

REFERAT Byrådet d. 25-04-2018

Mødedato Onsdag d. 25. april 2018 kl. 18:00

Mødested Byrådssalen.

Mødedeltagere Karsten Søndergaard, Charlotte Haagendrup, Niels Lindhardt Johansen (Afbud), Ole B. Hovøre, Betina Hilligsøe, Ulrik John Nielsen, Carina Buurskov, Bo Vesth, Bendt Tranekjær Rasmussen, Peter Hemmingsen, Bettina Zarp, Helle Anna Elisabeth Nielsen (Afbud), Jacob Peter Loessl, Rikke Mortensen, Jens Skov, Hamad Mahmoud, Lasse Nørreskov, Henriette Thirup-Bielefeldt, Anne-Mie Højsted Johansen, Vicky Holst Rasmussen, Ib Sørensen, Lars Wilms

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Borgerrådgiverens beretning 2017 - orientering.....	4
Egedal Fjernvarme A/S - Generalforsamling 2018 - beslutning.....	6
Ølstykke Almene Boligselskab - ny udpegelse til bestyrelsen - beslutning.....	7
HEP Huset - Ændring af vedtægter - beslutning.....	8
Årsregnskab 2017 - beslutning.....	9
Dagpleje, dagtilbud, SFO og Klub holdes lukket under lockout og strejke - forslag fra Socialistisk F	11
Tilbagebetaling af forældrebetalingen fra første dag, hvor dag-, SFO- og klubtilbuddet ikke kan ber	12
Frigivelse af rådighedsbeløb af opsætning af nyt køkken på Græstedgård - beslutning.....	14
Frigivelse af rådighedsbeløb til markedsføring af Egedal By - beslutning.....	16
Anlægsregnskab vedr. etablering af solcelleanlæg - beslutning.....	18
Anlægsregnskab vedr. Energistyring 2012-2016 - beslutning.....	20
Anlægsregnskab - Sti Ganløse - Slagslunde Tunneldalsfredning - beslutning.....	22
Anlægsregnskab - Byggemodning Galaxen (areal ved Provst Beckers Vej) - beslutning.....	24
Kollektiv trafik i Ledøje og Smørum - forslag fra Socialistisk Folkeparti - beslutning.....	26
Byggesagsgebyrer - beslutning.....	27
Etablering af STU-tilbud for unge med ASF ved Ung Egedal - beslutning.....	30
Anvendelse af puljemidler til understøttelse af værdighedspolitikken 2018 - beslutning.....	32
Forslag til anvendelse af Pulje til bedre bemanning i hjemmeplejen og på plejecentre - beslutning...	34
Referat KKR Hovedstaden 15. marts 2018 - orientering.....	37
Lukket: Salg af parcelhusgrunde i Smørum - beslutning.....	38
Lukket: Køb af del af ejendommen Lærkebækvej 13 i Stenløse.....	39
Lukket: Indstilling om tilbagekøb af Kildebækken 20, Stenløse, Stenløse Syd - beslutning.....	40

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Byrådet den 25-04-2018

Godkendt, med bemærkning om at pkt. 5 udsættes.

Helle Anna Elisabeth Nielsen (B) og Niels Lindhardt Johansen (C) var fraværende.

Punkt 2: Borgerrådgiverens beretning 2017 - orientering

17/18054

Beslutningstema

Hvert år orienteres Byrådet om de aktiviteter og sager, der har været behandlet på baggrund af borgers henvendelse til borgerrådgiveren.

Kompetence til afgørelse

Byrådet

Indstilling

Administrationen indstiller, at borgerrådgiverens beretning for 2017 tages til efterretning

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede i 2011 at oprette en borgerrådgiverfunktion. Borgerrådgiveren behandler henvendelser over den formelle sagsbehandling. Funktionen behandler ikke det faglige indhold af sagsbehandlingen, dvs., om indholdet af sagsbehandlingen, f.eks. en konkret bevilling, er behandlet efter det korrekte juridiske grundlag.

Borgerrådgiveren tilbyder også mægling mellem borger og administration i de tilfælde, hvor et sagsbehandlingsforløb er gået i hårdknude eller, hvor traditionel juridisk klagebehandling ikke bidrager til at genskabe tillid, respekt og/eller dialog.

Ved oprettelsen af borgerrådgiverfunktionen var det forudsat, at borgerrådgiveren hvert år udarbejder en årsberetning, der viser status for borgerrådgiverens virksomhed. Det blev også forudsat, at funktionen skal indgå i den løbende videreudvikling af administrationens forvaltningsretlige kompetencer. Henvendelserne til borgerrådgiveren indgår derfor i tilrettelæggelsen af interne kurser.

Borgerrådgiveren har tidligere observeret, at opdelingen af myndighedsudøvelsen indenfor samme lovområde på flere afdelinger har medført frustrationer hos borgerne. Et eksempel var den tidligere opdeling på ydelsesområdet mellem Center for Borgerservice og Jobcenteret. Efter en samling af ydelsesområdet kan borgerrådgiveren konstatere et fald i antallet af henvendelser vedrørende området.

I øjeblikket ses flere sager om boliganvisning, hvor mange af henvendelserne synes båret af misforståelser. Dette taler for en gennemgang af de vejledninger til borgerne, der ligger på hjemmesiden. Derudover arbejder Center for Borgerservice med interne retningslinjer for sagsbehandlingen, der forventes klar primo 2018.

Som bilag vedlægges en statistik, der viser antallet af henvendelser fordelt på centre. Som det fremgår har der været en stigning i antallet af henvendelser, men et relativt fald i sager, hvor borgerrådgiveren har fundet anledning til at udtale kritik.

	Henvendelser	Undersøgelser	Kritik
2016	73	12	9
2017	83	15	7

Kommunen har ikke i dag et samlet overblik over sager, der påklages til Ankestyrelsen eller andre administrative klageinstanser. På baggrund af udmeldinger fra socialministeren, kan det forventes, at Byrådet bliver forpligtet til at føre en sådan statistik. Direktionen har derfor besluttet, at borgerrådgiverfunktionen opretter en samlet registrering for hele kommunen.

Det skal understreges, at borgerrådgiverfunktionen blot registrerer klagerne og resultaterne af behandlingen.

Konsekvenser for budgettet

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Borgerinddragelse

Efter Direktionens godkendelse skal Økonomiudvalget og Byrådet orienteres. Derefter vil beretningen være at finde på hjemmesiden.

Beslutning i Byrådet den 25-04-2018

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag til beretning 2017 - henv. fordelt på centre og lovområder

Beretning - Almindeligt format

Punkt 3: Egedal Fjernvarme A/S - Generalforsamling 2018 - beslutning

18/2443

Beslutningstema

I sin egenskab af eneaktionær skal Byrådet give borgmesteren mandat til træffe de fornødne beslutninger på selskabets ordinære generalforsamling den 16. maj 2018.

Kompetence til afgørelse

Økonomiudvalget - Byrådet

Indstilling

Administrationen indstiller, at borgmesteren bemyndiges til at godkende selskabets årsrapport.

Sagsfremstilling

Egedal Kommune er eneaktionær i Egedal Fjernvarme A/S. Selskabets øverste myndighed er generalforsamlingen, hvor Byrådet er repræsenteret af borgmesteren. På generalforsamlingen godkender eneaktionæren selskabets årsrapport, ligesom eneaktionæren her har mulighed for at træffe beslutninger om selskabets fremadrettede drift.

Administrationen har gennemgået årsrapporten for 2017. Selskabets eksterne revisor har ikke fundet anledning til forbehold.

Selskabets ledelse oplyser, at selskabet fortsat er under udbygning. Af årsrapporten fremgår, at udbygningstakten i Egedal By er forsinket. Selskabets ledelse anfører dog ingen forbehold for selskabets økonomi i øvrigt.

På den baggrund skal administrationen anbefale, at Byrådet bemyndiger borgmesteren til at godkende årsrapporten.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-04-2018

Anbefalet

Beslutning i Byrådet den 25-04-2018

Godkendt.

Bilag

Årsrapport - Endelig version

Punkt 4: Ølstykke Almene Boligselskab - ny udpegelse til bestyrelsen - beslutning

18/2435

Beslutningstema

På baggrund af boligselskabets vedtægtsændring, skal der foretages ny udpegning af medlemmer til bestyrelsen for Ølstykke Almene Boligselskab.

Kompetence til afgørelse

Byrådet

Indstilling

Administrationen indstiller, at der til bestyrelsen for Ølstykke Almene Boligselskab udpeges 2 medlemmer og 2 suppleanter.

Hverken medlemmer eller suppleanter behøver at være byrådsmedlemmer.

Sagsfremstilling

Bestyrelsen har den overordnede ledelse af boligorganisationen og dens afdelinger og er ansvarlig for driften, herunder for, at udlejning, budgetlægning, regnskabsaflæggelse, lejefastsættelse og den daglige administration sker i overensstemmelse med de herfor gældende regler.

I henhold til almenboligloven kan byrådet udpege et eller flere medlemmer til en almenboligorganisations bestyrelse, hvis vedtægterne giver mulighed for det. Ølstykke Almene Boligselskab giver i deres vedtægter byrådet mulighed for at udpege 2 medlemmer og 2 suppleanter.

Sagen har tidligere været forelagt byrådet den 21. marts 2018, hvor administrationen beklageligvis ikke havde været opmærksom på en vedtægtsændring fra 2016, hvorefter der ikke længere stilles krav om, at de 2 medlemmer og 2 suppleanter skal være medlemmer af byrådet.

Følgende personer kan i henhold til almenboligloven og Ølstykke Almene Boligselskabs vedtægter ikke være medlem af boligorganisationens bestyrelse:

- Borgmesteren
- Formanden for det udvalg, hvortil tilsynet med almene boligorganisationer i kommunen er henlagt
- Ansatte i den del af den kommunale forvaltning, der udøver tilsynet med de almene boligorganisationer i kommunen.

Konsekvenser for budgettet

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning i Byrådet den 25-04-2018

Som medlemmer valgtes:

Marianne Røgen (A)

Lars Falk Hansen (C)

Som suppleanter valgtes:

Bo Vesth (V)

Anne-Mie Højsted Johansen (A)

Punkt 5: HEP Huset - Ændring af vedtægter - beslutning

18/3176

Beslutningstema

Som følge af kommunens tilsynsforpligtelse med driften af HEP Huset, skal Byrådet godkende vedtægterne, herunder ændringer, for husets drift.

Kompetence til afgørelse

Byrådet

Indstilling

Administrationen indstiller, at udkastet til ændrede vedtægter for HEP Huset godkendes

Sagsfremstilling

Kommunen har forpligtet sig til at drive HEP-huset, der anvendes til sociale aktiviteter og arrangementer for ældre samt handicappede bosiddende i kommunen. Huset ejes af Bente Doris Pedersen, Peter Petersen, Sandals Fond og Eva og Carl Emil Mortensens Fond.

Den daglige drift varetages af en brugerbestyrelse. Kommunen har senest i 2015 udarbejdet et sæt vedtægter, der regulerer driften af huset samt fastsætter formalia omkring bestyrelsens udpegelse og arbejde. Efter ønske fra brugerbestyrelsen, har administrationen udarbejdet et udkast til nye vedtægter. Udkastet vedlægges.

De foreslåede ændringer er knyttet til vedtægternes punkt 5, der beskriver de formelle ramme for brugerbestyrelsens sammensætning og valgeregler. Særligt valgereglerne har vist sig usmidige. Udkastet indeholder derfor en række ændringer, som gør udpegningen nemmere.

Ændringerne er udarbejdet i samarbejde med brugerbestyrelsen. På den baggrund anbefaler administrationen, at vedtægtsændringerne godkendes.

Konsekvenser for budgettet

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Borgerinddragelse

Udkastet er udarbejdet på foranledning af brugerbestyrelsen. Udkastet har været drøftet af brugerbestyrelsen, der accepterer ændringerne.

Beslutning i Byrådet den 25-04-2018

Udsættes.

Bilag

Udkast til vedtægter

Punkt 6: Årsregnskab 2017 - beslutning

18/5107

Beslutningstema

Byrådet skal på baggrund af Lov om kommunernes styrelse beslutte at oversende regnskab 2017 til kommunens revision. I sagen indgår også, at anlægsprojekter under 2 mio. kr. godkendes.

Kompetence til afgørelse

Økonomiudvalget - Byrådet

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Det samlede regnskab 2017 der omfatter årsrapport og bilag til årsrapport oversendes til revisionen.
2. Anlægsprojekter under 2 mio. kr. jf. investeringsoversigt i Bilag til årsrapport godkendes.

Sagsfremstilling

Regnskabet er aflagt i henhold til regnskabsbestemmelserne som er fastsat af Økonomi- og Indenrigsministeriet. Økonomiudvalget skal aflægge årsregnskabet til Byrådet, således at årsregnskabet kan afgives til revisionen inden den 1. maj i året efter regnskabsåret. Revisionen skal afgive beretning til Byrådet inden den 15. juni. Revisionsberetningen forelægges hhv. Økonomiudvalget den 23. maj og Byrådet den 30. maj.

Regnskabet er et traditionelt udgiftsbaseret regnskab med en omkostningsbaseret balance, som også indbefatter kommunens grunde og bygninger, driftsmateriel og inventar m.v.

Egedal Kommunes regnskab 2017 viser et samlet driftsoverskud på 147 mio. kr. Dette overskud fremkommer ved samlede driftsudgifter på 2.256 mio. kr. og en indtægtsside på 2.400 mio. kr. Det er tættere på Byrådets mål om et overskud på 175 mio. kr. end det oprindelige budget på 109 mio. kr., men der er et stykke til mål.

På indtægtssiden er der mindre indtægter for 1,2 mio. kr. i forhold til korrigeret budget. Det skyldes primært mindre indtægter fra skatter på 1,1 mio. kr.

På centrenes drift er der et mindre forbrug i forhold til korrigeret budget på 6,5 mio. kr. der både dækker over mindre- og merudgifter. Med indregningen af finansielle poster fremkommer årets resultat af ordinær drift, som viser et overskud på 11,8 mio. kr. i forhold til korrigeret budget.

Årets fornuftige regnskabsresultat set ift. budgettet afspejler, at centrene i kommunen er blevet bedre til at styre efter de månedlige budgetter. Centrene forudser med stigende præcision, hvordan økonomien vil udvikle sig hen over året. Til trods for det fornuftige resultat skal 2017 dog ses som et overgangså, da der fortsat er en strukturel ubalance. Resultatet for overskuddet på driftsbalancen på 147 mio. kr. er 28 mio. kr. under Byrådets mål, hvilket betyder at der fortsat skal arbejdes hen mod et større driftsoverskud.

Nedenfor gennemgås de overordnede regnskabsresultater for drift og anlæg ud fra målsætningerne i Byrådets økonomiske politik om:

- Driftsbalance
- Serviceudgifter
- Anlægsudgifter
- Kassebeholdning.

Tabel 1 De økonomiske mål

Hele mio. kr.	Byrådets mål	Oprindeligt budget	Korr. Budget	Regnskab
Serviceammen 1	Overholdes	1.797	1.802	1.799
Anlægsammen 2	60-100	100	106	98
Driftsbalance-overskud	175	109	135	147
Kassebeholdning 3	100-125	111	143	148

1 Vejledende teknisk servicerramme udmeldt af KL.

2 I 2017 er der ingen sanktion på overholdelse af anlægsrammen. Kommunerne har aftalt at overholde en samlet ramme på 16,3 mia. kr. Rammen indeholder bruttoudgifter ekskl. Forsyning.

3 Budgetteret kassebeholdning ultimo året.

Driftsbalance

I Byrådets økonomiske politik er der fastsat et mål om overskud på 175 mio. kr. på driftsbalancen. Dette blev der afvejet fra ved budgetlægningen for 2017, hvor det oprindelige budget udviser et overskud på driftsbalancen på 109 mio. kr., dvs. 66 mio. kr. lavere end Byrådets mål.

Resultatet i regnskab 2017 er et overskud på driftsbalancen på 147 mio. kr.

Overskuddet ligger derved 28 mio. kr. under det økonomiske mål, men er 38 mio. kr. bedre end det oprindelige budget.

Overskuddet på driftsbalancen skal dække bruttoanlægsudgifterne på 98 mio. kr., afdrag på lån på 38,1 mio. kr. og indbetalingsrækken til SOLT på 32,6 mio. kr. der tilsammen udgør 168,7 mio. kr., derved er der en økonomisk ubalance på 21,7 mio. kr. i regnskab 2017.

Overskridelse af kommunens servicerramme

Kommunerne kan risikere sanktioner fra statens side såfremt det samlede regnskabsresultat overskrider den landsdækkende servicerramme. Egedal kommune har ligesom i 2016 opnået en meget høj grad af prognosepræcision for overholdelse af servicerrammen. Byrådets mål for servicerrammen udgjorde 1.797 mio. kr. i budget 2017. Regnskabet viser, at Egedal Kommune i 2017 har afholdt serviceudgifter for 1.799 mio. kr., dvs. en overskridelse på blot 2 mio. kr. I 2015 og 2014 blev servicerrammen overskredet med henholdsvis 48 og 26 mio. kr.

Anlægsramme

Der er i 2017 ingen sanktion på overskridelse af anlægsrammen, men kommunerne har i fællesskab aftalt at overholde en samlet ramme på 16,3 mia. kr. Anlægsrammen består af de skattefinansierede bruttoanlægsudgifter, dvs. eksklusiv forsyningsvirksomhed og anlægsindtægter. Derfor er der forskel på regnskabstallet i tabel 1 for anlægsrammen og de anlægsudgifter der fremgår af årsregnskabs resultatopgørelse, der også indeholder indtægter og forsyningsvirksomhed.

Egedal Kommune har i 2017 opnået en meget høj grad af prognosepræcision idet der er afholdt bruttoanlægsudgifter for 98 mio. kr., hvilket er blot 2 % lavere end oprindeligt budget og 8 % lavere end korrigeret budget.

Regnskabsresultatet for nettoanlægsudgifterne i resultatopgørelsen er i 2017 på 56,7 mio. kr. I oprindeligt budget var budgetteret med udgifter for 98,9 mio. kr. og korrigeret budget var budgetteret med indtægter for 103,1 mio. kr. Afvigelsen mellem regnskabsresultatet og korrigeret budget på 60,8 mio. kr. skyldes hovedsageligt en enkeltpost på grundsalgsindtægter der først kommer i 2018.

Kassebeholdning

I kommunens økonomiske politik er fastsat et mål om en kassebeholdning på mellem 100 og 125 mio. kr.

Kassebeholdningen omfatter flere elementer, bl.a. opsparing/overførsler mellem budgetår, opsparing til investeringer i anlæg, grundsalgsindtægter, klausulerede beløb – fx grundsalg med tilbagekøbspligt, hjemtagne men ikke forbrugte lån og disponible midler i form af bankindestående. Kassebeholdningen var i budget 2017 på 111 mio. kr. Regnskab 2017 viser en kassebeholdning på 148 mio. kr. hvoraf der allerede er disponeret en del i 2018, som følge af budgetoverførsler fra 2017 til 2018. Den samlede kasse-effekt af budgetoverførselssagen fra 2017 til 2018 er på 38,8 mio. kr. De dækker bl.a. over anlægsudgifter for 27 mio. kr. samt anlægsindtægter fra grundsalg på 69,6 mio. kr. og 3,1 mio. kr. er disponeret på driften. Hertil kommer overførsel af låneadgang samt indskud i Landsbyggefonden der øger kassebeholdningen med 0,7 mio. kr. Dette er uddybet i regnskabsvurderingen i årsregnskabet.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-04-2018

Anbefalet

Beslutning i Byrådet den 25-04-2018

Godkendt.

Bilag

Bog 1 - Årsregnskab 2017

Bog 2 - Bilag til årsrapport 2017

Punkt 7: Dagpleje, dagtilbud, SFO og Klub holdes lukket under lockout og strejke - forslag fra Socialistisk Folkeparti - beslutning

18/6251

Beslutningstema

Socialistisk Folkeparti har med henvisning til § 11 i styrelsesloven fremsat følgende forslag til beslutning:

Kompetence til afgørelse

Byrådet

Indstilling

Fremlægges til drøftelse

Sagsfremstilling

Socialistisk Folkeparti har med henvisning til § 11 i styrelsesloven fremsat følgende forslag til beslutning:

”SF stiller forslag om at dagpleje, dagtilbud, SFO og klub holdes lukket under lockout og strejke, uorganiseret personale sættes til andet arbejde.

Det må forventes, at hovedparten af personalet er organiseret i BUPL og FOA, og dermed omfattet af lockout.

Derfor vil der kun være få personaler tilbage og det er ikke sikkert, at der vil være tilstrækkeligt med personale til at dække åbningstiden, og det er især usikkert om der er tilstrækkeligt uddannet personale til at varetage det pædagogiske ansvar.

Det kan give samarbejdsproblemer kolleger imellem, når dele af en personalegruppe udelukkes, imens andre udfører strejke/lockoutramt arbejde.

Der kan ikke tilkaldes vikarer under lockout.

Hvem har ledelsesansvaret og det overordnede pædagogiske ansvar, hvis lederen er lockoutet?

Passede børn skal registreres, da forældrene ikke skal have penge tilbage for de dage hvor barnet passes. Det giver formentlig ekstraarbejde i forhold til registrering og tilbagebetaling.

Der kan opstå unødvendige konflikter mellem personale og forældre, når de børn der evt. skulle udvælges til et pasningstilbud skal findes. Hvem skal udvælge?

Ved strejken i 2008 blandt det pædagogiske personale, var dagtilbuddene lukket, og pædagogmedlemmerne udførte andet arbejde.

Konsekvenser for budgettet

Udgiften til løn medtages på en senere tillægsbevillingssag.”

Beslutning i Byrådet den 25-04-2018

Drøftet.

Punkt 8: Tilbagebetaling af forældrebetalingen fra første dag, hvor dag-, SFO- og klubtilbuddet ikke kan benyttes pga. lockout - forslag fra Socialistisk Folkeparti - beslutning

18/6323

Beslutningstema

Socialistisk Folkeparti har med henvisning til § 11 i styrelsesloven fremsat følgende forslag til beslutning

Indstilling

Fremlægges til drøftelse

Sagsfremstilling

”Socialistisk Folkeparti stiller forslag om at forældre til børn i dagpleje, 0 – 5 års dagtilbud, frokostordning, SFO, SFO 2 og klubtilbud får tilbagebetalt deres betaling fra første dag tilbuddet er lukket pga. Kommunernes Landsforenings lockout.

Kommunernes Landsforening som Egedal kommune er en del af, har varslet lockout på det kommunens dagtilbud og SFO.

Da servicen i kommunens dagtilbud er helt eller delvis brugerfinansieret, skal der tages stilling til, om forældrene skal have deres betaling retur for manglende pasning/frokostordning.

Børne – og Socialministeriet har oplyst:

”Som udgangspunkt kan kommunerne ikke opkræve forældrebetaling for en plads i et dagtilbud, når institutionerne er lukkede og pædagogerne sendt hjem.

Når afgørelsen skal træffes kan kommunerne eksempelvis lægge vægt på, om omkostningerne ved at gennemføre en eventuel prisnedsættelse eller tilbagebetaling står i ”væsentligt misforhold” til størrelsen på tilbagebetalingen.”

Da tilbagebetaling er et tilbagevendende spørgsmål i forbindelse med overenskomstfornyelsen, bør kommunen undersøge, om det ikke er muligt at lave en it-løsning som kan beregne tilbagebetalingen.

I Egedal Kommune er der 245 fulde åbningsdage i 2018

Forældrebetaling Egedal Kommune 2018

	pr. mdr.	pr. år	Åbnings- dage	pr. dag.
		12		
Dagpleje 0 - 2 år og 10 mdr.	3.050	36.600	245	149
Dagpleje fra 2 år og 11 mdr.	1.674	20.088	245	82
Daginstitution 0 - 2 år og 10 mdr.	2.899	34.788	245	142
Daginstitution 2 år og 11 mdr	1.674	20.088	245	82
Frokostordning i daginstitutioner	560	6.720	245	27
SFO 0 - 3. kl.	1.664	19.968	245	82
SFO 2 - Klubben i Slagslunde 4 fra 4. kl.	309	3.708	245	15
Fritidsklub - 4. - 7. kl.	309	3.708	245	15

Forældrebetalingsandelen i Dagplejen er 24 %

Taksterne i daginstitutionerne er beregnet uden madordning og med en forældrebetalingsandel på 25 %.

Forældrebetalingsandel i frokostordningen er ikke oplyst, den er 100%.

Forældrebetalingsandelen i fritidsklub er 20 %

Forældrebetalingsandelen i SFO er ikke oplyst, den er ca. 90 %.

Kommunen yder søskenderabat til og med SFO 0 – 3 klasse i kommunalt regi, samt økonomiske- og pædagogiske fripladser, derfor er forældrebetalingen gennemsnitlig noget mindre.

Kommunen vil have lønudgifter til ledere og medarbejdere der ikke er organiseret eller som har valgt at være medlem af en fagforeningsforretning, idet de er fritaget for lockoutvarsel.

SF mener ikke det er tilbagebetalingens størrelse, men princippet om, at man ikke skal betale for en serviceydelse/vare som man ikke får. Derfor skal alle have tilbagebetalt ud fra et ligebehandlingsprincip.

Eksempelvis:

”På forsyningsområdet tilbagebetales ned til én m³ vand, på el, gas og fjernvarme er det samme tilfældet, uanset beløbets størrelse.

Tilsvarende gælder handel på nettet, her har forbrugeren ret til tilbagebetaling uanset beløbets størrelse, når varen ikke leveres.”

Kommunen har samlet set en større besparelse på deres andel, derfor er der ikke belæg for at antage, at omkostningerne ved at gennemføre en eventuel prisnedsættelse eller tilbagebetaling står i ”væsentligt misforhold” til størrelsen på tilbagebetalingen.

Konsekvenser for budgettet

Tilbagebetalingen finansieres af mindreudgiften på driften af de omhandlende servicetilbud, og medtages i en senere tillægsbevilling.”

Beslutning i Byrådet den 25-04-2018

Drøftet.

Punkt 9: Frigivelse af rådighedsbeløb af opsætning af nyt køkken på Græstedgård - beslutning

18/4737

Beslutningstema

På baggrund af, at der er afsat midler til opsætning af nyt køkken på Græstedgård i budget 2018-2021, skal midlerne til anlæggelsen på investeringsoversigten for 2018 frigives.

Kompetence til afgørelse

Kultur- og Erhvervsudvalget – Økonomiudvalget - Byrådet

Indstilling

Administrationen indstiller, at rådighedsbeløbet på investeringsoversigten for 2018 til opsætning af nyt køkken på Græstedgård til 500.000. kr. i 2018 frigives.

Sagsfremstilling

Køkkenet på Græstedgård i ”hestestalden”, anvendes i dag af foreninger til sociale arrangementer og møder.

Den nuværende stand på køkkenet er gammel og slidt. Ligeledes er indretningen ikke ideel til køkkenets nuværende brug, hvilket begrænser anvendelsen.

Det eksisterende køkken rives ned, hvor der efterfølgende skal forberedes til opsætning af nyt inventar. Forberedelsen indebærer nedrivning af væg, afblænding af dør, afblænding af gulvafløb samt tilpasning af vandinstallationer. Det må forventes at gulv skal repareres hvor skabe og væg tidligere har været placeret. Komplettering af vægge, vil være nødvendigt, da designet af det nye køkken, ikke vil bevare underskabe.

Køkkenet mangler tilstrækkelig udsugning, for at kunne lede damp og mados væk, hvorfor der skal etableres ventilation. Aggregatet placeres på loftet, hvor det bliver bygget op som en separat brandcelle for at overholde kravene til brandmyndighederne. Ventilationsanlægget vil ikke være synligt ude fra.

Køkkenets design er valgt på baggrund af funktionelle løsninger for at tilgodese anvendelsen blandt foreningerne. Der anvendes rustfrit stål som bordplade, hvor der i stedet for underskabe, anvendes hylder for nem tilgængelighed ved rengøringen. Der genanvendes hårde hvidvare i form af opvaskemaskine og køleskabe.

Den nuværende indretning af køkkenet fremgår af bilag 1, og den kommende indretning af bilag 2.

Tidsplan fremgår nedenfor. Tidsplanen tager hensyn til at mindske gener for brugerne af Græstedgård ved at arbejdet udføres i sommerferieperioden.

Tidsplan

Opgave	Periode
Projektering	Marts-April 2018
Udbud af entreprisen	April 2018
Myndighedsbehandling	April – Maj 2018
Tildeling af opgaven	Maj 2018
Udførelse	Juni-Juli 2018
Ibrugtagning	August 2018

Overslaget for etablering af køkken på Græstedgård er angivet i nedestående tabel for præcisering af bevillingens poster.

Post	Beløb i tusinde kr.
------	---------------------

Nedrivning	20
Komplementerende arbejde	50
Ventilation	240
Køkken	170
Uforudsete udgifter	20
Anlægsbudget i alt	500

Konsekvenser for budgettet

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser i sig selv, da projektets udgifter og indtægter i forvejen er afsat på investeringsoversigten for 2018. Sagen medfører, at de afsatte rådighedsbeløb frigives med anlægsbevilling.

Borgerinddragelse

Brugergruppen for Græstedgård Kulturhus inddrages i processen.

Beslutning i Kultur- og Erhvervsudvalget den 09-04-2018

Anbefalet.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-04-2018

Anbefalet

Beslutning i Byrådet den 25-04-2018

Godkendt.

Bilag

Nuværende indretning af køkken på Græstedgård

Fremtidig indretning af køkken på Græstedgård

Punkt 10: Frigivelse af rådighedsbeløb til markedsføring af Egedal By - beslutning

18/4407

Beslutningstema

På baggrund af den fortsatte markedsføring af Egedal By i 2018 skal det besluttes, om rådighedsbeløb afsat på investeringsplanen kan frigives.

Kompetence til afgørelse

Planudvalget – Økonomiudvalget - Byrådet

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. andel af rådighedsbeløbet på 1.102.000 kr. til markedsføring af Egedal By frigives i 2018.
2. resten af rådighedsbeløbet 1.500.000 kr. overføres til investeringsoversigten for 2019.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede på mødet den 1. november 2017 som led i salget af parcellerne A7 – A9 i Egedal By, at afsætte et rådighedsbeløb på 2.602.000 kr. på anlægsbudgettet for 2018 til markedsføring af Egedal By.

Med salget af parcellerne A6 – A9 er 45 % af byggeretterne i stationsområdet i Egedal By nu solgt. Det fortsatte arbejde med markedsføring af projektet i 2018 er derfor målrettet to hovedformål:

- En generel markedsføring af Egedal By som et attraktivt bosted, med henblik på fortsat tiltrækning af investorer og kommende beboere.
- Afdækning af potentialer med henblik på opstart af markedsføringen af Campus- og Erhvervscampusområdet for at tiltrække virksomheder til byggeri i området.

Der søges nu om frigivelse af 1.102.000 kr. af rådighedsbeløbet til brug for følgende aktiviteter i 2018:

Nr.	Aktivitet	Beløb
1.	Markedsanalyser m.v. Campus- og Erhvervscampusområderne	500.000 kr.
2.	Smart City 3D model af Stationsområdet	150.000 kr.
3.	Markedsføring af Stationsområdets grønne profil	300.000 kr.
4.	Events i Egedal By, herunder indvielse af LM-projekt Rådhusstorvet	100.000 kr.
5.	Mindre markedsføringsaktiviteter, deltagelse konferencer, netværk m.v.	52.000 kr.
	I alt	1.102.000 kr.

Ad 1:

I Lokalplan 20 for Byudviklingsområdet ved Egedal Station er rammerne for Campus- og Erhvervscampusområdet fastlagt. Områderne er udlagt til administrative og liberale erhverv, forsknings- og uddannelsesinstitutioner samt offentlig og privat service.

Med henblik på at kunne igangsætte et målrettet salgsarbejde, er der behov for at få gennemført analyser af virksomhederne inden for de nævnte målgrupper i forhold til bl.a. flyttemønstre og hvilke kriterier, der betyder noget ved valg af placering.

Ad 2:

I 2016 blev der udarbejdet en markedspotentialevurdering af stationsområdet i Egedal By. I den forbindelse blev det konstateret, at konceptet ”Smart by” havde stor tiltrækning på kommende beboere.

Som led i Smart Egedal-initiativerne ønskes der etableret en interaktiv model af stationsområdet, som kan anvendes til at være portal for alle de smarte initiativer, der igangsættes i området. Herudover skal modellen forsøges anvendt til at understøtte etableringen af et socialt liv og støtte relationer mellem beboerne i området.

Ad 3:

Egedal By projektet er planlagt med en høj bæredygtighedsprofil. Her er fokus på lavenergi og en bæredygtig regnvandshåndtering. Samtidig er bydelen planlagt sådan, at brug af kollektiv trafik og cykling fremmes. Endvidere ligger bydelen med kort og nem adgang til den omkringliggende natur.

Denne grønne profil vil være attraktiv i forhold til at tiltrække unge børnefamilier til stedet. Det kræver, at historien formidles, så Egedal By associeres med de gode fortællinger.

Ad 4:

Som en del af markedsføringen af de kommende boliger, er det vigtigt at få potentielle købere ud at se stedet og dermed kvaliteterne. Det gælder såvel eksisterende Egedal-borgere, som købere andre steder fra. Det kan ske gennem afholdelse af større og mindre events, midlertidige aktiviteter og strategisk byggemodning, der sætter bydelen på mediernes dagsorden.

Indvielsen af kunstprojektet på Rådhusstorvet, der samtidig er en del af Lighting Metropolis – projektet vil være en sådan god anledning.

Ad 5:

Salget af byggemuligheder i Egedal By planlægges fortsat at ske gennem netværk og opsøgende salg. Som led i dette deltager projektlederen m.fl. i konferencer, netværksaktiviteter og andet, der giver mulighed for kontakt til relevante aktører i branchen.

Konsekvenser for budgettet

Der er afsat et rådighedsbeløb på 2.602.000 kr. på investeringsoversigten i 2018. Frigivelse af 1.102.000 kr. af rådighedsbeløbet i 2018 har ikke bevillingsmæssige konsekvenser for anlægsbudgettet.

Der overføres 1.500.000 kr. i rådighedsbeløb på investeringsoversigten fra 2018 til 2019.

Beslutning i Planudvalget den 09-04-2018

Anbefalet

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-04-2018

Anbefalet

Beslutning i Byrådet den 25-04-2018

Godkendt.

Punkt 11: Anlægsregnskab vedr. etablering af solcelleanlæg - beslutning

18/3499

Beslutningstema

På baggrund af kommunens styringsregler skal anlægsregnskabet for etablering af solcelleanlæg godkendes.

Kompetence til afgørelse

Planudvalget - Økonomiudvalget - Byrådet

Indstilling

Administrationen indstiller, at anlægsregnskabet for etablering af solcelleanlæg godkendes.

Sagsfremstilling

Ifølge Egedal Kommunes principper for økonomistyring skal alle anlægsregnskaber med en bevilling på over 2 mio. kr. eller en afvigelse på +/- 10 pct. forelægges politisk til behandling.

Byrådet besluttede 30. maj 2012 at bemyndige administrationen til at etablere 10.000 m² solcelleanlæg på kommunale ejendomme. Der blev i den sammenhæng afsat et rådighedsbeløb og frigivet en anlægsbevilling i 2015 på 31,6 mio. kr. i udgifter og 4,1 mio. kr. i indtægter.

Bemærkninger	Beløb i 1.000 kr.
Anlægsbevilling d. 20.05.12	500
Anlægsbevilling d. 31.10.12	12.500
Anlægsbevilling d. 19.12.12	6.500
Anlægsbevilling d. 19.12.12 (indtægt)	-4.550
Anlægsbevilling d. 30.01.13	2.390
Anlægsbevilling d. 29.05.13 (indtægt)	500
Anlægsbevilling d. 26.06.13	9.750
I alt anlægsbevilling	27.590
Forbrug udgifter	
2012	3.621
2013	13.877
2014	1.370
2015	4.504
Forbrug indtægter	
2014	-36
2015	-4.050
I alt forbrug	19.286
Mer-/mindreforbrug	-8.304
Forbrugs pct.	69,9%

Af tidsmæssige og tekniske årsager blev det besluttet at udbyde opgaven i 3 faser:

Fase 1: 15,4 mio. kr.

I fase 1 etableredes solcelleanlæg på ejendomme med store tagflader hvor tagkonstruktioner, lokalplaner, elinstallationernes beskaffenhed og tagenes vedligeholdelsestilstand var ukomplicerede.

Fase 1 omfattede ca. 6000 m² solcelleanlæg og blev afsluttet i juni 2013.

Fase 2: 9,8 mio. kr.

I fase 2 skulle der have været etableret yderligere 4.000 m² solcelleanlæg. Der blev brugt 1,5 mio. kr. i det indledende arbejde. Den 27. august 2014 besluttede Byrådet dog at sætte fase 2 i bero.

Fase 3 – Concerto: 2,4 mio. kr.

Kommunalbestyrelsen gav den 19. december 2012 anlægsbevilling på 6,5 mio. kr. og 4,1 mio.kr. til indtægter til at etablere solcelleanlæg EU-CONSERTO Class1, et initiativ under EU-kommissionen for at fremme energieffektivt byggeri og vedvarende energi.

Der er et samlet mindreforbrug på projektet på samlet 8.304.000 kr. som primært kan forklares ved, at fase 2 blev sat i bero. Årsagen til at Byrådet i 2014 besluttede at sætte fase 2 i bero er, at Energistyrelsen i december 2013 udsendte Bekendtgørelse om undtagelse af visse kommunale solcelleanlæg fra elforsyningslovens krav og selskabsmæssig udskillelse. Bekendtgørelsen, som trådte i kraft 21. april 2014 medfører, at kommunernes eventuelle overskud fra solcelleanlæg bliver modregnet i bloktilskuddet. Dermed var der ikke en effektiviseringsgevinst ved etableringen af yderligere solcelleanlæg, hvorfor Byrådet besluttede at sætte fase 2 i bero.

Anlægsprojektet er afsluttet og det samlede mindreforbrug på 8.304.000 kr. er tilfaldet Kassen.

Konsekvenser for budgettet

Indstillingen har ingen konsekvenser for budgettet.

Beslutning i Planudvalget den 09-04-2018

Anbefalet

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-04-2018

Anbefalet.

Beslutning i Byrådet den 25-04-2018

Godkendt.

Punkt 12: Anlægsregnskab vedr. Energistyring 2012-2016 - beslutning

18/3498

Beslutningstema

På baggrund af kommunens styringsregler skal anlægsregnskabet for energistyring 2012-2016 godkendes.

Kompetence til afgørelse

Planudvalget - Økonomiudvalget - Byrådet

Indstilling

Administrationen indstiller, at anlægsregnskabet for energistyring 2012-2016 godkendes.

Sagsfremstilling

Ifølge Egedal Kommunes principper for økonomistyring skal alle anlægsregnskaber med en bevilling på over 2 mio. kr. eller en afvigelse på +/- 10 pct. forelægges politisk til behandling.

Med vedtagelsen af budgettet for 2012, besluttede Byrådet at afsætte samlet 30,0 mio. kr. til energistyring i perioden 2012-2016. Projektet blev lånefinansieret.

Bemærkninger Beløb i 1.000 kr.

Anlægsbevilling d. 21.12.11 6.032

Anlægsbevilling d. 24.04.13 6.132

Anlægsbevilling d. 26.02.14 6.221

Anlægsbevilling d. 25.03.15 6.314

Anlægsbevilling d. 30.09.15 -800

Anlægsbevilling d. 24.02.16 6.145

I alt anlægsbevilling 30.044

Forbrug udgifter

2012 5.085

2013 2.438

2014 10.910

2015 4.500

2016 5.689

Forbrug indtægter

2012 -9

2013 -463

2014 -259

2015 -142

I alt forbrug 27.749

Mer-/mindreforbrug -2.295

Forbrugspct.

92,4%

Midlerne er blevet anvendt til implementering af energibesparende tiltag, samt energistyring på kommunale bygninger. Derudover er der også anvendt midler på at ansætte en energikoordinator til varetagelsen af opgaverne vedr. energibesparelser og energistyring.

I projektperioden er midlerne primært brugt på følgende overordnede aktiviteter:

- Facade og tagrenoveringer på Balsmoseskolen, Slagslunde Skole og Søagerskolen
- Udskiftning af ventilationsanlæg og CTS-anlæg på Ung Egedal, Boesagerskolen, Bækkegårdsskolen, Jørlunde Skole og Veksø Skole
- Energirenoveringer på Boesagerskolens Svømmehal, Ølstykke Bibliotek og Ølstykke Svømmehal
- Udskiftning af lysanlæg på Smørum Idrætsanlæg
- Øvrige energirenoveringstiltag (fx udskiftning af vinduer, optimering af CTS-anlæg mm) på kommunale bygninger

Der er et samlet forbrug i hele projektperioden på 27.749.000 kr. Der er således et samlet mindreforbrug på projektet på 2.295.000 kr.

Mindreforbruget kan henføres til, at de planlagte projekter blev billigere end budgetteret. Da energistyringsprojekterne er lånefinansieret, betyder mindreforbruget, at det optagne lån er 2.295.000 kr. mindre end bevilliget.

Anlægsprojektet er afsluttet.

Konsekvenser for budgettet

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning i Planudvalget den 09-04-2018

Anbefalet

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-04-2018

Anbefalet

Beslutning i Byrådet den 25-04-2018

Godkendt.

Punkt 13: Anlægsregnskab - Sti Ganløse - Slagslunde Tunneldalsfredning - beslutning

15/13744

Beslutningstema

På baggrund af kommunens principper for økonomistyring skal anlægsregnskabet for stiprojekt Ganløse-Slagslunde Tunneldalsfredningen godkendes.

Kompetence til afgørelse

Teknik- og Miljøudvalget – Økonomiudvalget - Byrådet

Indstilling

Administrationen indstiller, at anlægsregnskabet for projekt ”Sti Ganløse - Slagslunde Tunneldalsfredning” godkendes.

Sagsfremstilling

Ifølge principper for økonomistyring skal alle anlægsregnskaber med en bevilling på over 2 mio. kr. eller en afvigelse på +/- 10 % forelægges politisk behandling.

Egedal Kommune er ifølge fredningskendelsen for Ganløse-Slagslunde Tunneldalsfredning forpligtiget senest 23. december 2011 at have påbegyndt fredningens stianlæg.

Den 31. oktober 2012 bevilgede Byrådet 2.25 mio. kr. til etablering af fredningskendelses stier.

På baggrund af en revurdering af projektomkostningerne blev anlægsbevillingen ved anlægsrevision 26. april 2017 nedjusteret med 1.2 mio. kr. således at anlægsbevillingen herefter var på 1.050.000 kr.

Etablering af stien har pågået i perioden 2014-2017. Projektperiodens tidsforløb har været præget af udsættelser forårsaget af anlægsrevision samt forsinkelser, idet projektet har skullet startes op mere end en gang samt ændringsforslag til projektet undervejs.

Stien blev indviet den 15. november 2017. Anlægsprojektet er afsluttet.

Anlægsregnskabet ses i nedenstående tabel.

Bemærkninger	Beløb i 1.000 kr.
Anlægsbevilling den 31-10-2012	2.250
Anlægsbevilling den 26-04-2017	-1.200
I alt anlægsbevilling	1.050
Forbrug udgifter	
2017	566
2015	360
2014	48
I alt forbrug	974
Mindreforbrug	-76
Forbrugs pct.	92,8%

Konsekvenser for budgettet

Sagen medfører et mindreforbrug på 76.000 kr. , som lægges i kassen.

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 11-04-2018

Anbefalet

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-04-2018

Anbefalet

Beslutning i Byrådet den 25-04-2018

Godkendt.

Punkt 14: Anlægsregnskab - Byggemodning Galaxen (areal ved Provst Beckers Vej) - beslutning

16/16488

Beslutningstema

På baggrund af kommunens principper for økonomistyring skal anlægsregnskabet for ”Byggemodning Galaxen (areal ved Provst Beckers Vej)” godkendes.

Kompetence til afgørelse

Teknik- og Miljøudvalget – Økonomiudvalget - Byrådet

Indstilling

Administrationen indstiller, at anlægsregnskabet for ”Byggemodning Galaxen (areal ved Provst Beckers Vej)” godkendes.

Sagsfremstilling

Ifølge principper for økonomistyring skal alle anlægsregnskaber med en bevilling på over 2 mio. kr. eller en afvigelse på +/-10 % forelægges til politisk behandling.

Udstykningen er omfattet af Lokalplan 100 – Galaxen, som blev vedtaget af Ølstykke Byråd den 22. september 2005. Herefter blev byggemodningen iværksat med en bevilling den 26. januar 2006.

Aflevering af fællesområdet til grundejerforeningen har været afholdt i flere dele. Den endelige aflevering har trukket ud, i det der har været en række uenigheder om byggemodningen mellem kommunen og grundejer og kommunen og grundejerforeningen. Det har bevirket, at færdiggørelsen af byggemodningen er blevet forsinket, hvilket har givet ophav til skader på området, som kommunen har udbedret inden den endelige aflevering. Disse udbedringer indgår i forbrug på 0,5 mio. kr. i 2016, hvor der også er udgifter til blandt andet plantning af træer, som har været planlagt siden byggemodningens start.

Den sidste aflevering blev foretaget i 2016 og de sidste udbedringer i 2017. Der mangler stadig aflevering af en mindre sti. Grundejerforeningen og administrationen er ikke enige om omfanget af udbedringer på stien. Fremtidige udgifter til udbedring af stien afholdes indenfor centrets ramme.

Anlægsregnskabet ser således ud:

Bemærkninger	Beløb i 1.000 kr.
Anlægsbevilling d. 26.01.06	7.000
Anlægsbevilling d. 27.01.07	-1.575
Anlægsbevilling d. 27.01.07	586
I alt anlægsbevilling	6.011
Forbrug udgifter	
Før 2013	6.061
2016	503
I alt forbrug	6.564
Mer-/mindreforbrug	553
Forbrugs pct.	109,2%

Konsekvenser for budgettet

Sagen indebærer et merforbrug på 553.000, som finansieres af kassen.

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 11-04-2018

Anbefalet

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-04-2018

Anbefalet

Beslutning i Byrådet den 25-04-2018

Godkendt.

Punkt 15: Kollektiv trafik i Ledøje og Smørum - forslag fra Socialistisk Folkeparti - beslutning

18/1997

Beslutningstema

Socialistisk Folkeparti har med henvisning til § 11 i styrelsesloven fremsat følgende forslag til beslutning

Kompetence til afgørelse

Byrådet

Indstilling

Fremlægges til drøftelse

Sagsfremstilling

Socialistisk Folkeparti har med henvisning til § 11 i styrelsesloven fremsat følgende forslag til beslutning:

”Byrådet pålægger Teknik- og Miljøudvalget at fremlægge forslag til forbedret busdrift med henblik på ikrafttræden august/september 2018. Udvidelsen finansieres ved en tillægsbevilling.

I august 2017 blev linje 159 nedlagt som følge af omlægning af skolebusserne og den normale Moviabestilling. Det har afført en række u hensigtsmæssigheder i den kollektive transport som dette forslag skal råde bod på:

1. Myldretiden om morgenen.

Mulighederne for at komme fra det sydlige Smørum på strækningen langs Flodvej og Råbrovej til Ballerup St., der er knudepunkt for kollektiv transport er betydeligt begrænsede i forhold til tidligere med linje 159.

Det samme gør sig gældende for Ledøje, hvor linje 144 kun har timedrift.

Dette gælder både direkte med bus eller via Måløv St. med bus og tog. Dette gælder specielt i myldretiden om morgenen hvor de nuværende linjer 163 og 216 nærmest har samme afgangstider.

Der er derfor ønske om at køreplanen udvides således at der er flere afgang med et mere varieret minuttal. Dette kunne f.eks. gøres ved at lave ekstrakørsel for linje 216 fra Søgerskolen til Ballerup i kombination med udvidelse af køreplanen for linje 163.

En udvidelse af linje 163 vil samtidigt give forbedrede muligheder både i Ledøje og Nybølle.

2. Aftenkørsel – alle dage.

Mulighederne for at tage bussen er begrænset til udelukkende at være linje 216 som har 2-timesdrift om aftenen, og seneste afgang fra Ballerup St. lidt efter kl. 21.

Linje 163 kører slet ikke om aftenen, hvilket betyder at Ledøje og Nybølle er totalt afskåret fra det øvrige Egedal. Eneste offentlige transport er linje 144 i den østlige ende af Ledøje mod Ballerup St.

Der er ønske om en udvidelse med aftenafgange på linje 163, således at man f.eks. kan komme fra Ledøje-Smørum Hallen og Kulturhuset mod Ledøje og Nybølle også efter kl. 20.

I forbindelse med budgetforhandlingerne fremgik det, at en udvidelse med særkørsel for linje 216 mellem Søgerskolen og Ballerup St. ville koste Egedal Kommune omkring 400.000 med helårsvirkning, og at dette kunne iværksættes med kort varsel, uden forhandlinger med Roskilde og Ballerup såfremt Egedal Kommune betalte fuldt ud.

Forslaget burde kunne lade sig gøre hurtigt, fordi det er et udvidelsesforslag, hvor det må forventes, at vognmanden, også vil have stor interesse i at det gennemføres.

Konsekvenser for budgettet

Udvidelsen finansieres ved en tillægsbevilling.”

Beslutning i Byrådet den 25-04-2018

Drøftet.

Punkt 16: Byggesagsgebyrer - beslutning

14/400

Beslutningstema

På baggrund af § 28 stk. 1 og 5 i Byggeloven skal det besluttes, om der skal ske en tilpasning af de vedtagne byggesagsgebyrer, eller om der skal vedtages en ny model.

Kompetence til afgørelse

Planudvalget – Økonomiudvalget - Byrådet

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Det faste byggesagsgebyr tilpasses fra 1.990 kr. ned til de maksimale 1.011 kr. Der søges om tillægsbevilling på 200.000 kr.
2. Model a:
 - a. Der opkræves fast gebyr (1011 kr.) for alle typer af byggesager og dispensationer efter byggeloven, hvor der meddeles tilladelse. Der gives en tillægsbevilling til manglende indtægter på 750.000 kr. i 2019 og årene frem.

Alternativt kan model b, c eller d vælges.

b. Der opkræves ikke gebyr. Der gives en tillægsbevilling til manglende indtægter på 986.000 kr. i 2019 og årene frem.

c. Der opkræves et fast gebyr (1011 kr.) for sekundært byggeri, dispensationer efter byggeloven, nedrivning, enfamiliehuse, sommerhuse og tilbygninger hertil, hvor der meddeles tilladelse, mens der opkræves et gebyr efter medgået tid (690 kr. pr. time) for byggeri med mere end 1 bolig og erhvervsbyggeri, hvor der meddeles tilladelse. Der gives en tillægsbevilling til manglende indtægter på 500.000 kr. i 2019 og årene frem.

d. Den nuværende model fastholdes, dog med tilpasning af det faste gebyr, hvor der er fast gebyr for sekundært byggeri og nedrivning, mens der opkræves for medgået tid på alle øvrige byggesager. Der gives en tillægsbevilling til manglende indtægter på 200.000 kr. i 2019 og årene frem.

Sagsfremstilling

Den 17. december 2014 vedtog byrådet en model for opkrævning af byggesagsgebyrer, og i forbindelse med vedtagelsen af budget 2018 er taksterne for timebaseret gebyr og fast gebyr godkendt.

Transport- og bygningsministeren har fastsat et max. beløb for det faste gebyr på 1.011 kr. Det faste gebyr vil årligt blive pristalsreguleret.

I den vedtagne model opkræves et fast gebyr for byggetilladelser, der omhandler sekundært byggeri (garager/carporte/overdækkede terrasser mm), hvor det samlede areal overskrider 50m², eller hvor den sekundære bebyggelse ikke er omfattet af byggeretten samt alle nedrivningstilladelser.

Den maksimale faste takst er tilrettet i takstbladet for 2018, den var tidligere på 1.990 kr.

Gældende model og takster 2018

Timebaseret gebyr	Fast gebyr
Der opkræves timebaseret gebyr for sagsbehandling efter byggeloven af: <ul style="list-style-type: none">• Tilladelser• Midlertidige tilladelser• Anmeldelser• Afslag• Dispensationer• Annullerede sager, hvor der er brugt tid på screening eller hvor	Der opkræves fast gebyr for udhuse, carporte og lignende mindre bygninger (sekundært byggeri) op til 50 m ² og nedrivningssager. Det faste gebyr opkræves i en rate, samtidig med tilladelse, afslag eller annullering, og det er på 1.011 kr.

byggesagsbehandling er påbegyndt	
Timebaserede gebyrer opgøres og opkræves i to rater: 1. Samtidig med byggetilladelse eller afslag 2. Ved færdigmelding, ibrugtagning eller annullering Gebyr opkræves efter anvendt tid til en timepris på 690 kr.	

Modellen er fremlagt til genovervejelse, da lovgivningen har åbnet for nye muligheder omkring, hvordan byggesagsgebyrer kan opkræves.

Hjemlen til at opkræve gebyrer er fastsat i byggelovens [§ 28](#), stk. 1. og bestemmelserne for, hvordan gebyrerne kan opkræves er fastlagt i bygningsreglement 2018 §39.

Byrådet kan beslutte, at der slet ikke skal opkræves gebyrer, eller at der kun skal opkræves gebyrer for visse sagstyper, eksempelvis kan sagerne inddeles efter deres retlige karakter (dispensation, afslag, mv.), og/eller den type bygning, sagen vedrører.

Tidligere var der kun mulighed for at undtage sekundært byggeri fra reglen om gebyr efter tidsforbrug, men nu kan der opkræves et fast gebyr for alle eller udvalgte sagstyper. Opkrævningen af det faste gebyr forudsætter, at der ikke også opkræves efter tidsforbrug. Vælges det at anvende et fast gebyr på udvalgte sagstyper, må indtægterne herfra ikke overstige de samlede udgifter til sagsbehandlingen.

Byrådet kan beslutte, at udvalgte sagstyper skal pålægges et gebyr efter medgået tid og fastsætter selv en timepris. Samme timepris skal gælde for alle sager, der betaler efter tid. Ved opkrævning af byggesagsgebyrer efter timer skal tidsforbruget udspecificeres, så ansøgeren får kendskab til, hvordan tidsforbruget har fordelt sig i den konkrete sag.

Efter reglerne om medgået tid, som blev effektueret i 2015 faldt indtægterne, og de kan falde yderligere, efter der er sat et loft på det faste gebyr. Før 2015 lå indtægterne på mellem 1,6-2,1 mio. kr. og senest er den forventede indtægt budgetteret til 986.000. kr. Det ser på nuværende tidspunkt ud til, at indtægterne bliver på ca. 750.000 kr. i 2018.

Gebyrerne kan kun opkræves, for den tid der bruges til sagsbehandling efter byggeloven, og ikke på afledte opgaver, heller ikke registrering af tidsforbruget. Den største del af byggesagsbehandlingen er efter anden lovgivning, og det er svært at registrere, hvornår man behandler den enkelte sag efter byggeloven, planloven eller anden lovgivning. Der er også en flydende grænse mellem vejledning og sagsbehandling, som ligeledes gør beregningen af byggesagsgebyrerne til en svær opgave.

Det skal desuden indgå i overvejelserne, at beregning efter medgået tid kan give store afvigelser i gebyr mellem samme type af byggeansøgning.

Konsekvenser for budgettet

Hvis en af følgende modeller vedtages for 2018 og årene frem, har det følgende konsekvenser for budgettet:

- a. Der opkræves fast gebyr (1.011 kr.) for alle typer af byggesager og dispensationer efter byggeloven, hvor der meddeles tilladelse. Der gives en tillægsbevilling til manglende indtægter på 750.000 kr. i 2019 og årene frem.
- b. Der opkræves ikke gebyr. Der gives en tillægsbevilling til manglende indtægter på 986.000 kr. i 2019 og årene frem.
- c. Der opkræves fast gebyr (1011 kr.) for sekundært byggeri, dispensationer efter byggeloven, nedrivning, enfamiliehuse, sommerhuse og tilbygninger hertil, hvor der meddeles tilladelse, mens der opkræves gebyr efter medgået tid (690 kr. pr. time) for byggeri med mere end 1 bolig og erhvervsbyggeri, hvor der meddeles tilladelse. Der gives en tillægsbevilling til manglende indtægter på 500.000 kr. i 2019 og årene frem.

a) Model a medfører en tillægsbevilling på 750.000 kr. i 2019 og frem, der finansieres af kassen.

b) Model b medfører en tillægsbevilling på 986.000 kr. i 2019 og frem, der finansieres af kassen.

c) Model c medfører en tillægsbevilling på 500.000 kr. i 2019 og frem, der finansieres af kassen.

Beslutning i Planudvalget den 09-04-2018

Punkt 1 er taget til efterretning.

Punkt 2 overføres til dagsordenens punkt 11 til drøftelse af Reduktions og udvidelsesmuligheder ifm. Budget 2019.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-04-2018

1. Anbefalet
2. Planudvalgets beslutning taget til efterretning.

Beslutning i Byrådet den 25-04-2018

1. Godkendt.
2. Planudvalgets beslutning taget til efterretning.

Punkt 17: Etablering af STU-tilbud for unge med ASF ved Ung Egedal - beslutning

18/2828

Beslutningstema

Det skal besluttes, at der oprettes et lokalt STU-tilbud, og der skal bevilges et udgifts- og indtægtsbudget.

Kompetence til afgørelse

Kultur- og Erhvervsudvalget – Social- og Sundhedsudvalget – Skoleudvalget – Økonomiudvalget – Byrådet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Der oprettes et lokalt STU-tilbud.
2. Der godkendes tillægsbevillinger til både udgifter og indtægter på følgende: 2018: 1,0 mio. kr., 2019: 2,8 mio. kr., 2020: 4,1 mio. kr. 2021: 4,9 mio. kr.

Sagsfremstilling

Center for Social Service (CSS) har en målsætning om en forstærket indsats over for Autisme Spektrum Forstyrrelse (ASF). Målsætningen var indeholdt som en del af budgetforslag 2018-21 som forslag nr. CSS18-105 D.

Når unge med ASF i dag skal vælge en ungdomsuddannelse, vil en del af dem være berettiget til et tilbud om Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse (STU) jf. Bekendtgørelse om ungdomsuddannelse for unge med særlige behov nr. 739 af 3. juni 2016.

I Egedal har der ikke hidtil været mulighed for at tilbyde et lokalt forankret STU-tilbud for unge med ASF.

Med hjemmel i Lov om ungdomsskoler § 3, stk. 2, nr. 3 ønsker Ung Egedal at etablere et STU-tilbud for op til 24 elever og på denne måde understøtte ønsket om oprettelse af lokale tilbud på det specialiserede område.

STU-tilbuddet er i første omgang udelukkende tiltænkt borgere i Egedal, men i tilfælde af overskudskapacitet, kan det overvejes at tilbyde pladser til andre kommuner i samarbejde med UU-centrene i området.

Der vil i starten af tilbuddets levetid være tale om en løbende tilgang af elever. STU tager i alt 3 år og pr. årgang er der planlagt med 8 elever. Det vil sige, at der i august 2018 vil blive optaget 8 elever, som vil udgøre alle tilbuddets elever frem til august 2019, hvor der optages yderligere 8 elever. I august 2020 vil tilbuddet nå sit maksimale elevtal, idet der her vil være optaget 24 elever fordelt på 3 årgange. Herefter vil elevtallet være stabilt, da til- og afgang er lige stor.

Da tilbuddet optager 8 elever pr. årgang, vil der først være fuld kapacitetsudnyttelse i august 2020. Som følge af indfasningen vil der være et gradvist fald i taksten. Taksten vil udvikle sig fra 26.768 kr. pr. måned i 2018 til 19.086 kr. pr. måned i 2021. Taksten bliver anvendt til afregning mellem CSS og CSD.

Konsekvenser for budgettet

CSD vil blive budgetlagt med et samlet budget på 0 kr. til STU-tilbuddet bestående af et udgiftsbudget på følgende: 2018: 1,0 mio. kr., 2019 2,8 mio. kr., 2020: 4,1 mio. kr. 2021: 4,9 mio. kr. Der vil blive budgetlagt med tilsvarende indtægter. Sagen har derfor ikke konsekvenser for servicerammen og kassebeholdningen.

Beslutning i Kultur- og Erhvervsudvalget den 09-04-2018

1. Anbefalet.
2. Anbefalet.

Beslutning i Skoleudvalget den 10-04-2018

1. Anbefalet.
2. Anbefalet.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 11-04-2018

Anbefalet

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-04-2018

Anbefalet

Beslutning i Byrådet den 25-04-2018

Godkendt.

Bilag

Ung Egedal folder.pdf

Punkt 18: Anvendelse af puljemidler til understøttelse af værdighedspolitikken 2018 - beslutning

18/1380

Beslutningstema

Det skal beslattes endeligt, hvad midlerne til understøttelse af Værdighedspolitikken skal anvendes til i 2018 og hvordan den eventuel genbevilling lægges op til budget 2019.

Kompetence til afgørelse

Social- og Sundhedsudvalget – Økonomiudvalget - Byrådet

Indstilling

Administrationen indstiller at:

1. At beløbet på de 6,756 mio. kr., som kommunen modtager til understøttelse af Værdighedspolitikken i 2018 anvendes som indstillet af Social- og Sundhedsudvalget i november 2017, med de rettelser som er anført i bilag.
2. At Social- og Sundhedsudvalget tager stilling til hvilke budgetforslag for 2019 de ønsker lagt op, når beløbet i 2019 tilgår kassen som bloktilskud.

Sagsfremstilling

Fra og med 2016 har kommunerne modtaget del af den såkaldte ”ældre milliard”, under forudsætning af, at pengene anvendes til at understøtte de nu 6 obligatoriske punkter i en obligatorisk Værdighedspolitik (Se bekendtgørelse i bilag). De 6 obligatoriske punkter er: Livskvalitet, Selvbestemmelse, Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen, Mad og ernæring, En værdig død og Pårørende.

Vedlagte skema viser, hvordan pengene er anvendt i de foregående år.

Byrådet godkendte i november 2017 fordelingen af midlerne for 2018.

I sagen var afsat et beløb på 593.000 kr. til fornyelse af værdighedspolitikken og kompetenceudvikling. Seniorrådet opponerede mod dette og Social- og Sundhedsudvalget tog dette til efterretning. Administrationen har derfor revideret budgettet på nogle punkter, markeret med gult i bilag.

Beløbet sammen med reduktion fra klippekortordnings tilskuddet foreslås i år anvendt til ekstra normering på plejecentrene.

Fra og med 2019 modtager kommunen tilskuddet som del af et samlet bloktilskud, og Byrådet skal derfor tage stilling til, om de igangsatte aktiviteter skal genbevilles fremadrettet, ellers ophører de med udgangen af 2018.

Administrationen må påpege, at over 5 mio. kr. af de 6,7 mio. kr. i dag indgår i ”grunddriften”, der vil således være tale om serviceforringelser som vil medføre at kvalitetsstander skal revideres og genbehandles politisk.

Den samme problematik gælder det tilskud på 2,8 mio. kr. om året, som kommunen fra og med 2016 modtog til den såkaldte ”klippekortordning” til aktiviteter for plejecenterbeboerne. Dette tilbud vil også stoppe fra og med udgangen af 2018.

Konsekvenser for budgettet

Egedal Kommune vil til understøttelse af værdighedspolitikken modtage, total 6.756.000 kr. i 4 rater:

April 2018 1.689.000 kr.

Juni 2018 1.689.000 kr.

Oktober 2018 1.689.000 kr.

December 2018 1.689.000 kr.

Der er i det vedtagne budget for 2018 indarbejdet et udgiftsbudget på 6.468.000 kr. og et indtægtsbudget på 6.468.000 kr. da det var beløbene der var kendt ved budgetvedtagelsen.

Dette skal tilrettes med det korrekte beløb på 6.756.000 kr. i både udgifts- og indtægtsbudgettet, ved første budgetopfølgning i 2018.

Borgerinddragelse

Seniorrådet høres og svar forventes at foreligge til Social- og Sundhedsudvalget behandling af sagen.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 11-04-2018

Anbefalet

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-04-2018

Anbefalet

Beslutning i Byrådet den 25-04-2018

Godkendt.

Bilag

Bekendtgørelse nr. 80 af 29. januar 2018 om værdighedspolitikker for ældreplejen.pdf

Anvendelse af puljemidler til understøttelse af værdighedspolitikken 2018 - SSU april_endelig.xlsx

Høringssvar fra Seniorrådet vedr anvendelse af puljemidler til understøttelse af værdighedspolitikken 2018.

Punkt 19: Forslag til anvendelse af Pulje til bedre bemanning i hjemmeplejen og på plejecentre - beslutning

18/2912

Beslutningstema

Det skal besluttes, hvordan Egedal Kommune vil anvende kommunens andel af ”Pulje til bedre bemanning i hjemmeplejen og på plejecentre”.

Egedal kommune vil modtage 3.252.000 kr. om året.

Kompetence til afgørelse

Social- og Sundhedsudvalget – Økonomiudvalget - Byrådet

Indstilling

Administrationen indstiller at midlerne anvendes som foreslået i sagsfremstillingen.

Sagsfremstilling

Folketinget har med finansloven for 2018 afsat 500 mio. kr. til en styrkelse af indsatsen på ældreområdet. For Egedal Kommunes vedkommende svarer det til 3,252 mio. kr. Midlerne er øremærket til ”*et løft af ældreområdet til en bedre bemanning i hjemmeplejen og på plejecentre*”.

Formålet med puljemidlerne

Midlerne skal i videst muligt omfang anvendes til nye medarbejdere i fuldtidsstillinger og opjustering af arbejdstiden for eksisterende medarbejdere i hjemmeplejen og på plejecentre samt administrationsomkostninger relateret til puljen.

CSO har i samarbejde med HR igangsat undersøgelse, hvor alle SOSU medarbejdere i april måned spørges, om de vil op i tid. CSO forventer ikke den store efterspørgsel, da det allerede er en del af overenskomsten, at medarbejdere, der ønsker fuld tid, så vidt muligt skal tilbydes dette ved vakanser. Da en øgning af nogle medarbejders arbejdstid ikke må påvirke kvalitetsstandarderne, vil disse timer skulle findes i den eksisterende normering i de enkelt teams, og således ikke komme fra puljen!

Administrationens forslag til anvendelse af puljemidlerne

Center for Sundhed og Omsorg (CSO) og Center for Borgerservice (CBS) indstiller, at de 3,252 mio. kr. anvendes til at styrke indsatsen bredt i forhold til borgere med demenssygdomme både på plejecentre og blandt borgere ude i kommunen.

Indstillingen er udarbejdet af en tværgående arbejdsgruppe bestående af medarbejdere og ledere med indgående viden om kommunens demensindsats. Arbejdsgruppen har arbejdet med at afdække de nuværende udfordringer med demensindsatsen og er kommet med et konkret bud på, hvordan midlerne bedst kan fordeles, så udfordringerne imødegås. Antallet af borgere med en demenssygdom er stigende og kompleksiteten i hvordan demenssygdommen påvirker den enkelte og dennes pårørende er øget, hvorfor der er behov for et fagligt fokus på, hvordan den nuværende plejeindsats bedst muligt kan understøtte den enkelte borger i deres hverdag.

Den nuværende faglige indsats på demensområdet har en række udfordringer, som kort er beskrevet under hver enkelt af arbejdsgruppens anbefalinger – se bilag ”Forslag til anvendelse af tilskud til bemanning”.

Den tværgående arbejdsgruppe har i fællesskab udarbejdet syv konkrete anbefalinger. Arbejdsgruppen foreslår, at alle de syv anbefalinger gennemføres samtidigt, som et samlet helhedsplan for området.

Den foreslåede indsats er bygget op om ”Taskforcen på demensområdet”. Funktionsbeskrivelsen for denne er vedlagt som bilag.

Konkret foreslås det:

1. Demens Taskforcen gøres til en selvstændig enhed og løsrives fra demensplejeboligernes normering (1.25 mio. kr.)
2. Der ansættes en medarbejder mere til demensenhederne (0,5 mio. kr.)
3. Der ansættes en koordinator for Taskforcen, der refererer til Teamleder for demensområdet (0,5 mio. kr.)
4. Demenskonsulenten organiseres sammen med Taskforcen og konsulentens ”vurderings- og rådgivningsopgaver” flyttes til Den Tværfaglige Myndighed

5. Der afsættes midler til, at Den Tværfaglige Myndighed (DTM) kan overtage vurderings- og rådgivningsopgaver, som nu varetages af demenskonsulenten samt til at træffe myndighedsafgørelser ved at visitere § 85 ydelser (pædagogiske ydelser) til leverandører af hjemmepleje. (0,5 mio. kr.)

6. Der afsættes midler til at DTM kan bevillige § 85 indsatser (pædagogisk støtte) hos hjemmeplejen (0,5 mio. kr.)

7. Rammer for demenstilbuddene i Egedal Kommune revideres

Hvis forslaget godkendes, vil det blive søgt gennemført fra den 1.6.2018, hvilket vil efterlade ca. 1,3 mio. kr. til en særlig indsats. Administrationen vil i givet fald udarbejde forslag til dette.

Det foreslås hvis anbefalingen følges, at det samlede tiltag evalueres primo 2021 med henblik på om indsatsen skal fortsætte i 2022 og fremover, når tilskuddet modtages som del af bloktilskuddet.

Konsekvenser for budgettet

Egedal Kommune vil i 2018 få tilført puljemidler til en bedre bemanning i hjemmeplejen og på plejehjem, plejecentre og friplejeboliger på i alt 3.252.000 kr. fra Sundheds- og Ældreministeriet.

Sagen medfører en negativ tillægsbevilling på 3.252.000 kr. som indtægt og en tillægsbevilling på samme beløb som udgift.

Tilskuddet modtages af 2 rater, april og september.

Udgiften fordeles med 1.252.000 kr. til Bedre bemanning i hjemmeplejen og 2.000.000 kr. til Bedre bemanning på plejehjem, plejecentre og friplejeboliger.

Egedal vil i overslagsårene 2019 – 2021 få tilført tilsvarende pulje som i 2018, dog prisfremskrevet af Sundheds og Ældreministeriet.

Fra 2022 vil puljen indgå i bloktilskuddet.

Borgerinddragelse

Seniorrådet høres om sagen. Høringssvar forventes at foreligge på Social- og Sundhedsudvalgets møde.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 11-04-2018

Anbefalet

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-04-2018

Anbefalet

Beslutning i Byrådet den 25-04-2018

Godkendt.

Bilag

Pulje bemanning - Brev.pdf

Pulje bemanning - Bekendtgørelse.pdf

Pulje bemanning - Fordeling

Rammer for demenstilbud i Egedal Kommune.pdf

Rammer for demenstilbud - Bilag 1 - Notat ang. grundlæggende principper i Demensindsatsen.pdf

Rammer for demenstilbud - Bilag 2 - Kompetenceudviklingsplan - 2013.pdf

Rammer for demenstilbud - Bilag 3 - Forløbsprogram for demens - pixiudgave.pdf

Rammer for demenstilbud - Bilag 4 - Funktionsbeskrivelse for Task-Forcens medlemmer.pdf

Profil af demenskonsulent.pdf

Redegørelsesskema indsats for sygefravær og gennemsnitlige arbejdstid.docx

Redegørelsesskema vedr. anvendelsen af midlerne.docx

Forslag til anvendelse af tilskud til bemanning docx

Høringssvar fra Seniorrådet vedr forslag til anvendelse af pulje til bedre bemanning i hjemmeplejen og på plejecentre.

Punkt 20: Referat KKR Hovedstaden 15. marts 2018 - orientering

18/2447

Beslutningstema

Orientering om KKR Hovedstadens møde 15. marts 2018.

Kompetence til afgørelse

Byrådet

Indstilling

Administrationen foreslår, at sagen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Fremlæggelse af referat fra KKR Hovedstadens møde 15. marts 2018. Referatet ligger på First Agenda.

Beslutning i Byrådet den 25-04-2018

Taget til efterretning.

Bilag

Referat KKR Hovedstaden 15. marts 2018

Punkt 21: Lukket: Salg af parcelhusgrunde i Smørum - beslutning

17/14133

Punkt 22: Lukket: Køb af del af ejendommen Lærkebækvej 13 i Stenløse

18/5680

Punkt 23: Lukket: Indstilling om tilbagekøb af Kildebækken 20, Stenløse, Stenløse Syd - beslutning

18/3844