgørelsens standardregulativ, og offentliggøres i den nationale database for regulativer.

Regulativet skal revideres og har været behandlet i Byrådet i 2 omgange.

Første gang var regulativ for husholdningsaffald i høring fra den 24. juni til den 17. august 2016, med forslag til ændringer vedrørende afhentning af dagrenovation, som fremover skal ske samme dag, og indsamling af batterier og småt elektronik. Administrationen har ikke modtaget høringsvar vedrørende disse ændringer.

Anden gang var regulativet i høring fra den 1. december 2016 til den 5. januar 2017. Denne gang med ændringer som følge af ny ordning for indsamling af emballageaffald og generelle redaktionelle ændringer.

Både ændringerne fra høringen i sommeren 2016, og de sidste foreslåede ændringer i november 2016, indgår i det udkast til regulativ, der er vedlagt som bilag til sagen. Ændringer og tilføjelser er markeret med gul i teksten. Overstreget tekst foreslås slettet.

Administrationen har modtaget to høringsvar fra den sidste høring som sluttede den 5. januar 2017.

Det ene høringsvar omhandler et ønske om, at der fortrinsvis etableres fælles materielløsninger for indsamling af emballageaffald (kuber, nedgravede løsninger, miljøøer mv.). Borger begrunder ønsket med, at de fælles løsninger vil give færre beholdere, som skæmmer i gadebilledet. Borger mener desuden, at det vil være en miljømæssig fordel med fælles løsninger. Administrationen svarer, at der netop er valgmulighed for borgerne. Der er mulighed for individuel eller fælles løsning, og også mulighed for at bruge genbrugsstationen. Det grundlæggende er, at alle husstande skal sortere emballageaffald.

Borger bemærker endvidere i samme høringsvar, at der er en modsigelse i tekst vedrørende afbrænding af haveaffald, som er forbudt i kommunen, undtagen ved afbrænding af Sankt Hans bål. Regulativ teksten kan læses som om, det også er tilladt at bruge haveaffald til lejrball. Administrationen foreslår en rettelse.

I det andet høringsvar mener en anden borger, at kommunen går for langt med de nye ordninger, og er bekymret for æstetikken, når alle husstande har en stor beholder stående. Administrationen svarer, at det netop er valgfrit om husstande vil vælge en beholder, og at beholderen kun skal stå fremme ved skel på den dag, beholderen skal tømmes.

Høringsvar og administrationens kommentarer samt forslag til rettelser fremgår af bilag 2.

## Konsekvenser for budgettet

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Borgerinddragelse

Regulativ for husholdningsaffald har været i offentlig høring fra den 24. juni til den 17. august 2016 og fra den 1. december 2016 til den 5. januar 2017.

## **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 08-02-2017**

Anbefalet

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 22-02-2017**

Anbefalet.

## **Beslutning i Byrådet den 01-03-2017**

Tilbagesendes til Teknik- og Miljøudvalget.

## **Bilag**

Offentlig høring af regulativ for husholdningsaffald.pdf

Hvidbog for høring af regulativ for husholdningsaffald sagnr. 16-15422.docx

# **Punkt 14: Proces for arbejdet med prioriteringsemner og planlægning af hvorledes effektiviseringer- /besparelsesindsatser effektueres i budget 2018-21 - orientering**

17/2389

## **Beslutningstema**

I første halvår 2017 skal der i forbindelse med budgetprocessen udarbejdes prioriteringsemner samt planlægges, hvorledes de indbudgetterede effektiviserings-indsatser for budget 2018-21 realiseres.

## **Kompetence til afgørelse**

Økonomiudvalg - Byråd

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at orienteringen om proces for prioriteringsemner budget 2018-21 tages til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

For at kunne understøtte de politiske prioriteringsdrøftelser i juni – august og samtidig sikre de bedste forudsætninger for et budget i balance skal der i foråret 2017 fokus på følgende i budgetprocessen for 2018-21:

- Planlægning af hvorledes allerede budgetterede effektiviserings-indsatser realiseres
- Arbejdet med prioriteringsemner

Nedenfor skitseres processen for arbejdet med overstående to indsatser.

### **Planlægning af effektiviserings-/besparelsesindsatser**

En forudsætning for et budget i balance er, at det vedtagne budget for 2017-20 holder. Derfor skal der særligt fokus på planlægning af hvorledes indbudgetterede effektiviserings-indsatser realiseres for budget 2017<sup>[1]</sup> og 2018.

Arbejdet igangsættes på chefseminaret d. 26-27. januar og følges op på det strategiske møde d. 28 februar. Fagudvalgene involveres d. 8-14 marts med henblik på at Udvalgsformændene, på Byrådets Strategiseminar d. 28-29. april, præsenterer hvordan budget 2017 overholdes samt hvorledes de indbudgetterede effektiviserings-indsatser skal realiseres i budget 2018-21.

### **Prioriteringsemner**

På Byrådets Strategiseminar i april fremlægger Udvalgsformændene udvidelsesemner der understøtter de politisk strategiske prioriteringer – arbejdet hermed følger samme tidsplan som arbejdet vedrørende effektiviserings-indsatser.

På Byrådets strategiseminar præsenterer administrationen ligeledes det 1. tekniske budget for 2018-21 herunder, hvorvidt budgettet balancerer. På baggrund af 1. tekniske budget skal det besluttet på strategiseminaret hvor mange mio. kr. der skal udarbejdes reduktionsemner for. Reduktionsemnerne præsenteres af Udvalgsformændene på Byrådets Budgetseminar d. 23. juni. Med henblik på at både udvidelser og reduktioner indgå som en del af høringsmaterialet vedrørende budget 2018-21.

---

<sup>[1]</sup> Øvrige budgetreduktioner vedr. budget 2017 følges op i budgetopfølgningerne henover 2017.

## **Konsekvenser for budgettet**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser i sig selv.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 22-02-2017**

Taget til efterretning.

## **Beslutning i Byrådet den 01-03-2017**

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Bilag: Køreplan for fagudvalgenes involvering i budget 2018-21.

# **Punkt 15: Digitaliseringsstrategi for Egedal Kommune 2016-2020 - beslutning**

17/1305

## **Beslutningstema**

Med afsæt i den fælles offentlige digitaliseringsstrategi ”Et stærkere og mere trygt digitalt samfund” og den fælles kommunale digitaliseringsstrategi ”Lokal og digital – et sammenhængende Danmark” er der udarbejdet en digitaliseringsstrategi for Egedal Kommune for perioden frem til 2020, som erstatter den tidligere digitaliseringsstrategi.

## **Kompetence til afgørelse**

Økonomiudvalget - Byrådet

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at ”Egedal Digital”, kommunens digitaliseringsstrategi frem mod 2020, godkendes.

## **Sagsfremstilling**

Egedal Digital er Egedal Kommunes digitaliseringsstrategi frem til 2020. Strategien tager afsæt i de enkelte centres forventninger til fremtidige projekter og indsatser. Samtidig læner strategien sig op ad den nationale fælles offentlige digitaliseringsstrategi ”Et stærkere og mere trygt digitalt samfund” (<http://www.digst.dk/strategier/Strategi-2016-2020>) og den fælles kommunale digitaliseringsstrategi ”Lokal og digital – et sammenhængende Danmark” (<http://www.kl.dk/Okonomi-og-administration/Administration-og-digitalisering/Digitaliseringsstrategier1/Den-falleskommunale-digitaliseringsstrategi1/>).

Den nye strategi er en konsoliderende strategi, hvor der fra KL og Statens side arbejdes med f.eks. datasikkerhed, etablering af fælles datastandarder mv.

Som udgangspunkt for arbejdet med strategien er der udarbejdet en vision, som tager afsæt i elementerne:

- Borgere
- Virksomheder
- Kompetencer
- Effektiviseringer

Den digitale indsats skal med andre ord rette sig imod et eller flere af disse fire elementer. Vigtige tværgående temaer i Egedal Digital er:

- It-sikkerhed
- Standardisering og genbrug af data
- Effektiv sagsbehandling
- Gevinstrealisering
- Kompetencer

På informationssikkerhedsområdet er det primært implementeringen af EU's persondataforordning, som forventes omsat til lovgivning i 2018, og som vil give et løft til informationssikkerheden. Standardisering og genbrug af data handler primært om at etablere eller efterleve fælles standarder for data og genbruge data med henblik på at skabe merværdi for borgere eller for at opnå en bedre og mere effektiv sagsgang. Der arbejdes videre med at øge kommunens evne til at gevinstrealisere i digitaliseringsprojekter, bl.a. ved at anvende Egedal Kommunes projektstyringsmodel.

## **Konsekvenser for budgettet**

Ingen

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 22-02-2017**

Anbefalet.

## **Beslutning i Byrådet den 01-03-2017**

Godkendt.

## **Bilag**

Egedal Digital - Egedal Kommunes digitaliseringsstrategi 2020

# Punkt 16: TV-transmission fra Byrådsmøder - beslutning

17/2692

## Beslutningstema

På baggrund af tidligere drøftelser i Byrådet, skal det besluttes, om der skal være tv-transmission fra byrådsmøderne.

## Kompetence til afgørelse

Økonomiudvalget - Byrådet

## Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. der installeres tv-udstyr til live transmission fra byrådsmøderne.
2. finansiering indarbejdes som udvidelsesforslag til budget 2018.

## Sagsfremstilling

Den 27. april 2016 blev Byrådet på det lukkede møde præsenteret for fordele og ulemper ved at transmittere live og optage fra byrådsmøderne.

Fordelene ved tv-transmissioner blev oplistet som følger:

- Styrker nærdemokratiet
- Signalerer åbenhed
- Synliggør det politiske arbejde
- Ekstra (handicapvenlig) borgerservice
- Dokumenterer, hvad der bliver sagt.

Ulemperne blev oplistet som følger:

- Lave seertal – typisk 100-150 pr. byrådsmøde (uden at linke til Facebook)
- Relativ dyr løsning set i forhold til de lave seertal.

Præsentationen indeholdt desuden en kort gennemgang af de tekniske løsninger med opsætning af fire kameraer i Byrådssalen, erfaringerne og anbefalinger fra andre kommuner, samt prisoverslag fra ofte anvendte leverandører på markedet.

Byrådet fik også lejlighed til at se et par klip fra firmaet Kommune TV's optagelser fra udvalgte byrådsmøder, hvor mange udtrykte utilfredshed med kvaliteten.

Derfor blev det aftalt, at Kommune TV gennemførte en prøveoptagelse af byrådsmødet den 21. december for at teste konceptet og kvaliteten. Tilbagemeldingen fra byrådspolitikerne har generelt været positiv.

Byrådet kan ved simpel flertalsafgørelse beslutte, hvorvidt der må filmes fra de offentlige byrådsmøder.

Ifølge tilbud fra Kommune TV er etableringsomkostningerne 138.450 kr. ekskl. moms. De årlige driftsudgifter udgør 90.000 kr. ekskl. moms for en 'full service' løsning, der ikke medfører behov for yderligere administrative ressourcer. Finansiering af anlægsomkostninger tages fra CAS' ramme, mens finansieringen af driftsudgiften tages fra Byrådets ramme.

## Konsekvenser for budgettet

Sagen medfører en anlægsudgift på 138.450,00 kr., der finansieres indenfor CAS' ramme på aktiviteten "Ledelsesinformation". Finansieringen mindsker det forventede råderum til videreudvikling af kommunens IT platform for ledelsesinformation.

Sagen medfører en årlige driftsudgift på ca. 90.000,00 kr., der finansieres indenfor Byrådets ramme på aktiviteten "Øvrige udgifter". Finansieringen mindsker råderummet for repræsentation og mødeforplejning.

## Beslutning i Økonomiudvalget den 22-02-2017

Anbefales, at sagen kommer til at indgå i forhandlingerne om budget 2018-21.

## Beslutning i Byrådet den 01-03-2017

Godkendt, at sagen kommer til at indgå i forhandlingerne om budget 2018-21.

## **Punkt 17: Referat KKR Hovedstaden 6. februar 2017 - orientering**

17/1812

### **Beslutningstema**

Orientering om KKR Hovedstadens møde 6. februar 2017.

### **Kompetence til afgørelse**

Byrådet

### **Indstilling**

Administrationen foreslår, at sagen tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Fremlæggelse af referat fra KKR Hovedstadens møde 6. februar 2017.  
Referatet ligger på First Agenda.

### **Beslutning i Byrådet den 01-03-2017**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Referat KKR Hovedstaden 6. februar 2017